



รายงาน ผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

ประจำปีการศึกษา 2567



โรงเรียนนาสักวิทยา

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุราษฎร์ธานี ชุมพร



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนนาสักวิทยา ตำบลนาสัก อำเภอสวี จังหวัดชุมพร

ที่ พิเศษ/๒๕๖๘

วันที่ ๑๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในสถานศึกษาประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนนาสักวิทยา

ด้วยข้าพเจ้า นายสุพิพัฒน์ กาญจนางศาเวช ตำแหน่งครู และ นายประทีน รอดเมือง ตำแหน่งครู ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ให้จัดทำรายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ นั้น

บัดนี้ ได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายเสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในสถานศึกษาประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ โรงเรียนนาสักวิทยา สรุปรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ

(นายสุพิพัฒน์ กาญจนางศาเวช)

ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ

(นายประทีน รอดเมือง)

ตำแหน่ง ครู

ความเห็นผู้บริหารสถานศึกษา

.....
.....
.....

ลงชื่อ

(นางสาวชนกนันท์ อุตทาพงษ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนนาสักวิทยา

คำนำ

รายงานการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานของโรงเรียนนาสักวิทยา เป็นการแสดงผลการดำเนินการตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมความโปร่งใสภายในโรงเรียนนาสักวิทยา เพื่อให้การป้องกันการทุจริตไปสู่ความยั่งยืน จึงได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในรอบปีการศึกษา ๒๕๖๗ จึงได้จัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน โรงเรียนนาสักวิทยา จึงได้กำหนดแนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติของหน่วยงานใน ปีการศึกษา ๒๕๖๗ โดยได้ดำเนินการขับเคลื่อนการป้องกันการทุจริตมีรายละเอียดตามเอกสารรายงานผล การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานของโรงเรียนนาสักวิทยา และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะเป็นประโยชน์ในการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐได้อย่างมีประสิทธิภาพ

โรงเรียนนาสักวิทยา

รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ ปีการศึกษา ๒๕๖๗

๑. **หลักการและเหตุผล** สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้พัฒนา เครื่องมือการประเมินเชิงบวก เพื่อเป็นมาตรการป้องกันการทุจริต และเป็นกลไกในการ สร้างความตระหนัก ให้หน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินงานอย่างโปร่งใสและมีคุณธรรม โดยใช้ชื่อว่า “การ ประเมินคุณธรรมและ ความโปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)” ปัจจุบันการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ได้ถูกกำหนด เป็นกลยุทธ์ที่สำคัญของยุทธศาสตร์ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๔ (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ซึ่งถือเป็นการยกระดับให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงาน ภาครัฐให้เป็น “มาตรการป้องกันการทุจริตเชิงรุก” ที่หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศจะต้อง ดำเนินการโดยมุ่งหวัง ให้หน่วยงานภาครัฐที่เข้ารับการประเมินได้รับทราบผลการประเมินและแนวทางในการ พัฒนาและยกระดับ หน่วยงานในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสม และที่ ผ่านมาพบว่าหลาย หน่วยงานนำการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐไปเป็นกรอบ ในการพัฒนาและยกระดับการบริหารจัดการให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลเกิดการ ปรับปรุงประสิทธิภาพ ในการให้บริการและการอำนวยความสะดวกต่อประชาชนให้เข้าถึงการบริการ สาธารณะด้วยความเป็นธรรม ผ่านการปฏิบัติงานอย่างมีมาตรฐาน มีการประกาศขั้นตอน และระยะเวลาใน การให้บริการอย่างชัดเจน นอกจากนี้ในด้านบริหารจัดการในหน่วยงานก็ยังพบว่าหน่วยงานให้ความสำคัญกับ การป้องกันในประเด็น ที่อาจเป็นความเสี่ยง หรือเป็นช่องทางที่อาจก่อให้เกิดการทุจริต การรับสินบน หรือ ก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อนและสามารถยับยั้งการทุจริตหรือผลประโยชน์ทับซ้อนที่อาจเกิดขึ้นได้อย่างเท่า ทัน การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐได้เริ่มดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นต้นมาจนถึงปัจจุบัน และมีการขยายขอบเขตและพัฒนาให้มีประสิทธิภาพ มาก ยิ่งขึ้นตามลำดับ ทั้งนี้ คณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๑ เห็นชอบให้หน่วยงานภาครัฐ ทุก หน่วยงานให้ความร่วมมือและเข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงาน ภาครัฐในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๗ โดยใช้แนวทางและเครื่องมือการประเมินตามที่ สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนดสำหรับในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ให้ดำเนินการโดยใช้หลักการประเมินเครื่องมือ การ ประเมินเกณฑ์การประเมินระเบียบวิธีการประเมิน รวมถึงการกำหนดกลุ่มเป้าหมายและหน่วยงาน รับผิดชอบ การประเมินเช่นเดียวกับการประเมินในงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และในปีพ.ศ. ๒๖๖๑ – ๒๕๖๗ ให้ ดำเนินการโดยใช้แนวทางและเครื่องมือการประเมิน ซึ่งอยู่ระหว่างการพัฒนาของสำนักงาน ป.ป.ช. โดยจะมี การศึกษาทบทวนและปรับปรุงแนวทางการประเมิน จากการศึกษาและวิเคราะห์ข้อมูลทางวิชาการเกี่ยวกับ เครื่องมือวัดเกี่ยวกับคุณธรรมความโปร่งใส และการทุจริตในหน่วยงานภาครัฐจากทั้งในประเทศและ ต่างประเทศ ร่วมกับการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุน ระบบการประเมินรวมถึงให้ หัวหน้าส่วนราชการให้ความสำคัญกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐและนำผลการประเมินไปปรับปรุงพัฒนาตนเองด้านคุณธรรมและความโปร่งใสอย่างเคร่งครัด และให้ หน่วยงานกำกับดูแลส่วนราชการพิจารณานำผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐไปประกอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการของหน่วยงานในขอบเขตความรับผิดชอบITA

เป็นการประเมินเกี่ยวกับคุณลักษณะด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐหน่วยงานภาครัฐที่รับการประเมินจะได้รับทราบผลการประเมินเพื่อให้เกิดความตระหนักและนำไปสู่การพัฒนาตนเอง เพื่อให้การดำเนินงานภาครัฐเป็นไปอย่างมีคุณธรรมและความโปร่งใส ลดการทุจริตและประพฤติมิชอบ ก่อให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชนและต่อประเทศชาติสูงสุด และได้มีส่วนร่วมในการพัฒนาการดำเนินงานภาครัฐของประเทศไทยมีคุณธรรมและความโปร่งใสมากยิ่งขึ้นในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ สำนักงาน ป.ป.ช ได้กำหนดเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐแบ่งออกเป็น ๑๐ ตัวชี้วัด ดังนี้

๑. การปฏิบัติหน้าที่
๒. การใช้งบประมาณ
๓. การใช้อำนาจ
๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ
๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต
๖. คุณภาพการดำเนินงาน
๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร
๘. การปรับปรุงระบบการทำงาน
๙. การเปิดเผยข้อมูล
๑๐. การป้องกันการทุจริต

เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน ITA มี ๓ เครื่องมือ ได้แก่

๑. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในที่มีต่อหน่วยงานตนเอง ประกอบด้วยตัวชี้วัดการปฏิบัติหน้าที่ ตัวชี้วัดการใช้งบประมาณ ตัวชี้วัดการใช้อำนาจ ตัวชี้วัดการใช้ทรัพย์สินของทางราชการและตัวชี้วัดการแก้ไขปัญหาการทุจริต

๒. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT) มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่มีต่อหน่วยงานที่ประเมิน ประกอบด้วยตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงาน ตัวชี้วัดประสิทธิภาพการสื่อสาร และตัวชี้วัด การปรับปรุงระบบการทำงาน

๓. แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินระดับการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะของหน่วยงานเพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงได้ ประกอบด้วยตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล และตัวชี้วัดการป้องกันการทุจริต

เกณฑ์ระดับการประเมิน มี ๗ ระดับ ดังนี้

ผลคะแนน ๙๕ - ๑๐๐ คะแนน ระดับ AA

ผลคะแนน ๘๕ - ๙๔ คะแนน ระดับ A

ผลคะแนน ๗๕ - ๘๔ คะแนน ระดับ B

ผลคะแนน ๖๕ - ๗๔ คะแนน ระดับ C

ผลคะแนน ๕๕ - ๖๔ คะแนน ระดับ D

ผลคะแนน ๕๐ - ๕๔ คะแนน ระดับ E

ผลคะแนน ๐- ๔๙ คะแนน ระดับ F

การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนนาศักวิทยา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๑. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๑.๑ ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในภาพรวมสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุราษฎร์ธานี ชุมพร จากการประเมินสถานศึกษาทั้งสิ้น ๖๖ แห่ง ได้คะแนนเฉลี่ยร้อยละ ๙๔.๐๑ ซึ่งถือว่ามีความคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานอยู่ใน ระดับ ผ่านดี

