

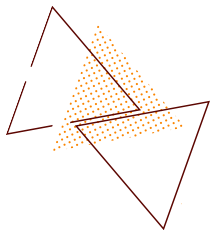


โรงเรียนนาสักวทยา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุราษฎร์ธานี ชุมพร



รายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีการศึกษา 2567



2024





บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนนาสักรวิทยา

ที่ พิเศษ/๒๕๖๘

วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนนาสักรวิทยา

ด้วยกลุ่มบริหารงานงบประมาณและแผนงาน ขอรายงานการใช้จ่ายเงินตามแผนปฏิบัติการของโรงเรียนฯ ซึ่งได้จัดทำเป็นแผนปีการศึกษา ๒๕๖๗ ตั้งแต่ วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๗ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘ (ณ ปัจจุบันของการใช้เงิน)โดยทางโรงเรียนนาสักรวิทยา ได้จัดทำแผนปฏิบัติการ ตามปีการศึกษา จึงขอรายงานการใช้งินดังกล่าวในรอบ ๑๒ เดือน ตามรายละเอียดดังแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายเปรม เดชแก้ว)

งานแผนงาน

(นางสีลาวดี วรพันธ์)

หัวหน้างบประมาณและแผนงาน

(นางสาวชนกนันท์ อดุทาพงษ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนนาสักรวิทยา

**แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๗**

๑. โครงการ กีฬาเพื่อสุขภาพ

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายประทีน รอดเมือง และคณะครูโรงเรียนนาสักวิทยา

๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ผู้เรียนมีสุขภาพกาย สุขภาพจิต แข็งแรงสมบูรณ์
๒. เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีนิสัยรักการออกกำลังกาย และเล่นกีฬา
๓. เพื่อส่งเสริมประสบการณ์การแข่งขันกีฬาให้กับผู้เรียน
๔. เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนที่มีความสามารถด้านกีฬาได้เข้าแข่งขันในระดับที่สูงขึ้น

๔. เป้าหมาย

๔.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

- ๑) ผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมการออกกำลังกายและกิจกรรมการแข่งขันกีฬาภายในโรงเรียน ร้อยละ

๑๐๐

- ๒) ผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขันกีฬากลุ่มโรงเรียน อำเภอ เขตพื้นที่ร้อยละ ๒๐

- ๓) ผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขันกีฬาที่หน่วยงานภายนอกจัดร้อยละ ๒๐

๔.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- ๑) ผู้เรียนมีนิสัยรักการออกกำลังกาย และเล่นกีฬาร้อยละ ๙๐

๕. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

๑. ผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมการออกกำลังกายและกิจกรรมการแข่งขันกีฬาภายในโรงเรียนร้อยละ ๑๐๐

๒. ผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขันกีฬากลุ่มโรงเรียน อำเภอ เขตพื้นที่ ร้อยละ ๒๐

๓. ผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขันกีฬาที่หน่วยงานภายนอกจัดร้อยละ ๒๐

๖. งบประมาณในโครงการ

จำนวน ๑๗,๐๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่ใช้ในโครงการ ๑๖,๖๗๕.๐๐ บาท คงเหลือ ๓๒๕ บาท

๗. การเบิกจ่ายงบประมาณ

☒ เป็นไปตามแผน

☐ ไม่เป็นไปตามแผน เนื่องจาก.....

๘. กิจกรรมและกระบวนการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นเตรียมการ ๑.๑ จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ ๑.๒ จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ	มีนาคม – พฤษภาคม ๒๕๖๗	ครูประทีน รอดเมือง
๒	ขั้นดำเนินการ ๒.๑ ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินการ ๒.๒ ดำเนินการตามโครงการ ๒.๓ กิจกรรมการแข่งขันกีฬาภายใน ๒.๔ กิจกรรมการแข่งขันกีฬากลุ่มโรงเรียน อำเภอ เขตพื้นที่	กรกฎาคม – ธันวาคม ๒๕๖๗ ธันวาคม ๒๕๖๗ - เมษายน ๒๕๖๘	ครูประทีน รอดเมือง คณะครูโรงเรียนนาสัก วิทยา

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
	๒.๕ กิจกรรมการแข่งขันกีฬาสีจังหวัด ๒.๖ กิจกรรมการแข่งขันกีฬาสีกีฬา เยาวชนแห่งชาติ กีฬานักเรียนนักศึกษา แห่งประเทศไทย		
๓	ขั้นติดตามผล ๓.๑ จัดทำแบบประเมินและประเมินผล	มีนาคม ๒๕๖๘	ครูประทีน รอดเมือง
๔	ขั้นรายงานผล ๔.๑ สรุปผลการดำเนินงานและรายงาน ผู้บริหารโรงเรียน	มีนาคม ๒๕๖๘	ครูประทีน รอดเมือง

๙. การประเมินโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (outputs) ๑. ผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมการออกกำลังกายและกิจกรรมการแข่งขันกีฬาสีภายในโรงเรียน ร้อยละ ๑๐๐ ๒. ผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขันกีฬากลุ่มโรงเรียน อำเภอ เขตพื้นที่ ร้อยละ ๒๐ ๓. ผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขันกีฬาที่หน่วยงานภายนอกจัดร้อยละ ๒๐ ผลลัพธ์ (outcomes) ผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขันกีฬาสีที่หน่วยงานภายนอกจัดร้อยละ ๒๐	- สอบถามผู้เข้าร่วมกิจกรรม - จำนวนนักกีฬาที่เข้าร่วมการแข่งขัน - จำนวนนักกีฬาที่เข้าร่วมการแข่งขัน - จำนวนนักกีฬาที่เข้าร่วมการแข่งขัน	- แบบสอบถาม - จำนวนนักกีฬา - จำนวนนักกีฬา - จำนวนนักกีฬา

๑๐.สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย/ตัวชี้วัด

- ☒ การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย
☐ การดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจาก.....

๑๑. การบูรณาการกับโครงการอื่น

- ☐ มีการบูรณาการกับโครงการ.....
☒ ไม่มีการบูรณาการกับโครงการ

๑๒. ปัญหา/อุปสรรค

.....ไม่มี.....

๑๓. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

.....ไม่มี.....

๑๔. ภาพที่สื่อถึงการดำเนินกิจกรรม จำนวน ๕ ภาพ



ลงชื่อ.....