๑.๒ ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนนาศักวิทยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้คะแนน ๙๗.๒๔ ซึ่งถือว่ามีความคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานอยู่ในระดับ ผ่านดี โดย ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ ได้คะแนนสูงสุด ๑๐๐ คะแนน ส่วนตัวชี้วัด ที่ได้คะแนนต่ำกว่าตัวชี้วัดอื่น ๆ คือ ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน ได้คะแนน ๘๘.๐๐ คะแนน

๑.๓ ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนนาศักวิทยา ที่ผ่านมา(พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๖๗) สรุปได้ดังนี้

ปีงบประมาณ	ผลคะแนน ITA	พัฒนาการ	ผลต่างของคะแนน ITA
๒๕๖๓	๙๔.๘๙	-	-
๒๕๖๔	๙๕.๔๑	เพิ่มขึ้น	+๐.๕๒
๒๕๖๕	๙๗.๐๑	ลดลง	-๑๘.๔๐
๒๕๖๖	๙๒.๖๖	เพิ่มขึ้น	+๑๕.๖๕
๒๕๖๗	๙๗.๒๔	เพิ่มขึ้น	+๔.๕๘

๑.๔ การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนนาศักวิทยา เป็นรายตัวชี้วัดซึ่งได้จากการสำรวจความคิดเห็นของบุคลากรและเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงาน ในสถานศึกษา ผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และจากเอกสารหลักฐาน การเปิดเผยข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์ของโรงเรียนนาศักวิทยา เรียงตามลำดับคะแนนได้ ดังนี้

ตัวชี้วัดที่	ประเด็นตัวชี้วัด	คะแนน	ระดับ	หมายเหตุ
๓	การใช้อำนาจ	๑๐๐.๐๐	AA	ผ่านดีเยี่ยม
๙	การเปิดเผยข้อมูล	๑๐๐.๐๐	AA	ผ่านดีเยี่ยม
๑๐	ป้องกันการทุจริต	๑๐๐.๐๐	AA	ผ่านดีเยี่ยม
๒	การใช้งบประมาณ	๙๙.๔๔	AA	ผ่านดีเยี่ยม
๑	การปฏิบัติหน้าที่	๙๗.๗๘	AA	ผ่านดีเยี่ยม
๖	คุณภาพการดำเนินงาน	๙๗.๖๗	AA	ผ่านดีเยี่ยม
๕	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๙๗.๒๒	AA	ผ่านดีเยี่ยม
๗	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๙๔.๐๐	A	ผ่านดี

ตัวชี้วัด ที่	ประเด็นตัวชี้วัด	คะแนน	ระดับ	หมายเหตุ
๔	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๙๓.๓๓	A	ผ่านดี
๘	การปรับปรุงระบบการทำงาน	๘๘.๐๐	A	ผ่านดี

การนำผลการประเมิน ITA ไปสู่การปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงาน

จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนสาธิตวิทยา เป็นรายตัวชี้วัดพบว่าตัวชี้วัดที่หน่วยงานควรมีการพัฒนาและรักษาระดับให้ดียิ่งขึ้น มีดังนี้

๑. การปฏิบัติหน้าที่

สถานศึกษาจะต้องมีแนวทางปฏิบัติงานโดยยึดหลักตามมาตรฐานมีความโปร่งใสปฏิบัติงานหรือดำเนินการตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัดและต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกันไม่ว่าจะเป็นผู้มาติดต่อทั่วไปหรือผู้มาติดต่อที่รู้จักกันเป็นการส่วนตัว รวมไปถึงการปฏิบัติงานอย่างมุ่งมั่น ทุ่มความสามารถและมีความรับผิดชอบต่องานในหน้าที่ที่รับผิดชอบ

๒. การใช้งบประมาณ

สถานศึกษาจะต้องจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและเผยแพร่อย่างโปร่งใสใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานอย่างคุ้มค่า เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และไม่เอื้อประโยชน์แก่ตนเอง หรือพวกพ้อง และต้องเปิดโอกาสให้บุคลากรภายในมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ ของหน่วยงานตนเองได้

๓. การใช้อำนาจ

สถานศึกษาจะต้องมีแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการมอบหมายงาน การประเมินผล การปฏิบัติงานการคัดเลือกบุคลากรเพื่อให้สิทธิประโยชน์ต่างๆ ซึ่งจะต้องเป็นไปอย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ

๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ

สถานศึกษาจะต้องมีการจัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของ ราชการที่ถูกต้อง เพื่อเผยแพร่ ให้บุคลากรภายในได้รับทราบและนำไปปฏิบัติรวมถึงหน่วยงาน จะต้องมีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการของหน่วยงานด้วย

๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต

สถานศึกษาจะต้องทบทวนนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ และจัดทำแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของหน่วยงาน เพื่อให้เกิดการแก้ไขปัญหาการทุจริตได้อย่างเป็นรูปธรรม รวมไปถึงการประเมินเกี่ยวกับประสิทธิภาพการแก้ไขปัญหาการทุจริตของหน่วยงาน ที่จะต้องทำให้การทุจริตในหน่วยงานลดลงหรือไม่มีเลย และจะต้องสร้างความเชื่อมั่นให้บุคลากรภายใน ในการร้องเรียนเมื่อพบเห็นการทุจริตภายในหน่วยงานด้วย นอกจากนี้ หน่วยงานจะต้องมีกระบวนการเฝ้าระวัง ตรวจสอบการทุจริตภายในหน่วยงาน รวมถึงการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบจากทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน ไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน

๖. คุณภาพการดำเนินงาน

สถานศึกษาจะต้องมีแนวทางปฏิบัติงานโดยยึดหลักตามมาตรฐาน ขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกันไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงจะต้อง ให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ/ให้บริการของหน่วยงานแก่ผู้รับบริการผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่าง ตรงไปตรงมา

ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล และคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก ไม่มีการเอื้อประโยชน์ให้กับบุคคลใดบุคคลหนึ่ง หรือกลุ่มใดกลุ่มหนึ่ง

๗. แนวทางการพัฒนาประสิทธิภาพการสื่อสาร

สถานศึกษาจะต้องเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานในเรื่องต่างๆ ต่อสาธารณชนผ่านช่องทางที่หลากหลาย สามารถเข้าถึงได้ง่าย และไม่ซับซ้อน โดยข้อมูลที่เผยแพร่ต้องถูกต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน โดยเฉพาะอย่างยิ่งผลการดำเนินงานของหน่วยงานและข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบรวมถึงการจัดให้มีช่องทางให้ผู้รับบริการผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สามารถส่งคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการ และมีการชี้แจงในกรณีที่มีข้อกังวล สงสัยได้อย่างชัดเจน รวมถึงจัดให้มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อสามารถร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน

๘. แนวทางการปรับปรุงระบบการทำงาน

สถานศึกษาจะต้องปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน ทั้งการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ และ กระบวนการทำงานของหน่วยงานให้ดียิ่งขึ้น รวมไปถึงการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน เพื่อให้เกิดความสะดวก รวดเร็วมากยิ่งขึ้น โดยควรมีกระบวนการเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ หรือผู้มาติดต่อ เข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงาน เพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการ และควรให้ความสำคัญกับการปรับปรุงการดำเนินงานให้มีความโปร่งใสมากขึ้น

๙. การเปิดเผยข้อมูล

สถานศึกษาจะต้องเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบ ใน ๕ ประเด็น คือ (๑) ข้อมูลพื้นฐาน ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐาน ข่าวประชาสัมพันธ์ และการปฏิสัมพันธ์ข้อมูล (๒) การบริหารงาน ได้แก่ แผนดำเนินงาน การปฏิบัติงาน และการให้บริการ (๓) การบริหารเงินงบประมาณ ได้แก่ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ (๔) การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ได้แก่ นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล และหลักเกณฑ์ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และ (๕) การส่งเสริมความโปร่งใสในหน่วยงาน ได้แก่ การจัดการเรื่องร้องเรียน การทุจริต และการเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงความโปร่งใส ในการบริหารงานและการดำเนินงานของหน่วยงาน

๑๐. แนวทางการป้องกันการทุจริต

๑) สถานศึกษาต้องจัดทำโครงการ/กิจกรรม ปิงงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ที่มีแนวทางสอดคล้องหรือสนับสนุนให้เกิดการพัฒนาและยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

๒) สถานศึกษาต้องดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ เจตจำนงสุจริตของผู้บริหารการประเมินความเสี่ยงเพื่อการป้องกันการทุจริต การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร และแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต

๓) สถานศึกษาต้องวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาออนไลน์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยวิเคราะห์แต่ละตัวชี้วัด ยกตัวอย่างเช่น ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนตัวชี้วัดที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้นแนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติของหน่วยงานให้สอดคล้องกับตัวชี้วัด เป็นต้น

๔) ดำเนินการทบทวนและจัดทำมาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริตโดยกำหนดมาตรการเพื่อขับเคลื่อน การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น ซึ่งสอดคล้องตามผลการวิเคราะห์ผลการประเมินฯ โดยมีรายละเอียดต่าง ๆ ยกตัวอย่างเช่น การกำหนดผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง การกำหนดขั้นตอน หรือวิธีการปฏิบัติ การกำหนดแนวทางการกำกับติดตาม ให้นำไปสู่การปฏิบัติและการรายงานผล เป็นต้น

๒. การวิเคราะห์ข้อมูลผลการประเมิน ITA ไปสู่การปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนนาสัทธิวิทยา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เป็นรายตัวชี้วัด มีผลการวิเคราะห์ข้อมูลในแต่ละตัวชี้วัดที่แสดงให้เห็นถึงจุดแข็งและจุดอ่อนที่ต้องพัฒนาไว้ดังต่อไปนี้

๒.๑. ผลการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) ตัวชี้วัดที่ ๑-๕ ได้คะแนนเท่ากับ ๙๗.๕๕ บ่งชี้ให้เห็นว่าบุคลากรในหน่วยงานมีความเชื่อมั่นในการปฏิบัติงานและการดำเนินงานของสถานศึกษาที่มีความโปร่งใสตรงไปตรงมาในการปฏิบัติอย่างเท่าเทียม อย่างไรก็ตาม ยังมีจุดแข็งและจุดที่ต้องพัฒนาไว้ ดังต่อไปนี้ โดยโรงเรียนนาสัทธิวิทยา ได้ตั้งเป้าหมายของแต่ละตัวชี้วัด ไว้ที่ร้อยละ ๙๐

จุดแข็ง ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนตั้งแต่ร้อยละ ๙๐ จำนวน ๕ ตัวชี้วัด คือ

ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ ได้คะแนนร้อยละ ๙๗.๗๘

ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ ได้คะแนนร้อยละ ๙๙.๔๔

ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ ได้คะแนนร้อยละ ๑๐๐.๐๐

ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ได้คะแนนร้อยละ ๙๓.๓๓

ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต ได้คะแนนร้อยละ ๙๗.๒๒

ปัจจัยที่ส่งผลให้ตัวชี้วัดดังกล่าวเป็นจุดแข็ง

๑) มีข้อมูลรายละเอียดข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไข

๒) มีการประชุมวางแผนการทำงาน แบ่งภาระงานอย่างชัดเจน

๓) ตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองข้อมูล การนำสู่เว็บไซต์ เพื่อเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ

๔) มีการกำหนดแนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ เพื่อขับเคลื่อนให้ดีขึ้น

สอดคล้องตาม ผลการวิเคราะห์ผลการประเมิน เช่น กำหนดผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง วางแผนขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ มีแนวทางการกำกับติดตามให้นำไปสู่การปฏิบัติและการรายงานผล

จุดที่ต้องพัฒนา ดำเนินการพัฒนาตามองค์ประกอบในการประเมิน ตัวชี้วัดที่ ๑ – ๕ ซึ่งเป็นจุดแข็งให้เกิดความยั่งยืนและต่อเนื่องต่อไป

๒.๒ ผลการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)

ตัวชี้วัดที่ ๖-๘ ได้คะแนนเท่ากับ ๙๓.๒๒ บ่งชี้ให้เห็นประชาชนหรือ ผู้มารับบริการในหน่วยงานมีความเชื่อมั่นในการปฏิบัติงานและปฏิบัติหน้าที่โดยชอบของเจ้าหน้าที่ในโรงเรียนนาสัทธิวิทยา มีการปฏิบัติอย่างเท่าเทียมให้กับผู้มารับบริการ อย่างไรก็ตาม ยังมีจุดแข็งและจุดที่ต้องพัฒนาไว้ดังต่อไปนี้ โดยโรงเรียนนาสัทธิวิทยา ได้ตั้งเป้าหมายของแต่ละตัวชี้วัด ไว้ที่ร้อยละ ๙๐

จุดแข็ง ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนตั้งแต่ร้อยละ ๙๐ จำนวน ๒ ตัวชี้วัด คือ

ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน ได้คะแนนร้อยละ ๙๗.๖๗

ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร ได้คะแนนร้อยละ ๙๔.๐๐

ปัจจัยที่ส่งผลให้ตัวชี้วัดดังกล่าวเป็นจุดแข็ง

๑) เปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของโรงเรียน

๒) การดำเนินงานตอบสนองต่อประชาชน

จุดที่ต้องพัฒนา ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนต่ำกว่าร้อยละ ๙๐ จำนวน ๑ ตัวชี้วัด คือ

ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน ได้คะแนนร้อยละ ๘๘.๐๐

๒.๓ ผลการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open data Integrity and Transparency Assessment : OIT) ตัวชี้วัดที่ ๙-๑๐ ได้คะแนนเท่ากับ ๑๐๐ บ่งชี้ให้เห็นว่า หน่วยงาน

สามารถเปิดเผยข้อมูลสาธารณะได้อย่างมีประสิทธิภาพเป็นไปตามจุดมุ่งหมายที่ตั้งไว้อย่างไรก็ดี มีจุดแข็งและจุดที่ต้องพัฒนาไว้ดังต่อไปนี้ โดยโรงเรียนนาสักริทยา ได้ตั้งเป้าหมายของแต่ละตัวชี้วัด ไว้ที่ร้อยละ ๙๐

จุดแข็ง ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนตั้งแต่ร้อยละ ๙๐ จำนวน ๒ ตัวชี้วัด คือ

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ได้คะแนนร้อยละ ๑๐๐

๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน (๐๑-๐๙)

๙.๒ การบริหารงาน (๐๑๐-๐๑๓)

๙.๓ การบริหารเงินงบประมาณ (๐๑๘- ๐๒๔)

๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล (๐๒๕-๐๒๘)

๙.๕ การส่งเสริมความโปร่งใสและการจัดการเรื่องร้องเรียน (๐๒๙-๐๓๓)

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ได้คะแนนร้อยละ ๑๐๐.๐๐

๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต (๐๓๔-๐๔๑)

๑๐.๒ มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต (๐๔๒-๐๔๓)

ปัจจัยที่ส่งผลให้ตัวชี้วัดดังกล่าวเป็นจุดแข็ง

๑) เปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของโรงเรียน เช่น การบริหารเงินงบประมาณ การบริหารบุคคล

๒) มีการเผยแพร่ข้อมูลที่ครบถ้วนและเป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์โรงเรียน

จุดที่ต้องพัฒนา ดำเนินการพัฒนาตามองค์ประกอบในการประเมิน ตัวชี้วัดที่ ๙-๑๐ ซึ่งเป็นจุดแข็งให้เกิดความยั่งยืนและต่อเนื่องต่อไป

๓. ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน

ประเด็น	ประเด็นการประเมิน	ประเด็นการประเมิน
ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน	๑) การปรับปรุงระบบการทำงาน พัฒนาหน่วยงาน การปฏิบัติงานของ เจ้าหน้าที่ ๒) กระบวนการทำงาน ขั้นตอน วิธีการบริการ ๓) การพัฒนาการให้บริการผ่านทางออนไลน์ให้สะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น ๔) การเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้า ไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานให้ดีขึ้นและเกิด ความโปร่งใสมากยิ่งขึ้น	๑) สร้างการรับรู้เกี่ยวกับระบบการทำงาน การปฏิบัติงาน ขั้นตอนการดำเนินงาน และการให้บริการกับผู้มาติดต่อ หรือผู้มารับบริการ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ๒) นำเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้ในการดำเนินงาน/ให้บริการ เพื่อให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น ๓) กำหนดช่องทางแสดงความคิดเห็นให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียแสดงความคิดเห็นมีส่วนร่วมใน การปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การ ให้บริการ เพื่อให้เกิดความโปร่งใสมากยิ่งขึ้น

๔. วิธีการกำหนดผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ

ประเด็นที่เป็น จุดอ่อน/ ข้อบกพร่องที่ จะต้องแก้ไข	วิธีการนำผลการ วิเคราะห์ไปสู่การ ปฏิบัติ	การกำหนด ขั้นตอนหรือ วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ กำกับ ติดตาม และรายงานผล
ตัวชี้วัดที่ ๘ การ ปรับปรุงระบบการ ทำงาน	๑.ประชุมวางแผน ๒.กำหนดขั้นตอน การปฏิบัติ ๓.ปรับปรุงแก้ไข ๔.รายงานผล	๑.จัดทำแผนผัง ขั้นตอนการ ปฏิบัติงานที่ชัดเจน ระบุระยะเวลาใน การปฏิบัติ ๒.ให้ผู้บริการ ประเมินหน่วยงาน เพื่อปรับปรุง พัฒนาการ ดำเนินงาน ๓.เผยแพร่ขั้นตอน ในเว็บไซต์ โรงเรียนให้เป็น ปัจจุบัน	ต.ค ๖๗-ก.ย ๖๘	ทุกกลุ่มงาน

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

แนวทางการนำผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ไปปฏิบัติงานของหน่วยงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จากการวิเคราะห์ผลการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT) และแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open data Integrity and Transparency Assessment: OIT) พบว่าตัวชี้วัดที่ต้องพัฒนา จำนวน ๑ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน ซึ่งโรงเรียนนาศักวิทยา ได้การดำเนินสรุปวิเคราะห์ผลการประเมินฯ และกำหนดมาตรการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ของหน่วยงานให้ดียิ่งขึ้น ดังนี้

มาตรการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานให้ดียิ่งขึ้น

ตัวชี้วัด	มาตรการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน
ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน	มาตรการการปรับปรุงการทำงาน ๑. จัดทำแผนผังขั้นตอนการปฏิบัติงานที่ชัดเจน ๒. เปิดโอกาสให้ผู้บริการ ประเมินหน่วยงานเพื่อปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน ๓. เจ้าหน้าที่ ใช้หลักคุณธรรมและความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน ๔. พัฒนาบุคลากรภาพลักษณ์ที่ดีในการทำงาน