(นายประทีน รอดเมือง)
ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายเปรม เดชแก้ว)
หัวหน้างานแผน

แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๗

๑. โครงการ งานสารสนเทศ

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายเปรม เดชแก้ว

๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศพื้นฐานและจำเป็นของโรงเรียนให้ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์และเป็นปัจจุบัน

๒. เพื่อเป็นแหล่งบริการและเผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศโรงเรียนแก่ผู้ใช้งาน

๔. เป้าหมาย

๔.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๔.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

ผู้บริหาร ครู นักเรียนและผู้เกี่ยวข้องร้อยละ ๙๕ ใช้ข้อมูล สารสนเทศของโรงเรียนในการบริหารจัดการเรียนการสอนหรือประกอบการตัดสินใจ

๔.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

ผู้เกี่ยวข้องได้รับความสะดวกในการเข้าถึงสารสนเทศโรงเรียน

๕. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ผลผลิต (Outputs)

๑. ผู้บริหาร ครู นักเรียนและผู้เกี่ยวข้องร้อยละ ๙๕ ใช้ข้อมูล สารสนเทศของโรงเรียนในการบริหารจัดการเรียนการสอนหรือประกอบการตัดสินใจ

๒. ผู้เกี่ยวข้องได้รับความสะดวกในการเข้าถึงสารสนเทศโรงเรียน

ผลลัพธ์(Outcomes)

ผู้เกี่ยวข้องสามารถใช้สารสนเทศที่ถูกต้อง สมบูรณ์ ทันเวลาเพื่อใช้ในการจัดเรียนรู้บริหารจัดการหรือประกอบการตัดสินใจ

๖. งบประมาณในโครงการ

จำนวน - บาท จำนวนเงินที่ใช้ในโครงการ - บาท คงเหลือ - บาท

๗. การเบิกจ่ายงบประมาณ

☒ เป็นไปตามแผน

☐ ไม่เป็นไปตามแผน เนื่องจาก.....

๘. กิจกรรมและกระบวนการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นเตรียมการ ๑.๑ ประชุมผู้เกี่ยวข้องเพื่อทราบสภาพปัญหาและขอบเขตความต้องการใช้สารสนเทศ ๑.๒ ขออนุมัติโครงการ ๑.๓ ประชุมผู้เกี่ยวข้องเพื่อกำหนดรูปแบบขอบเขตของสารสนเทศ ผู้รับผิดชอบตลอดจนคุณลักษณะ Hardware ในการจัดเก็บและใช้งานสารสนเทศ	มีนาคม ๒๕๖๗	ครูเปรม เดชแก้ว

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๒	ขั้นตอนดำเนินการ จัดเก็บรวบรวมข้อมูลตามที่กำหนด ระบบ DMC ระบบ CCT ระบบ EMIS ระบบ B-OBEC ระบบ M-OBEC ระบบ SCSS ระบบ MOE	เมษายน ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘	ครูเปรม เดชแก้ว และคณะครู
๓	ขั้นติดตามผล ตรวจสอบ ติดตาม ประเมินผล	มีนาคม ๒๕๖๘	ครูเปรม เดชแก้ว
๔	ขั้นรายงานผล ๔.๑ รายงานโครงการ	มีนาคม ๒๕๖๘	ครูเปรม เดชแก้ว

๙. การประเมินโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (Outputs) ๑. ผู้บริหาร ครู นักเรียนและผู้เกี่ยวข้องร้อยละ ๙๕ ใช้ข้อมูล สารสนเทศของโรงเรียนในการบริหาร จัดการเรียนการสอนหรือประกอบการตัดสินใจ ๒. ผู้เกี่ยวข้องได้รับความสะดวกในการเข้าถึงสารสนเทศโรงเรียน ผลลัพธ์ (Outcomes) ผู้เกี่ยวข้องสามารถใช้สารสนเทศที่ถูกต้อง สมบูรณ์ ทันเวลาเพื่อใช้ในการจัดเรียนรู้บริหารจัดการหรือประกอบการตัดสินใจ	-สอบถาม สัมภาษณ์ ผู้ใช้สารสนเทศ -สังเกต	-แบบสอบถาม -แบบสังเกต

๑๐. สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย/ตัวชี้วัด

- ☒ การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย
- ☐ การดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจาก.....

๑๑. การบูรณาการกับโครงการอื่น

- ☐ มีการบูรณาการกับโครงการ.....
- ☒ ไม่มีการบูรณาการกับโครงการ

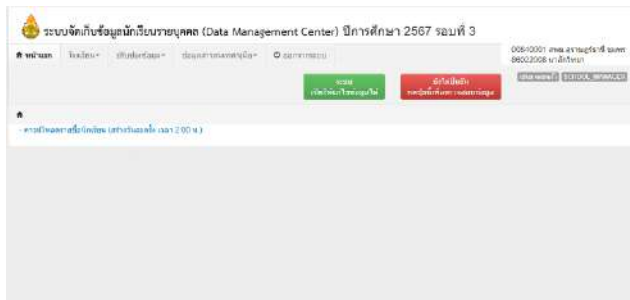
๑๒. ปัญหา/อุปสรรค

.....ไม่มี.....

๑๓. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

.....ไม่มี.....

๑๔. ภาพที่สื่อถึงการดำเนินกิจกรรม จำนวน ๔ ภาพ



ลงชื่อ.....

(Signature)

(นายเปรม เดชแก้ว)
ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(Signature)

(นายเปรม เดชแก้ว)
หัวหน้างานแผน

**แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๗**

๑. โครงการ ค่ายส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ STEM EDUCATION

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายเปรม เดชแก้ว นางสาวธนภรณ์ ทองนาโพธิ์

นางลีลาวดี วรพันธ์ นายยุทธนา ศรีเหมาะ

นายสิทธิพร อติชาติ นางสาวชลธิชา เนตรประไพ

๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการของนักเรียน

๒. เพื่อฝึกทักษะการคิดขั้นสูงของนักเรียน

๔. เป้าหมาย

๔.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๑) ร้อยละ ๕๐ ของนักเรียนโรงเรียนนาสักวิทยา เข้าร่วมกิจกรรมค่ายวิชาการ

๒) ร้อยละ ๕๐ ของนักเรียนโรงเรียนนาสักวิทยา มีความสามารถประกวดแข่งขันทักษะ

วิชาการในด้านต่างๆ

๔.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๑) นักเรียนมีความพึงพอใจต่อโครงการในระดับดี