แผนการดำเนินงานตามมาตรการและแนวทางในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของ
โรงเรียนนาควิทยวิทยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
เรื่อง การปรับปรุงการทำงาน

ประเด็น	แผนงานกิจกรรมตาม มาตรการและ แนวทางในการ ส่งเสริมคุณธรรมและ ความโปร่งใส	เป้าหมาย/ผลที่ คาดว่าจะได้รับ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุง การทำงาน	๑.จัดทำแผนผัง ขั้นตอนการปฏิบัติงาน ที่ชัดเจนระบุ ระยะเวลาในการ ปฏิบัติ ๒.เปิดโอกาสให้ผู้ บริการ ประเมินหน่วยงานเพื่อ ปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงาน ๓.เจ้าหน้าที่ ใช้หลักคุณธรรมและ ความโปร่งใส ในการปฏิบัติงาน ๔.พัฒนาบุคลากร ภาพลักษณ์ที่ดี ในการทำงาน	๑. โรงเรียนนาค วิทยวิทยา แผนผังขั้นตอน การปฏิบัติงาน ที่ชัดเจน ๒. โรงเรียนนาค วิทยวิทยา มีแบบ ประเมินการ ปฏิบัติงานของ เจ้าหน้าที่ ผู้ปฏิบัติงาน ๓. บุคลากร ให้บริการ ผู้รับบริการอย่าง เท่าเทียมเป็นไป ตามลำดับขั้นตอน และเวลาที่กำหนด	ต.ค ๖๗- ก.ย ๖๘	ทุกกลุ่มงาน

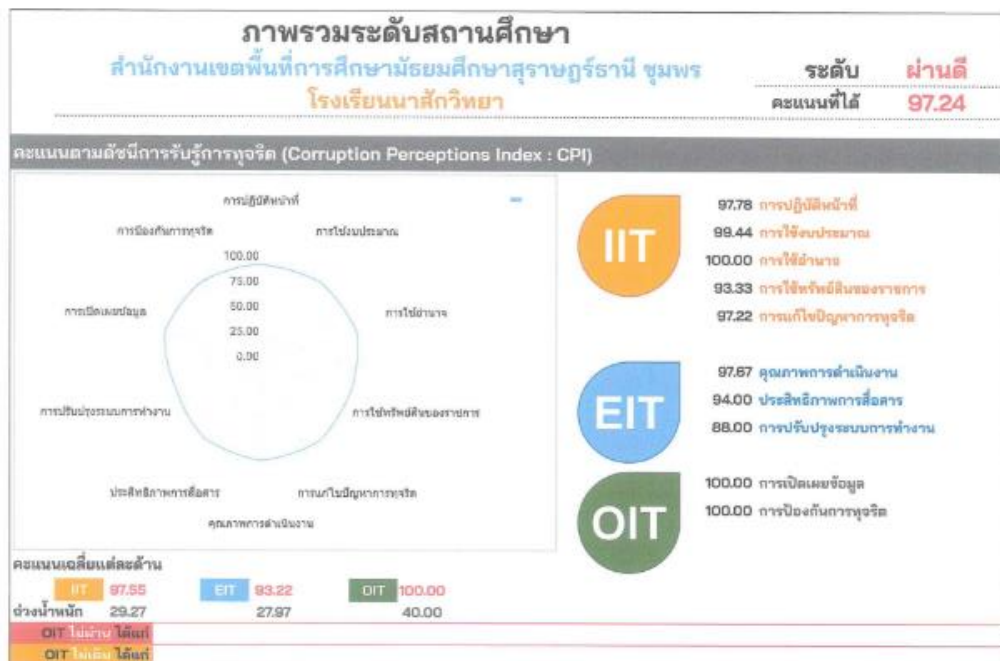
ข้อจำกัดในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของโรงเรียนนาควิทยา

จากการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนนาควิทยา ตั้งแต่ปีการศึกษา พ.ศ.๒๕๖๓ จนถึงปัจจุบัน ได้มีการแก้ไข ปรับปรุงพัฒนาการบริหารงาน การปฏิบัติงานและ การดำเนินการต่าง ๆ เพื่อให้เกิดคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานมากยิ่งขึ้นอย่างเห็นได้ชัด โดยเฉพาะความตื่นตัวและหันมาให้ความสนใจต่อการพัฒนาตนเองให้ทันสมัย ที่สำคัญส่งผลให้หน่วยงาน มีการจัดทำข้อมูลข่าวสารอย่างเป็นระบบระเบียบและเตรียมความพร้อมในการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะ ให้ได้รับทราบและส่งเสริมให้เกิดการตรวจสอบอีกด้วย อีกทั้งยังมีประเด็นที่ต้องการสะท้อนข้อจำกัดของ หน่วยงานในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ดังนี้

๑. การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ในส่วนของการตอบแบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment) หรือแบบวัด EIT ซึ่งเก็บข้อมูลการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่มี ต่อหน่วยงาน ที่เคยมาใช้บริการหรือมาติดต่อตามภารกิจของหน่วยงาน มี ๓ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดด้านคุณภาพ การดำเนินงาน ตัวชี้วัดประสิทธิภาพการสื่อสาร และตัวชี้วัดการปรับปรุงระบบการทำงาน จึงมีข้อจำกัด ด้านข้อคำถามการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมหรือการรับทราบช่องทางการร้องเรียน ซึ่งใน ส่วนนี้ผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่ได้เลือกไว้ตามจำนวนของโรงเรียนนาควิทยา และ ที่จัดส่งให้กับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุราษฎร์ธานี ชุมพร ไม่อาจจะมีโอกาสให้เข้ามา มีส่วนร่วมในการพัฒนาการดำเนินงานของสถานศึกษาได้ทุกคน ซึ่งอาจจะมีบางคนเท่านั้นที่มีส่วนร่วมในการ ดำเนินการดังนั้น แม้จะมีการสร้างการรับรู้ให้บุคลากรในสำนักงานปรับปรุงอย่างไรประชาสัมพันธ์มากเท่าใด ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกทั้งหมดตามจำนวนที่กำหนดไว้ ก็ไม่สามารถมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานได้ทุกคน

๒. ประเด็นการตอบแบบการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) เป็นแบบวัดที่ให้มีการเปิดเผยข้อมูลตามที่กำหนดต่อสาธารณชน ผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน ซึ่งมีการ ปรับเปลี่ยนตัวชี้วัด บุคลากรผู้รับผิดชอบต้องมาทำความเข้าใจใหม่ทุกปี บางตัวชี้วัดให้รายงานผลในรอบ ๖ เดือน ซึ่งบางครั้งโรงเรียนนาควิทยามีภาระงานเป็นจำนวนมาก หากจะให้ปรับปรุงแก้ไขข้อมูล จึงอนุเคราะห์ ให้จัดส่งคู่มือแนวทางการประเมิน และกำหนดการต่าง ๆ ให้เร็วขึ้นกว่าเดิม เพื่อจะได้มีเวลาในการศึกษาและขับเคลื่อนองค์กรในส่วนคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใสในหน่วยงานให้ดียิ่งขึ้น ส่งผลให้ผลการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐสูงขึ้น จากผลการวิเคราะห์และประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา ทางโรงเรียนนาควิทยา ได้มีมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ให้ดีขึ้นในทุกๆปี

ภาคผนวก



3. คะแนนรวมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

คะแนนรวมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 จำนวนทั้งสิ้น 66 โรงเรียน

ตารางที่ 3.2 คะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

ลำดับ	รายชื่อสถานศึกษา	คะแนน ITA	ระดับ	หมายเหตุ
1	สุราษฎร์ธานี	94.90	ผ่านดี	
2	สุราษฎร์พิทยา	92.33	ผ่าน	
3	เมืองสุราษฎร์ธานี	97.64	ผ่านดี	
4	สุราษฎร์พิทยา 2	99.08	ผ่านดีเยี่ยม	
5	มัธยมพัชรกิติยาภา 3 สุราษฎร์ธานี	85.99	ผ่าน	
6	สุราษฎร์ธานี 2	97.40	ผ่านดี	
7	กาญจนาพิสัย	88.14	ผ่านดี	
8	เตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ สุราษฎร์ธานี	98.81	ผ่านดีเยี่ยม	

62	นาสักรวิทยา	97.24	ผ่านดี	
63	ด่านสวีวิทยา	97.73	ผ่านดี	
64	เขาทะลุพิทยาคม	97.28	ผ่านดี	
65	ครนพิทยาคม	96.96	ผ่านดีเยี่ยม	
66	ทุ่งตะโกวิทยา	95.61	ผ่าน	
คะแนนเฉลี่ย		94.01	ผ่านดี	

3. เปรียบเทียบคะแนนรวมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา
ออนไลน์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

ตารางที่ 3.3 การเปรียบเทียบคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ
สถานศึกษาออนไลน์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 - 2567