๒) นักเรียนตระหนักถึงความสำคัญในการเข้าร่วมค่ายวิชาการ

๕. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ผลผลิต (Outputs)

๑) นักเรียนโรงเรียนนาสักวิทยาที่เข้าร่วมโครงการมีความพร้อมในการแข่งขันทักษะ

๒) นักเรียนโรงเรียนนาสักวิทยาที่เข้าร่วมโครงการ มีทัศนคติที่ดีต่อการแข่งขันทักษะ

ผลลัพธ์ (Outcomes)

๑) ร้อยละของความพึงพอใจที่มีต่อโครงการในระดับดี

๖. งบประมาณในโครงการ

จำนวน ๔๐,๐๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่ใช้ในโครงการ ๔๐,๐๐๐.๐๐ บาท คงเหลือ ๐ บาท

๗. การเบิกจ่ายงบประมาณ

☒ เป็นไปตามแผน

☐ ไม่เป็นไปตามแผน เนื่องจาก.....

๘. กิจกรรมและกระบวนการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นเตรียมการ ๑.๑ เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	มีนาคม ๒๕๖๗	ครูเปรม เดชแก้ว, ครูลีลา วดี วรพันธ์ และคณะครู
๒	ขั้นดำเนินการ จัดกิจกรรมค่ายส่งเสริมความเป็นเลิศ ทางวิชาการ STEM EDUCATION	มีนาคม ๒๕๖๘	ครูเปรม เดชแก้ว, ครูลีลา วดี วรพันธ์ และคณะครู
๓	ขั้นติดตามผล	มีนาคม ๒๕๖๘	ครูเปรม เดชแก้ว, ครูลีลา วดี วรพันธ์ และคณะครู

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
	๓.๑ ประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการ		
๔	ชั้นรายงานผล ๔.๑ สรุปผลโครงการ และรายงานผล	มีนาคม ๒๕๖๘	ครูเปรม เดชแก้ว, ครูลีลา วดี วรพันธ์และคณะครู

๙. การประเมินโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (Outputs) ๑) นักเรียนโรงเรียนนาสัวิทยาที่เข้าร่วมโครงการมีความพร้อมในการแข่งขันทักษะ ๒) นักเรียนโรงเรียนนาสัวิทยาที่เข้าร่วมโครงการ มีทัศนคติที่ดีต่อการแข่งขันทักษะ ผลลัพธ์ (Outcomes) ๑) ร้อยละของความพึงพอใจที่มีต่อโครงการในระดับดี	- ประเมินผลการดำเนินการ	- แบบสอบถาม - แบบประเมินความพึงพอใจ

๑๐. สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย/ตัวชี้วัด

- ☒ การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย
- ☐ การดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจาก.....

๑๑. การบูรณาการกับโครงการอื่น

- ☐ มีการบูรณาการกับโครงการ.....
- ☒ ไม่มีการบูรณาการกับโครงการ

๑๒. ปัญหา/อุปสรรค

๑. นักเรียนบางส่วนยังขาดความสนใจหรือไม่เข้าใจถึงความสำคัญของ STEM ทำให้การมีส่วนร่วมในการทำกิจกรรมลดลง

๒. ตารางกิจกรรมที่แน่นเกินไปหรือไม่สอดคล้องกับเวลาว่างของนักเรียนและครู อาจทำให้เกิดความเครียดและลดทอนประสิทธิภาพในการเรียนรู้

๑๓. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

๑. ใช้กิจกรรมหรือเกมที่น่าสนใจเพื่อกระตุ้นให้นักเรียนสนใจและเห็นความสำคัญของ STEM รวมถึงการจัดประกวดหรือการแข่งขันเพื่อสร้างแรงจูงใจ

๒. วางแผนตารางกิจกรรมที่ยืดหยุ่นและเหมาะสมกับนักเรียนและครู พร้อมทั้งมีการประเมินและปรับปรุงอย่างต่อเนื่องตามความต้องการและความพร้อมของผู้เข้าร่วม

๑๔. ภาพที่สื่อถึงการดำเนินกิจกรรม จำนวน ๕ ภาพ



ลงชื่อ.....
(นายเปรม เดชแก้ว)
ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....
(นายเปรม เดชแก้ว)
หัวหน้างานแผน

**แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๗**

๑. โครงการ ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายเปรม เดชแก้ว

๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้โรงเรียนมีระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่ครอบคลุมมีประสิทธิภาพ

๒. เพื่อให้ให้นักเรียนของโรงเรียนได้รับการพัฒนาการเรียนรู้อย่างเต็มศักยภาพ

๔. เป้าหมาย

๔.๑) เป้าหมายเชิงปริมาณ

นักเรียนโรงเรียนนาสักรวิทยาร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการดูแลช่วยเหลือในด้านส่งเสริม ป้องกัน/แก้ไข และการส่งต่อ อย่างทั่วถึงทุกคน

๔.๒) เป้าหมายเชิงคุณภาพ

นักเรียนโรงเรียนนาสักรวิทยาได้รับการดูแลช่วยเหลือในด้านการส่งเสริม ป้องกัน/แก้ไข และการส่งต่อ อย่างทั่วถึงทุกคน

๕. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ผลผลิต (outputs)

นักเรียนโรงเรียนนาสักรวิทยาร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการดูแลช่วยเหลือในด้านการส่งเสริม ป้องกัน/แก้ไข และการส่งต่อ อย่างทั่วถึงทุกคน

ผลลัพธ์ (outcomes)

นักเรียนโรงเรียนนาสักรวิทยาได้รับการดูแลช่วยเหลือในด้านการส่งเสริม ป้องกัน/แก้ไข และการส่งต่อ อย่างทั่วถึงทุกคน

๖. งบประมาณในโครงการ

จำนวน ๔,๐๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่ใช้ในโครงการ ๓,๔๖๗.๐๐ บาท คงเหลือ ๕๓๓.๐๐ บาท

๗. การเบิกจ่ายงบประมาณ

☒ เป็นไปตามแผน

☐ ไม่เป็นไปตามแผน เนื่องจาก.....

๘. กิจกรรมและกระบวนการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นเตรียมการ ประชุมชี้แจงและขออนุมัติงบประมาณ ดำเนินการ -เตรียมเอกสารในระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	มีนาคม – พฤษภาคม ๒๕๖๗	ครูเปรม เดชแก้ว คณะครูโรงเรียนนาสักรวิทยา
๒	ขั้นดำเนินการ		

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	๑.กิจกรรมเยี่ยมบ้าน ๑.๑ ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานเพื่อสร้างความเข้าใจในการดำเนินงานกำหนดรูปแบบวิธีการปฏิบัติงาน เพื่อให้กิจกรรมที่กำหนดไว้ในโครงการบรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์เป้าหมาย ๑.๒ ดำเนินการส่งแบบฟอร์มการเยี่ยมบ้านให้คุณครูประจำชั้น ๑.๓ ดำเนินการจัดเตรียมเอกสารสำหรับเบิกจ่ายค่าเดินทางในการเยี่ยมบ้านนักเรียน ๑.๔ รวบรวมเอกสารการเยี่ยมบ้าน พร้อมจัดทำเป็นรูปเล่มรายงานการเยี่ยมบ้านนักเรียนต่อผู้บังคับบัญชา ๒.กิจกรรมทุนปัจจัยพื้นฐานยากจน ๒.๑ ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานเพื่อสร้างความเข้าใจที่ตรงกันในการดำเนินงาน กำหนดรูปแบบวิธีการปฏิบัติงาน เพื่อให้กิจกรรมที่กำหนดไว้ในโครงการบรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์เป้าหมาย ๒.๒ ติดตามข่าวสารจากเว็บไซต์ระบบปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน เพื่อดำเนินการตามขั้นตอนจากทาง กสศ ๒.๓ ประชาสัมพันธ์ชี้แจงรายละเอียดการคัดกรองนักเรียนยากจน นร.๐๑ ให้ครูประจำชั้นทราบ และทำการคัดกรองนักเรียนจากรายชื่อ ตามเอกสาร นร. ๐๑ ๒.๔ ดำเนินงานตามขั้นตอนเว็บไซต์ระบบปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน	กรกฎาคม – สิงหาคม ๒๕๖๗	ครูที่ปรึกษา ครูเปรม เดชแก้ว
๓	ขั้นติดตามผล ๓.๑ ติดตาม/เสนอแนะ/ให้คำปรึกษา/ประเมินผล	กุมภาพันธ์ – มีนาคม ๒๕๖๘	ครูที่ปรึกษา

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๔	ชั้นรายงานผล ๔.๑ นำผลการประเมินมาวิเคราะห์เพื่อ วางแผนพัฒนา	มีนาคม ๒๕๖๘	ครูเปรม เดชแก้ว ครูที่ปรึกษา

๙. การประเมินโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (outputs) นักเรียนโรงเรียนนาสักวิทยาร้อย ละ ๑๐๐ ได้รับการดูแลช่วยเหลือ ในด้านส่งเสริม ป้องกัน/แก้ไข และการส่งต่อ อย่างทั่วถึงทุกคน ผลลัพธ์ (outcomes) นักเรียนโรงเรียนนาสักวิทยาได้รับ การดูแลช่วยเหลือในด้านการ ส่งเสริม ป้องกัน/แก้ไขและการส่ง ต่อ อย่างทั่วถึงทุกคน	- จัดเก็บข้อมูลจากเอกสาร หลักฐาน - วิเคราะห์ สังเคราะห์ รายละเอียดจากข้อมูล - สังเกต	- แบบบันทึกการเยี่ยมบ้าน นักเรียน - แบบรายงานการเยี่ยม บ้านนักเรียน

๑๐.สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย/ตัวชี้วัด

- ☒ การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย
☐ การดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจาก.....

๑๑. การบูรณาการกับโครงการอื่น

- ☐ มีการบูรณาการกับโครงการ.....
☒ ไม่มีการบูรณาการกับโครงการ

๑๒. ปัญหา/อุปสรรค

๑. ครูและผู้ดูแลไม่สามารถติดต่อกับนักเรียนหรือผู้ปกครองได้อย่างทันท่วงที ทำให้ไม่ทราบปัญหาที่เกิดขึ้นกับนักเรียน

๒. โรงเรียนอาจไม่มีทรัพยากรเพียงพอ เช่น นักจิตวิทยา หรืออุปกรณ์เทคโนโลยีที่จำเป็นในการดูแลนักเรียน

๓. ผู้ปกครองบางรายอาจไม่ให้ความร่วมมือหรือไม่สนใจในการติดตามความก้าวหน้าของบุตรหลาน

๔. ครูบางท่านอาจไม่มีทักษะหรือความรู้เพียงพอในการให้คำปรึกษาหรือช่วยแก้ไขปัญหานักเรียน

๑๓. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

๑. โรงเรียนควรจัดหาและพัฒนาทรัพยากรในการดูแลช่วยเหลือนักเรียน เช่น การจัดหาครูแนะแนวเพิ่มเติม หรือการจัดหาอุปกรณ์เทคโนโลยีที่เหมาะสม

๒. จัดกิจกรรมหรือเวิร์กช็อปเพื่อสร้างความเข้าใจและความร่วมมือกับผู้ปกครองในการดูแลและสนับสนุนการเรียนรู้ของนักเรียน

๓. จัดอบรมหรือเสริมสร้างทักษะในการให้คำปรึกษาแก่ครู เพื่อเพิ่มความสามารถในการช่วยเหลือ
นักเรียนที่มีปัญหา

๔. พัฒนาระบบการติดตามและประเมินผลในการดูแลนักเรียน เพื่อให้สามารถติดตามความก้าวหน้า
และปรับปรุงการช่วยเหลือได้อย่างต่อเนื่อง

๑๔. ภาพที่สื่อถึงการดำเนินกิจกรรม จำนวน ๔ ภาพ



ลงชื่อ.....
(นายเปรม เดชแก้ว)
ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....
(นายเปรม เดชแก้ว)
หัวหน้างานแผน

**แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๗**

๑. โครงการ พัฒนางานสารบรรณ

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางนภัสวรรณ ราชเดิม

๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อพัฒนางานสารบรรณให้จัดทำ การรับ การส่ง การเก็บรักษา การยืม จนถึงการทำลายเอกสารหรือหนังสือราชการอย่างเป็นระบบ รวดเร็ว ถูกระเบียบ และเป็นปัจจุบัน

๒. เพื่อพัฒนางานทะเบียนและรายงานให้การจัดกระทำเกี่ยวกับการบันทึก หลักฐาน ข้อมูล สถิติของโรงเรียน รวมถึงการรายงานอย่างเป็นระบบ รวดเร็ว ถูกระเบียบ และเป็นปัจจุบัน

๓. เพื่อบริการวัสดุ อุปกรณ์สำนักงานที่จำเป็นให้กับบุคลากร และนักเรียนในโรงเรียนอย่างเหมาะสมและเพียงพอ

๔. เป้าหมาย

๔.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๑) งานสารบรรณเป็นระบบ รวดเร็ว ถูกระเบียบและเป็นปัจจุบัน ร้อยละ ๙๐

๒) งานทะเบียนรับ-ส่งหนังสือราชการและรายงาน เป็นระบบ รวดเร็ว ถูกระเบียบ และเป็นปัจจุบัน ร้อยละ ๙๐

๓) สามารถติดตามการปฏิบัติงานของบุคลากรและรายงานได้ทันตามกำหนด ร้อยละ ๙๐

๔.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

โรงเรียนจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศ งานธุรการ ได้ถูกต้องเป็นระบบและเป็นปัจจุบัน

๕. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

๑. ระบบงานสารบรรณเป็นระบบ รวดเร็ว ถูกระเบียบ และเป็นปัจจุบัน อย่างน้อยร้อยละ ๗๐

๒. ผู้ใช้บริการมีระดับความพึงพอใจอย่างน้อยร้อยละ ๗๐

๖. งบประมาณในโครงการ

จำนวนเงิน ๕๓,๐๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่ใช้ในโครงการ ๔๓,๔๓๙.๐๐ บาท
คงเหลือ ๙,๕๖๑ บาท

๗. การเงินเบิกจ่ายงบประมาณ

☒ เป็นไปตามแผน

☐ ไม่เป็นไปตามแผน เนื่องจาก.....

๘. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นเตรียมการ ๑.๑ การเสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ ๑.๒ สํารวจวัสดุ อุปกรณ์ที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน	มีนาคม ๒๕๖๗ ๑ เมษายน ๒๕๖๗ ถึง กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	นั้สวรรณ ราชเดิม
๒	ขั้นดำเนินการ ๒.๑ กำหนดแนวทางการดำเนินงาน ๒.๒ จัดทำงานเอกสารที่เกี่ยวข้องต่างๆ ๒.๓ จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์สำนักงานที่จำเป็นและเหมาะสม	พฤษภาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘	นั้สวรรณ ราชเดิม
๓	ขั้นติดตามผล ๓.๑ กำกับติดตาม ๓.๒ สํารวจความพึงพอใจ	เม.ย. ๒๕๖๗ ถึง มี.ค. ๒๕๖๘ มีนาคม ๒๕๖๘	นั้สวรรณ ราชเดิม
๔	ขั้นรายงานผล ๔.๑ จัดทำรายงานโครงการ	มีนาคม ๒๕๖๘	นั้สวรรณ ราชเดิม

๙. การประเมินโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (Outputs) ๑. ระบบงานสารบรรณเป็นระบบ รวดเร็ว ถูกระเบียบ และเป็นปัจจุบัน อย่างน้อยร้อยละ ๗๐ ๒. ผู้ใช้บริการมีระดับความพึงพอใจอย่างน้อย ร้อยละ ๗๐ ผลลัพธ์ (Outcomes) สถานศึกษามีระบบสารบรรณที่มีประสิทธิภาพตามที่ได้ตั้งไว้	- สังเกต - ประเมินผล - สังเกต	- แบบสังเกต - แบบประเมินผล - แบบสังเกต

10.สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย/ตัวชี้วัด

☒ การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย

☐ การดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจาก.....

11. การบูรณาการกับโครงการอื่น

☐ มีการบูรณาการกับโครงการ.....

☒ ไม่มีการบูรณาการกับโครงการ

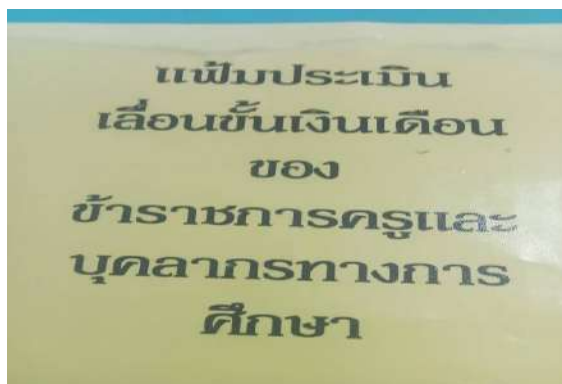
12. ปัญหา/อุปสรรค

.....ไม่มี.....

13. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

.....ไม่มี.....

14. ภาพที่สื่อถึงการดำเนินกิจกรรม จำนวน 4 ภาพ



ลงชื่อ.....

(นางนภัสวรรณ ราชเดิม)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายเปรม เดชแก้ว)

หัวหน้างานแผน

แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๗

๑. โครงการ ประชาสัมพันธ์โรงเรียน

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายเปรม เดชแก้ว

๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารและกิจกรรมของโรงเรียนผ่านทางเว็บไซต์โรงเรียน วารสาร แผ่นพับ ป้ายนิเทศภายในโรงเรียนและป้ายประชาสัมพันธ์โรงเรียนในโอกาสต่างๆ

๒. เพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ส่งเสริมความสัมพันธ์อันดีระหว่างโรงเรียนชุมชนและหน่วยงานต่างๆ

๔. เป้าหมาย

๔.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๑. โรงเรียนสามารถประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารและกิจกรรมผ่านเว็บไซต์โรงเรียนวารสาร แผ่นพับ ป้ายนิเทศและป้ายประชาสัมพันธ์ในโอกาสต่างๆ

๒. โรงเรียนสามารถเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ส่งเสริมความสัมพันธ์อันดีระหว่างโรงเรียนชุมชนและหน่วยงานต่างๆ

๓.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

โรงเรียนนาสักรวิทยามีเว็บไซต์ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารและกิจกรรมโรงเรียนที่ทันสมัยทันต่อเหตุการณ์และเป็นปัจจุบัน ตลอดจนมีสื่อประชาสัมพันธ์ที่หลากหลายสามารถเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารส่งเสริมความสัมพันธ์อันดีระหว่างโรงเรียน ชุมชนและหน่วยงานต่างๆ

๕. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ผลผลิต (Outputs)

๑. โรงเรียนสามารถประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารและกิจกรรมผ่านเว็บไซต์โรงเรียนวารสาร แผ่นพับ ป้ายนิเทศและป้ายประชาสัมพันธ์ในโอกาสต่างๆ

๒. โรงเรียนสามารถเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ส่งเสริมความสัมพันธ์อันดีระหว่างโรงเรียนชุมชนและหน่วยงานต่างๆ

ผลลัพธ์ (Outcomes)

โรงเรียนนาสักรวิทยามีเว็บไซต์ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารและกิจกรรมโรงเรียนที่ทันสมัยทันต่อเหตุการณ์และเป็นปัจจุบัน ตลอดจนมีสื่อประชาสัมพันธ์ที่หลากหลายสามารถเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารส่งเสริมความสัมพันธ์อันดีระหว่างโรงเรียน ชุมชนและหน่วยงานต่างๆ

๖. งบประมาณในโครงการ

จำนวน ๒๕,๐๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่ใช้ในโครงการ ๒๔,๙๖๑.๐๐ บาท คงเหลือ ๓๙.๐๐ บาท

๗. การเบิกจ่ายงบประมาณ

☒ เป็นไปตามแผน

☐ ไม่เป็นไปตามแผน เนื่องจาก.....

๘. กิจกรรมและกระบวนการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นเตรียมการ ๑.๑ ศึกษานโยบายของโรงเรียน ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการ ๑.๒ ศึกษาผลการดำเนินโครงการในปีที่ผ่านมา ๑.๓ ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการ ๑.๔ จัดทำโครงการฯ นำเสนอต่อฝ่ายบริหาร	มีนาคม ๒๕๖๗	ครูเปรม เดชแก้ว
๒	ขั้นดำเนินการ ๒.๑ ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการฯ และมอบหมายภาระงาน ๒.๒ ดำเนินตามโครงการ ๒.๒.๑ กิจกรรมทำเว็บไซต์โรงเรียน ๒.๒.๒ กิจกรรมทำวารสาร ป้ายนิเทศ ป้ายประชาสัมพันธ์โรงเรียน ๒.๒.๓ กิจกรรมเสียงตามสาย	ตลอดปีการศึกษา	ครูเปรม เดชแก้ว คณะครูและนักเรียน โรงเรียนนาสักวิทยา
๓	ขั้นติดตามผล ผู้รับผิดชอบโครงการฯ นิเทศติดตามการดำเนินงาน และคอยอำนวยความสะดวกในการดำเนินกิจกรรมของผู้เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามภาระงานที่โครงการฯ กำหนด	ตลอดปีการศึกษา	ครูเปรม เดชแก้ว
๔	ขั้นรายงานผล ๔.๑ ประเมินผลและสรุปการดำเนินงาน ๔.๒ รายงานผลการดำเนินงาน ๔.๓ รับข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะจากผู้เกี่ยวข้องเป็นแนวทางในการดำเนินงาน/พัฒนางานต่อไป	มีนาคม ๒๕๖๘	ครูเปรม เดชแก้ว

๙. การประเมินโครงการ

ตัวบ่งชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (Outputs)		
๑. โรงเรียนสามารถประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารและกิจกรรมผ่านเว็บไซต์โรงเรียนวารสาร แผ่นพับ ป้ายนิเทศและป้ายประชาสัมพันธ์ในโอกาสต่างๆ	จดหมายข่าว	โรงเรียนมีจดหมายข่าว ทุกกิจกรรม
๒. โรงเรียนสามารถเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ส่งเสริมความสัมพันธ์อันดีระหว่างโรงเรียนชุมชน และหน่วยงานต่างๆ	เว็บไซต์โรงเรียน	โรงเรียนมีเว็บไซต์
ผลลัพธ์ (Outcomes)		
โรงเรียนนาสักริทยามีเว็บไซต์ประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสารและกิจกรรมโรงเรียนที่ทันสมัยทันต่อ เหตุการณ์และเป็นปัจจุบัน ตลอดจนมีสื่อ ประชาสัมพันธ์ที่หลากหลายสามารถเผยแพร่ ข้อมูลข่าวสารส่งเสริมความสัมพันธ์อันดีระหว่าง โรงเรียน ชุมชนและหน่วยงานต่างๆ	ประเมินความพึงพอใจ	ร้อยละ ๘๐

๑๐.สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย/ตัวชี้วัด

☒ การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย

☐ การดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจาก.....

๑๑. การบูรณาการกับโครงการอื่น

☐ มีการบูรณาการกับโครงการ.....

☒ ไม่มีการบูรณาการกับโครงการ

๑๒. ปัญหา/อุปสรรค

๑. การประชาสัมพันธ์ข้อมูลไม่ถึงกลุ่มเป้าหมายที่ต้องการ เช่น ผู้ปกครองและนักเรียนในพื้นที่ต่างๆ

๒. งบประมาณและทรัพยากรที่จำกัดทำให้การประชาสัมพันธ์ไม่ครอบคลุม

๑๓. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

๑. ใช้สื่อออนไลน์และโซเชียลมีเดียที่หลากหลาย เช่น Facebook, Instagram เพื่อเพิ่มการเข้าถึงข้อมูล

๒. สร้างความร่วมมือกับชุมชนและผู้สนับสนุนเพื่อเพิ่มทรัพยากร และใช้วิธีการประชาสัมพันธ์ที่มีต้นทุนต่ำ เช่น การจัดกิจกรรมร่วมกับชุมชน

๑๔. ภาพที่สื่อถึงการดำเนินงานกิจกรรม จำนวน ๔ ภาพ



ลงชื่อ.....