ลำดับ	รายชื่อสถานศึกษา	คะแนน ITA ปี 2566	เปรียบเทียบ	คะแนน ITA ปี 2567
1	สุราษฎร์ธานี	67.94	↑	94.90
2	สุราษฎร์พิทยา	84.80	↑	92.33
3	เมืองสุราษฎร์ธานี	86.78	↑	97.64
4	สุราษฎร์พิทยา 2	82.83	↑	99.08
5	มัธยมพัชรกิติยาภา 3 สุราษฎร์ธานี	72.91	↑	85.99
6	สุราษฎร์ธานี 2	75.75	↑	97.40
7	กาญจนดิษฐ์	77.94	↑	88.14
8	เตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ สุราษฎร์ธานี	96.05	↑	98.81
62	นาสิกวิทยา	77.01	↑	97.24
63	ค่านสวิทยา	91.86	↑	97.73
64	เขาทะลุพิทยาคม	77.02	↑	97.28
65	ครนพิทยาคม	79.25	↑	96.96
66	ทุ่งตะโกวิทยา	79.40	↑	95.61



คำสั่งโรงเรียนนาสิกวิทยา

ที่ - / ๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของสถานศึกษาออนไลน์ (Integrity & Transparency Assessment
Online : ITA Online) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริตเพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามหลักการ สติดีและทางวิชาการ
เพื่อให้ผลการประเมินสามารถสะท้อนสภาวะขององค์กรในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสอย่างแท้จริง จึงขอ
แต่งตั้งคณะกรรมการตามตัวชี้วัด ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการที่ปรึกษา ประกอบด้วย

๑.๑	นางสาวชนกนันท์ อุตหาพงษ์	ประธานกรรมการ
๑.๒	นางสาวชลธิชา เนตรประไพ	กรรมการ
๑.๓	นายประทีป รอดเมือง	กรรมการ
๑.๔	นางลีลาวดี วรพันธ์	กรรมการ
๑.๕	นายเปรม เดชแก้ว	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา ข้อเสนอแนะ กำกับ ติดตามการดำเนินกิจกรรมการประเมินคุณธรรม
และความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์

๒. คณะกรรมการฝ่ายดำเนินงาน ประกอบด้วย

๑.๑	นางสาวชนกนันท์ อุตหาพงษ์	ประธานกรรมการ
๑.๒	นายประทีป รอดเมือง	กรรมการ
๑.๓	นายภาณุภูมิ พริชศรี	กรรมการ
๑.๔	นายยุทธนา ศรีโหมาะ	กรรมการ
๑.๕	นายพีระพัฒน์ กังวาน	กรรมการ
๑.๖	นายพิสันต์ ชันโท	กรรมการ
๑.๗	นางสาวสุภาพร ธานา	กรรมการ
๑.๘	นางลีลาวดี วรพันธ์	กรรมการ
๑.๙	นางนภัสวรรณ ราชเดิม	กรรมการ
๑.๑๐	นางสาวอารีวรรณ พรหมหาญ	กรรมการ
๑.๑๑	นางสาวบุษยพัชร์ ภูสุรัตน์	กรรมการ
๑.๑๒	นายเปรม เดชแก้ว	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา ข้อเสนอแนะ กำกับ ติดตาม จัดระบบการดำเนินการ อำนวยความสะดวก สนับสนุนช่วยเหลือติดตามการดำเนินงานประเมินให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ให้คำแนะนำในการแก้ไข ปัญหาให้กิจกรรมการประเมินเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๓. ผู้รับผิดชอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) การ ประเมินการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่ ผ่านระบบออนไลน์ (OIT) ๓๕ รายการ

ตัวชี้วัดที่ ๔ การเปิดเผยข้อมูล

ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	ระดับคะแนน	ผู้รับผิดชอบ
0๓ โครงสร้างและ อำนาจหน้าที่	• แสดงแผนผังโครงสร้างการแบ่ง ส่วนราชการของสถานศึกษาที่เป็น ปัจจุบัน • แสดงตำแหน่งที่สำคัญและการ แบ่งส่วนงานภายในสอดคล้องกับ การกิจงาน ๔ ด้าน ได้แก่ด้าน วิชาการ ด้านงบประมาณ ด้านการ บริหารงานบุคคล ด้านการบริหาร ทั่วไป และคณะกรรมการ สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน • แสดงข้อมูลเฉพาะที่อธิบายถึง หน้าที่และอำนาจของสถานศึกษา* * ต้องไม่เป็นการแสดงข้อมูล กฎหมายทั้งฉบับ ** ให้ เนื้อหาครอบคลุมตาม กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ - พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๔๖ - พระราชบัญญัติระเบียบบริหาร ราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ - กฎกระทรวง กำหนดหลักเกณฑ์ การแบ่งส่วนราชการภายใน สถานศึกษาที่จัดการศึกษาขั้น พื้นฐาน หรือส่วนราชการที่เรียกชื่อ อย่างอื่น พ.ศ. ๒๕๔๗	๓๐๐ คะแนน : เปิดเผยข้อมูล ครบถ้วน ตาม องค์ประกอบที่ กำหนดและเป็นไป ตามหลักเกณฑ์ที่ กำหนด ๐ คะแนน: เปิดเผยข้อมูลไม่ ครบถ้วนตาม องค์ประกอบที่ กำหนดหรือไม่ เป็นไปตาม หลัก เกณฑ์ ที่ กำหนด	นายเปรม เดชแก้ว

ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	ระดับคะแนน	ผู้รับผิดชอบ
O๒ ข้อมูลผู้บริหาร	• แสดงข้อมูลของผู้บริหารสูงสุดและผู้ดำรงตำแหน่งทางการบริหารของสถานศึกษา (๑) ผู้อำนวยการสถานศึกษา/รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา (๒) รองผู้อำนวยการสถานศึกษา (ถ้ามี) • แสดงข้อมูลของผู้บริหารแต่ละคนอย่างน้อยประกอบด้วย (๑) ชื่อ-นามสกุล (๒) ตำแหน่ง (๓) รูปถ่าย (๔) ช่องทางการติดต่อ เช่น หมายเลขโทรศัพท์, E-mail, Line ID ฯลฯ	๓๐๐ คะแนน : เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ๐ คะแนน : เปิดเผยข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดหรือไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด	นายเปรม เดชแก้ว นางสาวบุษยพัชร ภูสุรัตน์
O๓ ข้อมูลการติดต่อ	• แสดงข้อมูลการติดต่อของสถานศึกษา อย่างน้อยประกอบด้วย (๑) ที่อยู่สถานศึกษา (๒) หมายเลขโทรศัพท์ (๓) E-mail ของสถานศึกษา (๔) แผนที่ตั้ง • แสดงช่องทางการสอบถามข้อมูลต่าง ๆ และสถานศึกษาสามารถสื่อสารให้คำตอบกับผู้สอบถามได้ โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารได้สองทาง (Q&A) ยกตัวอย่างเช่น Messenger Live Chat, Chatbot, Line official Account, Web board* • สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของสถานศึกษา * ไม่รวมถึง E-mail	๓๐๐ คะแนน : เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ๐ คะแนน : เปิดเผยข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดหรือไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด	นายเปรม เดชแก้ว
O๔ ข่าวประชาสัมพันธ์	• แสดงข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการ	๓๐๐ คะแนน : เปิดเผยข้อมูล	นายเปรม เดชแก้ว

ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	ระดับคะแนน	ผู้รับผิดชอบ
	ดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของสถานศึกษา • เป็นข้อมูลข่าวสารที่เกิดขึ้นในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ อย่างต่อเนื่อง	ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ๐ คะแนน : เปิดเผยข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดหรือไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด	

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ การบริหารงานและการใช้จ่ายงบประมาณ

แผนการดำเนินงานและงบประมาณ

ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	ระดับคะแนน	ผู้รับผิดชอบ
0๕แผนกลยุทธ์หรือแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา	• แสดงแผนการดำเนินการกิจของสถานศึกษาที่มีระยะเวลามากกว่า ๓ ปีที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย (๑) กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา (๒) เป้าหมาย (๓) ตัวชี้วัด • เป็นแผนที่มีระยะเวลาบังคับใช้ครอบคลุมปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	๓๐๐ คะแนน : เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ๐ คะแนน: เปิดเผยข้อมูลไม่ครบถ้วนตาม	นายเปรม เดชแก้ว
0๖แผนปฏิบัติการและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี	• แสดงแผนปฏิบัติการ การดำเนินงานตามภารกิจของสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ หรือ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย (๑) โครงการหรือกิจกรรม (๒) งบประมาณแต่ละโครงการหรือกิจกรรม*	๓๐๐ คะแนน : เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ๐ คะแนน: เปิดเผยข้อมูลไม่ครบถ้วนตาม	นายเปรม เดชแก้ว

ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	ระดับคะแนน	ผู้รับผิดชอบ
	(๓) ช่วงระยะเวลาในการดำเนินงานแต่ละโครงการหรือกิจกรรม • แสดงผลความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘ ที่มีเนื้อหาหรือรายละเอียด ความก้าวหน้าอย่างน้อย ประกอบด้วย (๓) ผลการดำเนินงานของแต่ละโครงการหรือกิจกรรม (๒) ผลการใช้จ่ายงบประมาณที่ใช้ดำเนินงานแต่ละโครงการหรือกิจกรรม** * กรณีการดำเนินโครงการหรือกิจกรรมที่ไม่ใช้งบประมาณ ให้แสดงให้เห็นว่าการดำเนินโครงการหรือกิจกรรมนั้น ๆ ไม่ใช้งบประมาณ โดยไม่มีการเว้นว่างข้อมูลไว้ ** กรณีโครงการหรือกิจกรรมที่ยังไม่ได้ดำเนินการ หรือมีการยกเลิกการดำเนินการ หรืออยู่ระหว่างการดำเนินการแต่ยังไม่มีการเบิกจ่ายงบประมาณ ให้แสดงให้เห็นว่ายังไม่ได้ดำเนินการ หรือมีการยกเลิกการดำเนินการ หรืออยู่ระหว่างการดำเนินการแต่ยังไม่มีการเบิกจ่ายงบประมาณโดยไม่มีการเว้นว่างข้อมูลไว้	องค์ประกอบที่กำหนดหรือไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด	
On คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของครูและบุคลากรทางการศึกษา	• แสดงคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานที่ครูและบุคลากรทางการศึกษาของสถานศึกษาใช้ยึดถือปฏิบัติให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน และเปิดเผยอย่างน้อย ๔ งาน	๓๐๐ คะแนน : เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดและเป็นไป	นายเปรม เดชแก้ว

ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	ระดับคะแนน	ผู้รับผิดชอบ
	มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย (๑) ชื่องาน (๒) วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติงาน (๓) ระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงาน (๔) กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ๐ คะแนน: เปิดเผยข้อมูลไม่ครบถ้วน ตามองค์ประกอบที่กำหนดหรือไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด	
O๘ E-Service	- แสดงระบบการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์*ที่ผู้ขอรับบริการไม่ต้องเดินทางมายังจุดให้บริการ - แสดงรายละเอียดวิธีการใช้งานระบบการให้บริการสามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของสถานศึกษา * ไม่รวมถึงช่องทางการถาม - ตอบ (Q&A) หรือสื่อสารตามปกติแบบออนไลน์ของสถานศึกษา	๑๐๐ คะแนน: เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ๐ คะแนน: เปิดเผยข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดหรือไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด	นายเปรม เดชแก้ว

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๓ การจัดซื้อจัดจ้าง

การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ

ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	ระดับคะแนน	ผู้รับผิดชอบ
O๙รายการการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุและความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	แสดงรายการการจัดซื้อจัดจ้างฯ ของสถานศึกษาในประเภทงบรายจ่ายหมวดงบลงทุนที่จะมีการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รายการ*ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย (๑) ชื่อรายการของงานที่ซื้อหรือจ้าง	๑๐๐ คะแนน: เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดและเผยแพร่ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ excel	นายภาณุภูมิ ทวีศรี นางสาวสุภาพร ธานา

ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	ระดับคะแนน	ผู้รับผิดชอบ
	(๒) วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท) (๓) แหล่งที่มาของงบประมาณ (๔) สถานะการจัดซื้อจัดจ้าง • แสดงความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างฯ ของสถานศึกษาในประเภทงบรายจ่ายหมวดงบประมาณที่มีการลงนามในสัญญาแล้ว ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘ ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย (๑) วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง (๒) ราคากลาง (บาท) (๓) ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง (บาท) (๔) รายชื่อผู้ประกอบการที่ได้รับการคัดเลือก (๕) เลขที่โครงการในระบบ e-GP** • เป็นข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างฯ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ * ก ร ก ร อ ก ขั อ มู ล แ บ บ ฟ อ ร ม ITA-๐๘ ตามภาคผนวก ก. ให้ดำเนินการ ดังนี้ ๑) กรอกข้อมูลให้ครบถ้วนตามองค์ประกอบด้านข้อมูลที่กำหนด โดยไม่เว้นช่องว่าง ๒) กรณีรายการของงานที่ซื้อหรือจ้างที่ยังไม่มีการลงนามในสัญญา ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘ หรือรายการที่มีการยกเลิกการดำเนินการ ไม่จำเป็นต้องกรอกข้อมูลความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างฯ ในองค์ประกอบด้านข้อมูล ดังนี้ (๑) วิธีการจัดซื้อจัดจ้างฯ (๒) ราคากลาง (บาท) (๓) ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง(บาท) (๔) รายชื่อผู้ประกอบการที่ได้รับการคัดเลือก และ (๕) เลขที่โครงการในระบบ e-GP	ที่กำหนด (แบบฟอร์ม ITA-๐๘ ภาคผนวก ก.***) ๐ คะแนน: เปิดเผยข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดหรือไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด	

ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	ระดับคะแนน	ผู้รับผิดชอบ
	๓) หน่วยงานต้องไม่มีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงแบบฟอร์ม ITA-๐๔ ตามภาคผนวก ก. ๔) รายละเอียดการกรอกข้อมูลให้เป็นไปตามคำอธิบายที่ปรากฏในแบบฟอร์ม ITA-๐๔ ๕) กรณีหน่วยงานไม่ได้รับจัดสรรงบลงทุน ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้ระบุ ว่า "ไม่ได้รับจัดสรรงบลงทุน" ** กรณีการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ต้องดำเนินการระบบ e-GP ตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ส่วนที่ ๒๒๒ กค ๐๔๐๕.๔/ว ๓๒๒ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐ ให้แสดงให้เห็นว่าไม่มีเลขที่โครงการในระบบ e-GP พร้อมเหตุผลประกอบ โดยไม่มีการเว้นว่างข้อมูลไว้		
0๓๐ รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	• แสดงผลการจัดซื้อจัดจ้างฯ ของสถานศึกษา ในประเภทงบรายจ่ายหมวดงบลงทุน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่มีวงเงินสูงสุดอย่างน้อย ๑ รายการ* ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย (๑) ชื่อรายการของงานที่ซื้อหรือจ้าง (๒) วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท) (๓) แหล่งที่มาของงบประมาณ (๔) สถานะการจัดซื้อจัดจ้างฯ (๕) วิธีการจัดซื้อจัดจ้างฯ (๖) ราคาากลาง (บาท) (๗) ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง (บาท)	๓๐๐ คะแนน: เปิดเผยแพร่ข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดและเผยแพร่ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ excel ที่กำหนด (แบบฟอร์ม ITA-๐๓ ๐ ตามภาคผนวก ก.***) ๐ คะแนน: เปิดเผยแพร่ข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนด	นายภาคภูมิ ทวีศรี นางสาวสุภาพร ธนา

ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	ระดับคะแนน	ผู้รับผิดชอบ
	(๘) รายชื่อผู้ประกอบการที่ได้รับ การคัดเลือก (๙) เลขที่โครงการในระบบ e-GP** • เป็นข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ * การกรอกข้อมูลแบบฟอร์ม ITA-0๓๐ ตาม ภา ค ศ น ว ก ก. ให้ ดำเนินการดังนี้ ๑) กรอกข้อมูลให้ครบถ้วนตาม องค์ประกอบด้านข้อมูลที่กำหนด โดยไม่เว้นช่องว่าง ๒) หน่วยงานต้องไม่มีการแก้ไข เปลี่ยนแปลงแบบฟอร์ม ITA-0๓๐ ตามภาคผนวกก. ๓) รายละเอียดการกรอกข้อมูลให้ เป็นไปตามคำอธิบายที่ปรากฏใน แบบฟอร์ม ITA-0๓๐ ๔) กรณีสถานศึกษาไม่ได้รับจัดสรร งบลงทุน ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้ระบุว่า “ไม่ได้รับจัดสรร งบลงทุน” ** กรณีการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ต้อง ดำเนินการระบบ e-GP ตามหนังสือ กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุดที่ กค ๐๔๐๕.๔/ว ๓๒๒ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐ ให้แสดงให้เห็นว่า ไม่มีเลขที่โครงการในระบบ e-GP พร้อมเหตุผล ประกอบ โดยไม่มี การเว้นว่างข้อมูลไว้	หรือไม่เป็นไปตาม หลักเกณฑ์ที่ กำหนด	

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	ระดับคะแนน	ผู้รับผิดชอบ
0๓๓แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	• แสดงแผนการบริหารทรัพยากรบุคคลซึ่งดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย (๑)รายการหรือกิจกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล(๒) ช่วงระยะเวลาในการดำเนินงานแต่ละรายการหรือกิจกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล • แสดงแผนการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ซึ่งดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย (๑)โครงการหรือกิจกรรมการพัฒนาทรัพยากรบุคคล (๒) งบประมาณแต่ละโครงการหรือกิจกรรมการพัฒนาทรัพยากรบุคคล* (๓) ช่วงระยะเวลาในการดำเนินงานแต่ละโครงการหรือกิจกรรมการพัฒนาทรัพยากรบุคคล * กรณีการดำเนินโครงการหรือกิจกรรมที่ไม่ใช้งบประมาณ ให้แสดงให้เห็นว่าไม่ใช้งบประมาณ โดยไม่มีการเว้นว่างข้อมูลไว้	๓๐๐ คะแนน: เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ๐ คะแนน:เปิดเผยข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดหรือไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด	นางสาวชนกนันท์ อุตหาพงษ์ นางนภัสวรรณ ราชเดิม
0๓๒ประมวลจริยธรรมและการขับเคลื่อนจริยธรรม	• แสดงประมวลจริยธรรมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ฉบับปี พ.ศ. ๒๕๖๔ • แสดงแนวทางการประพฤติปฏิบัติตนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตามประมวลจริยธรรมข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา ตามที่ ก.ค.ศ.กำหนดให้ถือปฏิบัติ	๓๐๐ คะแนน: เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ๐ คะแนน :เปิดเผยข้อมูลไม่	นางสาวชนกนันท์ อุตหาพงษ์ นางนภัสวรรณ ราชเดิม

ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	ระดับคะแนน	ผู้รับผิดชอบ
	• แสดงผลการเสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรมให้แก่เจ้าหน้าที่ของสถานศึกษา ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย (๑) การจัดตั้งทีมให้คำปรึกษาตอบคำถามทางจริยธรรมหรือคณะกรรมการขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรมโดยให้แสดงเป็นคำสั่งแต่งตั้งที่เป็นทางการ (๒) แนวปฏิบัติ Do's & Don'ts เพื่อลดความสับสนเกี่ยวกับพฤติกรรมสีเทาและเป็นแนวทางในการประพฤติตนทางจริยธรรมที่จัดทำขึ้นโดยสถานศึกษา (๓) ผลการฝึกอบรม / โครงการ / กิจกรรม ที่มีการสอดแทรกสาระด้านจริยธรรมของครูและบุคลากรทางการศึกษาในหลักสูตร หรือผลการจัดกิจกรรมส่งเสริมจริยธรรมที่ดำเนินการโดยสถานศึกษา ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	๑๐ คะแนน ตาม องค์ประกอบที่ กำหนดหรือไม่ เป็นไปตาม หลักเกณฑ์ที่ กำหนด	

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๕ การส่งเสริมความโปร่งใส

การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ

ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	ระดับคะแนน	ผู้รับผิดชอบ
๐๑๓ แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	• แสดงคู่มือหรือแนวทางการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของครูและบุคลากรทางการศึกษา มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย (๑) รายละเอียดของข้อมูลจากผู้ร้องควรรู้เพื่อใช้ในการร้องเรียน เช่น ชื่อ-สกุล ของผู้ถูกร้อง ช่วงเวลาการกระทำความผิด พฤติการณ์การทุจริตและประพฤติมิชอบ (๒) ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑๐๐ คะแนน: เปิดเผยข้อมูล ครบถ้วนตาม องค์ประกอบที่ กำหนดและเป็นไป ตามหลักเกณฑ์ที่ กำหนด ๐ คะแนน: เปิดเผย ข้อมูลไม่ครบถ้วน ตามองค์ประกอบที่ กำหนดหรือไม่ เป็นไปตาม	นางลลิตา วรรณ นายพีระพัฒน์ กังวาล

ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	ระดับคะแนน	ผู้รับผิดชอบ
	(๓) ขั้นตอนหรือวิธีการในการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ (๔) ส่วนงานที่รับผิดชอบ (๕) ระยะเวลาที่ใช้ในการดำเนินการ	หลักเกณฑ์ที่กำหนด	
๐๑๔ ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	• แสดงช่องทางออนไลน์ที่บุคคลภายนอกสามารถแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยต้องแยกต่างหากจากช่องทางการร้องเรียนทั่วไป • เป็นช่องทางที่มีการคุ้มครองข้อมูลของผู้แจ้งเบาะแส • สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของสถานศึกษา	๓๐๐ คะแนน: เปิดเผยแพร่ข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ๐ คะแนน: เปิดเผยแพร่ข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดหรือไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด	นางลลิตาดี วรรณษ์ นายพีระพัฒน์ กังวาล

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสินบน

นโยบาย No Gift Policy*

ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	ระดับคะแนน	ผู้รับผิดชอบ
๐๑๕ ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการบริหารปฏิบัติหน้าที่	• แสดงประกาศเจตนารมณ์ No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ อย่างเป็นทางการที่ลงนามโดยผู้บริหารสูงสุด ที่ดำรงตำแหน่งในปัจจุบันประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ทั้งฉบับภาษาไทยและภาษาอังกฤษ* โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อประกาศว่าผู้บริหารและครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนในสถานศึกษาจะไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดในขณะ/ก่อน/หลังปฏิบัติหน้าที่ ที่จะ	๓๐๐ คะแนน: เปิดเผยแพร่ข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ๐ คะแนน: เปิดเผยแพร่ข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบ	นางสาวธนภรณ์ ทองนาโพธิ์ นางสาวอารีวรรณ พรหมหาญ

ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	ระดับคะแนน	ผู้รับผิดชอบ
	ส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ • แสดงผลการดำเนินงานกิจกรรมที่มีวัตถุประสงค์เพื่อปลูกจิตสำนึกหรือสร้างวัฒนธรรมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาในการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ในลักษณะการประชุม การสัมมนา เพื่อถ่ายทอดหรือมอบนโยบายหรือเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ ที่ดำเนินการโดยสถานศึกษาในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ * การประกาศฯ ให้ประกาศในทุกปี (ถึงแม้ผู้บริหารสูงสุดของสถานศึกษายังเป็นบุคคลเดิม)	ที่กำหนดหรือไม่ เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด	
๐๑๖ การประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดการให้หรือรับสินบนจากการดำเนินงานตามภารกิจของสถานศึกษา ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	• แสดงการประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดการให้หรือรับสินบนจากการดำเนินงานตามภารกิจของสถานศึกษา • สถานศึกษามีการวิเคราะห์ความเสี่ยงในการรับสินบน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ อย่างน้อย ๑ เรื่อง ยกตัวอย่างเช่น (๑) การจัดซื้อจัดจ้าง เช่น โครงการอาหารกลางวัน การจัดซื้ออุปกรณ์การเรียน หนังสือเรียน เป็นต้น (๒) การบริหารงานบุคคล เช่น การรับสมัคร ลูกจ้างชั่วคราว นักการภารโรง ออกรางโรงเรียน ครูอัตราจ้าง การรับสมัครนักเรียน เป็นต้น • ในการประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดการให้หรือรับสินบนจากการดำเนินงานตามภารกิจของสถานศึกษาประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ แต่ละประเด็น ต้องมีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย	๓๐๐ คะแนน : เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนด และเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ๐ คะแนน : เปิดเผยข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดหรือไม่ เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด	นายศิริช วงษ์เนตร นายยุทธนา ศรีเหมาะ นางสาวชลธิชา เนตรประไพ

ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	ระดับคะแนน	ผู้รับผิดชอบ
	(๑) เหตุการณ์ความเสี่ยง (๒) ระดับของความเสี่ยง (๓) วิธีการในการบริหารจัดการ ความเสี่ยง (๔) ผลการดำเนินการตามวิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยง(สินบน หมายถึง ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดที่ให้แก่บุคคลเพื่อให้ผู้นั้นกระทำการหรือละเว้นไม่กระทำการตามที่ผู้จ่ายเงินสินบนต้องการคำศัพท์ที่สื่อถึงสินบน เช่น เงินแบ๊ะเจี๊ยะ เงินใต้โต๊ะ ส่วย ค่าดำเนินการ ค่าอำนวยความสะดวก ค่าน้ำร้อนน้ำชา ค่าหัวคิว เงินทอน ศึกษาข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ หนังสือคดีสินบนกับการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดของเจ้าพนักงานของรัฐ สำนักงาน ป.ป.ช.)		

ตัวชี้วัดย่อย ๑๐.๒ การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
แผนป้องกันการทุจริต

ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	ระดับคะแนน	ผู้รับผิดชอบ
๐๑๓ แผนปฏิบัติการ ป้องกัน การทุจริต	- แสดงแนวทาง/โครงการ/กิจกรรม การป้องกันการทุจริต ที่มีวัตถุประสงค์เพื่อป้องกันการทุจริต หรือส่งเสริมมาตรฐานจริยธรรม หรือธรรมาภิบาลที่จัดทำโดยสถานศึกษา ที่มีรายละเอียดอย่างน้อย ประกอบด้วย (๑) โครงการหรือกิจกรรม (๒) งบประมาณแต่ละโครงการหรือกิจกรรม* (๓) ช่วงระยะเวลาดำเนินการแต่ละโครงการหรือกิจกรรม - ต้องมีระยะเวลาครอบคลุม งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ *กรณีการดำเนินโครงการหรือกิจกรรมที่ไม่ใช้งบประมาณ ให้แสดง	๑๐๐ คะแนน: เปิดเผยข้อมูล ครบถ้วนตาม องค์ประกอบที่กำหนดและ เป็นไปตาม หลักเกณฑ์ที่กำหนด ๐ คะแนน: เปิดเผย ข้อมูลไม่ครบถ้วน ตามองค์ประกอบที่กำหนดหรือไม่ เป็นไปตาม หลักเกณฑ์ที่กำหนด	นายสิทธิพร อติชาติ นายพิสันต์ ชันโท

ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	ระดับคะแนน	ผู้รับผิดชอบ
	ให้เห็นว่าไม่ใช้งบประมาณโดยไม่มี การเว้นว่างข้อมูลไว้		
0๓๘มาตรการส่งเสริม คุณธรรมและความ โปร่งใสภายใน หน่วยงาน	• แสดงผลการวิเคราะห์ผลการ ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของสถานศึกษาใน ปีงบประมาณ พ.ศ .๒๕๖๗ มีข้อมูล รายละเอียดการวิเคราะห์อย่างน้อย ประกอบด้วย (๑) ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือ จุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน (๒) ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น ที่มีความสอดคล้องกับผลการ ประเมินฯ • แสดงการกำหนดวิธีการนำผลการ วิเคราะห์แต่ละตัวชี้วัดไปสู่ การ ปฏิบัติ* ที่มีรายละเอียดอย่างน้อย ประกอบด้วย (๑) วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่ การปฏิบัติ (๒) การกำหนดผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่ เกี่ยวข้อง (๓) การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการ ปฏิบัติ (๔) ระยะเวลา • แสดงการวิเคราะห์ข้อจำกัดของ สถานศึกษาในการดำเนินการ ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของสถานศึกษา * กรณีสถานศึกษาที่เข้าร่วมการ ประเมินฯ เป็น ครั้ง แรก ให้ สถานศึกษาวิเคราะห์ตามประเด็นที่ กำหนดโดยคำนึงถึงบริบทและการ ปฏิบัติงานตามภารกิจของ สถานศึกษา	๓๐๐ คะแนน: เปิดเผยข้อมูล ครบถ้วนตาม องค์ประกอบที่ กำหนดและ เป็นไปตาม หลักเกณฑ์ที่ กำหนด ๐ คะแนน: เปิดเผย ข้อมูลไม่ครบถ้วน ตามองค์ประกอบ ที่กำหนดหรือไม่ เป็นไปตาม หลักเกณฑ์ที่ กำหนด	นายสุพิพัฒน์ กาญจนaveกุล นายประทีป รอด เมือง

ขอให้คณะกรรมการประเมินปฏิบัติหน้าที่ด้วยความวิริยะ อุตสาหะ เพิ่มกำลังความสามารถและเกิด
ประโยชน์สูงสุดแก่ทางราชการ
สั่ง ณ วันที่ ๖ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘



(นางสาวชนกนันท์ อุดทาพงษ์
ผู้อำนวยการโรงเรียนนาควิทยา



กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗



จดหมายข่าวประชาสัมพันธ์

ศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงด้านการศึกษ
อำเภอศรี จังหวัดอุบลราชธานี สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อุพพร
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาระดับพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ

นางสาวชนกนันท์ อุดทาพงษ์
ผู้อำนวยการโรงเรียนนาลักวิทย

ฉบับที่ 9 ประจำปี 2568

การทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET)
ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ประจำปีการศึกษา 2567

วันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2568 นายวันชัย พลตบนอก ผู้อำนวยการโรงเรียนสวนศรีวิทย และนางวันชัย แสงอรุณ ศึกษานิเทศก์ สพบ.อุบลราชธานี อุพพร เข้าร่วมเยี่ยมชมการทดสอบทางการศึกษา ระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET) ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 สนามสอบ โรงเรียนนาลักวิทย เพื่อเป็นขวัญและกำลังใจแก่ผู้เข้าสอบ โดยมี นางสาวชนกนันท์ อุดทาพงษ์ ผู้อำนวยการโรงเรียนนาลักวิทย พร้อมด้วยคณะครูให้การต้อนรับและให้ข้อมูล ซึ่งนักเรียนเข้าร่วมทดสอบจำนวน 15 คน วิชาสอบ 2 คน คิดเป็นร้อยละ 88












ฝ่ายประชาสัมพันธ์ : โรงเรียนนาลักวิทย
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อุพพร
☎ 077-510421 ✉ nasakwittaya@gmail.com



จดหมายข่าวประชาสัมพันธ์

ศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงด้านการศึกษ
อำเภอศรี จังหวัดอุบลราชธานี สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อุพพร
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาระดับพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ

นางสาวชนกนันท์ อุดทาพงษ์
ผู้อำนวยการโรงเรียนนาลักวิทย

ฉบับที่ 62 ประจำปี 2567

ประกวดวาดภาพระบายสี SAKURA ART CONTEST

วันที่ 7 กรกฎาคม 2567 นางสาวชนกนันท์ อุดทาพงษ์ ผู้อำนวยการโรงเรียนนาลักวิทยมอบหมายให้นางสาวชลธิชา นนทรประไพ ครูวิชาศิลปะนำนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-3 จำนวน 3 คน เข้าร่วมกิจกรรมประกวดวาดภาพระบายสี SAKURA ART CONTEST ณ โรงเรียนศรีอยุธยา จังหวัดอุบลราชธานี











ฝ่ายประชาสัมพันธ์ : โรงเรียนนาลักวิทย
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อุพพร



จดหมายข่าวประชาสัมพันธ์

ศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงด้านการศึกษ
อำเภอศรี จังหวัดอุบลราชธานี สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อุพพร
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาระดับพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ

นางสาวชนกนันท์ อุดทาพงษ์
ผู้อำนวยการโรงเรียนนาลักวิทย

ฉบับที่ 56 ประจำปี 2567

วันต่อต้านยาเสพติด

วันที่ 26 มิถุนายน 2567 นางสาวชนกนันท์ อุดทาพงษ์ ผู้อำนวยการโรงเรียนนาลักวิทยพร้อมด้วยคณะครูและนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมเนื่องในวันต่อต้านยาเสพติดโลกขององค์การสหประชาชาติ โดยมีกิจกรรมเดินรณรงค์ท่อนของยาเสพติด และการอ่านสารเนื่องในวันต่อต้านยาเสพติด ณ ศาลาอเนกประสงค์องค์การบริหารส่วนตำบลนาลัก โดยมีนางสุจิตรา ลูสิทธิ์ นายองค์การบริหารส่วนตำบลนาลักเป็นประธาน











ฝ่ายประชาสัมพันธ์ : โรงเรียนนาลักวิทย
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อุพพร



จดหมายข่าวประชาสัมพันธ์

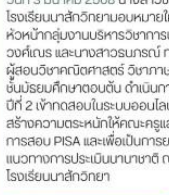
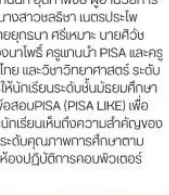
ศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงด้านการศึกษ
อำเภอศรี จังหวัดอุบลราชธานี สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อุพพร
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาระดับพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ

นางสาวชนกนันท์ อุดทาพงษ์
ผู้อำนวยการโรงเรียนนาลักวิทย

ฉบับที่ 24 ประจำปี 2568

ทดสอบในระบบออนไลน์ข้อสอบ PISA (PISA LIKE)
ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567

วันที่ 3 มีนาคม 2568 นางสาวชนกนันท์ อุดทาพงษ์ ผู้อำนวยการโรงเรียนนาลักวิทยมอบหมายให้นางสาวชลธิชา นนทรประไพ หัวหน้ากลุ่มงานบริหารวิชาการนายกรุณยา ศรีเหนาะ นายศิวัช วงศ์เณร และนางสาวสุนทรภรณ์ กองยาโพธิ์ ครูแกนนำ PISA และครูผู้สอนวิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และภาษาอังกฤษ เข้าร่วมการให้เกียรติระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 เข้าทดสอบในระบบออนไลน์ข้อสอบ PISA (PISA LIKE) เพื่อสร้างความตระหนักให้คณะครูและนักเรียนเห็นถึงความสำคัญของการสอบ PISA และเพื่อเป็นการยกระดับคุณภาพการศึกษาตามแนวทางการประเมินนานาชาติ ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ โรงเรียนนาลักวิทย







ฝ่ายประชาสัมพันธ์ : โรงเรียนนาลักวิทย
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อุพพร
☎ 077-510421 ✉ nasakwittaya@gmail.com



สถานศึกษาโปร่งใส

❌ งดรับ ❌ งดให้ของขวัญ





- เปลี่ยนของขวัญเป็น**คำอวยพร**
- ส่งเสริมวัฒนธรรมการทำงานที่**โปร่งใส**
- เป็นองค์กรที่มีคุณภาพ**ตรวจสอบได้**



NO GIFT POLICY

No GIFT POLICY





จดหมายข่าวประชาสัมพันธ์

ศูนย์วิจัยและพัฒนาส่งเสริมคุณธรรมสุจริตเพื่อต่อต้านการทุจริต
อำนาจหน้าที่ ส่งเสริมคุณธรรมสุจริตเพื่อต่อต้านการทุจริตและส่งเสริมคุณธรรม
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ

ฉบับที่ 22 ประจำปี 2568

นางสาวชนกนันท์ อุตภาพงษ์
ผู้อำนวยการโรงเรียนนาสิกวิทยา

กิจกรรมปฐมนิเทศ ประจำปีการศึกษา 2567



วันที่ 3 มีนาคม พ.ศ.2568 โรงเรียนนาสิกวิทยาจัดกิจกรรมปฐมนิเทศนักเรียนที่สำเร็จการศึกษาในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ปีการศึกษา 2567 โดยมีนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ที่สำเร็จการศึกษาจำนวน 16 คนและชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 จำนวน 3 คน ณ ห้องประชุม 123 พิหลอพอ่อน











ฝ่ายประชาสัมพันธ์ : โรงเรียนนาสิกวิทยา
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุราษฎร์ธานี ชุมนวม
☎ 077-510421 ✉ nasakwittaya@gmail.com