(นายเปรม เดชแก้ว)
ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายเปรม เดชแก้ว)
หัวหน้างานแผน

แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๗

๑. โครงการ จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายเปรม เดชแก้ว

๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้โรงเรียนนาศักวิทยามีกรอบและแนวทางใช้ในการบริหารจัดการศึกษาที่เป็นปัจจุบันตามมาตรฐานการศึกษา สอดคล้องกับความต้องการของพื้นที่ และดำเนินงานตามนโยบายของหน่วยงานต้นสังกัด

๒. เพื่อให้บุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษาทราบถึงกลยุทธ์ในการบริหารจัดการศึกษาของโรงเรียนนาศักวิทยา และใช้เป็นกรอบและแนวทางในการบริหารจัดการศึกษาให้เป็นไปในทิศทางเดียว

๓. เพื่อให้การดำเนินงาน/โครงการถูกต้องเป็นระบบ ตามงบประมาณที่ได้รับจัดสรร มีการรายงานการดำเนินงานโครงการไปตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้

๔. เป้าหมาย

๔.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๑) จัดประชุมเชิงปฏิบัติการทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ โดยมีผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน ๑๘ คน

๒) จัดประชุมเชิงปฏิบัติการทำทบทวนแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาปีการศึกษา ๒๕๖๖-๒๕๖๗ โดยมีผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน ๑๘ คน

๓) มีรูปแบบแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ของโรงเรียนนาศักวิทยา จำนวน ๕ เล่ม

๔) มีรูปแบบแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาปีการศึกษา ๒๕๖๖-๒๕๖๗ (ฉบับปรับปรุง) จำนวน ๕ เล่ม

๔.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

ครูและบุคลากรโรงเรียนนาศักวิทยา มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการอยู่ในระดับคุณภาพ ดีเยี่ยม

๕. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ผลผลิต (Outputs)

๑) ประชุมเชิงปฏิบัติการทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ โดยมีผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน ๑๘ คน

๒) จัดประชุมเชิงปฏิบัติการทำทบทวนแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาปีการศึกษา ๒๕๖๖-๒๕๖๗ โดยมีผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน ๑๘ คน

๓) มีรูปแบบแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ของโรงเรียนนาศักวิทยา จำนวน ๕ เล่ม

๔) มีรูปแบบแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาปีการศึกษา ๒๕๖๖-๒๕๖๗ (ฉบับปรับปรุง) จำนวน ๕ เล่ม

ผลลัพธ์ (Outcomes)

ครูและบุคลากรโรงเรียนนาศักวิทยา มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการอยู่ในระดับคุณภาพ ดีเยี่ยม

๖. งบประมาณในโครงการ

จำนวน ๖,๙๖๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่ใช้ในโครงการ ๖,๖๓๕.๐๐ บาท คงเหลือ ๓๒๕.๐๐ บาท

๗. การเบิกจ่ายงบประมาณ

☒ เป็นไปตามแผน

☐ ไม่เป็นไปตามแผน เนื่องจาก.....

๘. กิจกรรมและกระบวนการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นเตรียมการ ๑.๑ เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ ๑.๒ แต่งตั้งกรรมการรับผิดชอบ ๑.๓ สำรวจปัญหาและความต้องการจัดการศึกษา	มีนาคม ๒๕๖๗	ครูเปรม เดชแก้ว
๒	ขั้นดำเนินการ ๒.๑ กิจกรรมปรับปรุงแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖-๒๕๗๐ (ฉบับปรับปรุง) ๒.๒ จัดประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ๒.๓ เสนอร่างแผนพัฒนาคุณภาพประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖-๒๕๖๗ (ฉบับปรับปรุง) ต่อคณะกรรมการเห็นชอบ ๒.๔ เสนอร่างแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ต่อคณะกรรมการเห็นชอบ ๒.๕ จัดทำเอกสารแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖-๒๕๖๗ (ฉบับปรับปรุง) และแผนปฏิบัติการประจำปี	มีนาคม - เมษายน ๒๕๖๗	ครูเปรม เดชแก้ว และคณะครูโรงเรียน นาสักวิทยา
๓	ขั้นติดตามผล ๓.๑ ประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการ	มีนาคม ๒๕๖๘	ครูเปรม เดชแก้ว และคณะครูโรงเรียน นาสักวิทยา
๔	ขั้นรายงานผล ๔.๑ จัดทำรายงานโครงการ	มีนาคม ๒๕๖๗	ครูเปรม เดชแก้ว

๙. การประเมินโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (Outputs) ๑) ประชุมเชิงปฏิบัติการทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ โดยมีผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน ๑๘ คน ๒) จัดประชุมเชิงปฏิบัติการทำทบทวนแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาปีการศึกษา ๒๕๖๖-๒๕๖๗ โดยมีผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน ๑๘ คน ๓) มีรูปเล่มแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ของโรงเรียนนาสักริทยา จำนวน ๔ เล่ม ๔) มีรูปเล่มแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาปีการศึกษา ๒๕๖๖-๒๕๖๗ (ฉบับปรับปรุง) จำนวน ๔ เล่ม ผลลัพธ์ (Outcomes) ครูและบุคลากรโรงเรียนนาสักริทยา มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการอยู่ในระดับคุณภาพ ดีเยี่ยม	- การตรวจสอบ - การรายงาน	- ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน - แบบตรวจสอบ - แบบรายงาน

๑๐. สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย/ตัวชี้วัด

- ☒ การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย
☐ การดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจาก.....

๑๑. การบูรณาการกับโครงการอื่น

- ☐ มีการบูรณาการกับโครงการ.....
☒ ไม่มีการบูรณาการกับโครงการ

๑๒. ปัญหา/อุปสรรค

๑. ผู้ที่เกี่ยวข้องไม่มีความเข้าใจเป้าหมายอย่างชัดเจน ทำให้แผนที่วางไว้ไม่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ขององค์กร

๒. การขาดการมีส่วนร่วมจากผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายอาจทำให้แผนขาดความหลากหลายและการยอมรับ

๓. การไม่สามารถจัดลำดับความสำคัญของกิจกรรมได้อย่างถูกต้องอาจทำให้ทรัพยากรถูกใช้อย่างไม่

คุ้มค่า

๑๓. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

๑. จัดประชุมระหว่างทีมงานและผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อชี้แจงเป้าหมายและวัตถุประสงค์ของแผน
๒. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายผ่านการประชุมหรือกิจกรรมเชิงปฏิบัติและเปิดโอกาสให้ทุกคนสามารถแสดงความคิดเห็นและเสนอแนะได้อย่างอิสระ
๓. ใช้เครื่องมือหรือเทคนิคในการจัดลำดับความสำคัญของกิจกรรมต่างๆ เพื่อใช้ทรัพยากรได้อย่างคุ้มค่าและประเมินผลการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอและปรับปรุงแผนตามผลการประเมิน

๑๔. ภาพที่สื่อถึงการดำเนินกิจกรรม จำนวน ๔ ภาพ



ลงชื่อ.....

(นายเปรม เดชแก้ว)
ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายเปรม เดชแก้ว)
หัวหน้างานแผน

**แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๗**

๑. โครงการ พัฒนากิจกรรมนักศึกษาวิชาทหาร

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางนภัสวรรณ ราชเดิม และ นายพีระพัฒน์ กังวาท

๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อส่งเสริมการจัดกิจกรรมนักศึกษาวิชาทหารให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๔. เป้าหมาย

๔.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๑) นักเรียนร้อยละ ๙๕ มีผลการประเมิน “ผ่าน” ในกิจกรรมนักศึกษาวิชาทหาร

๔.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๑) นักเรียนได้เลือกปฏิบัติกิจกรรมที่ตนเองถนัดและสนใจอย่างมีความสุข

๕. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

๑. นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎระเบียบของนักศึกษาวิชาทหาร และปฏิบัติกิจกรรมด้วยตนเองตามหลักสูตรของนักศึกษาวิชาทหาร

๒. นักเรียนมีความอดทนและเกิดวินัยในตัวเอง สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น ช่วยเหลือตนเองและผู้อื่นได้ และเห็นคุณค่าของกิจกรรมนักศึกษาวิชาทหาร

๓. ร้อยละของนักศึกษาวิชาทหารมีระเบียบวินัยเป็นผู้นำ รู้หน้าที่มีความรับผิดชอบมีความรักชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์

๖. งบประมาณโครงการ

งบประมาณไม่มี

๗. กิจกรรมและกระบวนการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นเตรียมการ ๑.๑ จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติจาก ผู้อำนวยการ โรงเรียน	มีนาคม ๒๕๖๗	นภัสวรรณ
๒	ขั้นดำเนินการ -ประชุมชี้แจงนักเรียนที่สมัครเป็นนักศึกษา วิชาทหาร -รับสมัครนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมนักศึกษา วิชาทหารชั้นปีที่ ๑ -คัดเลือกนักเรียนที่ผ่านเกณฑ์การทดสอบ สมรรถภาพเข้าเป็นนักศึกษาวิชาทหารชั้นปีที่ ๑	พฤษภาคม ๒๕๖๗ ถึง กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	นภัสวรรณ/ พีระพัฒน์

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
	-นักศึกษาวิชาทหารทุกชั้นปีเข้ารับการฝึกอบรมภาคทฤษฎี -นักศึกษาวิชาทหารทุกชั้นปีเข้ารับการฝึกกิจกรรมภาคสนาม		
๓	ขั้นติดตามผล จัดทำแบบประเมินความพึงพอใจโครงการของผู้เกี่ยวข้อง	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	นั้สวรรณ/ พีระพัฒน์
๔	ขั้นรายงานผล สรุปรายงานการประเมินงาน	มีนาคม ๒๕๖๘	นั้สวรรณ

๘.การประเมินโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (Outputs) ๑. นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎระเบียบของนักศึกษาวิชาทหาร และปฏิบัติกิจกรรมด้วยตนเองตามหลักสูตรของนักศึกษาวิชาทหาร ๒. นักเรียนมีความอดทนและเกิดวินัยในตัวเอง สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น ช่วยเหลือตนเองและผู้อื่นได้ และเห็นคุณค่าของกิจกรรมนักศึกษาวิชาทหาร ๓. ร้อยละของนักศึกษาวิชาทหารมีระเบียบวินัยเป็นผู้นำ รู้หน้าที่ที่มีความรับผิดชอบมีความรักชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ ผลลัพธ์(Outcomes) นักเรียน ได้ทดสอบทักษะวิชาการทหาร สร้างความสามัคคีใน หมู่คณะ ได้แลกเปลี่ยนความรู้ ความคิดเห็น ทักษะ และประสบการณ์ ซึ่งกันและกัน และเป็นไปตามหลักสูตรการเรียน การสอนในกิจกรรมนักศึกษาวิชาทหาร	- การประเมินผล การทำการกิจกรรม - สังเกต - สอบถาม - แบบทดสอบ - สังเกต - สอบถาม - การประเมิน	- แบบบันทึกผล การทำการกิจกรรม - แบบสอบถาม - แบบทดสอบ - แบบ สังเกตการณ์ - แบบสอบถาม - แบบประเมิน

๙. สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย / ตัวชี้วัด

- ☒ การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย
- ☐ การดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจาก.....

๑๐. การบูรณาการกับโครงการอื่น

☐ มีการบูรณาการกับโครงการ.....

☒ ไม่มีการบูรณาการกับโครงการ

๑๑. ปัญหา / อุปสรรค

.....ไม่มี.....

๑๒. แนวทางแก้ไข / ข้อเสนอแนะ

.....ไม่มี.....

๑๓.ภาพที่สื่อถึงการดำเนินกิจกรรม จำนวน ๔ ภาพ



ลงชื่อ.....

(นางนภัสวรรณ ราชเดิม)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายเปรม เดชแก้ว)

หัวหน้างานแผน

**แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๗**

๑. โครงการ เรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายเปรม เดชแก้ว

๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อส่งเสริมการจัดกิจกรรมการเรียนรู้บูรณาการหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงลงสู่ห้องเรียน
๒. พัฒนาแหล่งเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๔. เป้าหมาย

๔.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๑. นักเรียนและครู โรงเรียนนาสักวิทยา มีส่วนร่วมกับกระบวนการจัดการเรียนรู้บูรณาการหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
๒. โรงเรียนนาสักวิทยามีแหล่งเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๔.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- ๑) นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ส่วนร่วมกับกระบวนการจัดการเรียนรู้บูรณาการหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
- ๒) นักเรียนมีความรู้ตามมาตรฐานการเรียนรู้ สามารถเชื่อมโยงสู่การดำรงชีวิตได้อย่างมีความสุขอย่างพอเพียงและยั่งยืน

๕. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ผลผลิต (Outputs)

๑. นักเรียนและครู โรงเรียนนาสักวิทยา มีส่วนร่วมกับกระบวนการจัดการเรียนรู้บูรณาการหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
๒. โรงเรียนนาสักวิทยามีแหล่งเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

ผลลัพธ์ (Outcomes)

- ๑) นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ส่วนร่วมกับกระบวนการจัดการเรียนรู้บูรณาการหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
- ๒) นักเรียนมีความรู้ตามมาตรฐานการเรียนรู้ สามารถเชื่อมโยงสู่การดำรงชีวิตได้อย่างมีความสุขอย่างพอเพียงและยั่งยืน

๖. งบประมาณในโครงการ

จำนวน ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่ใช้ในโครงการ ๗,๗๗๖.๐๐ บาท คงเหลือ ๒,๒๒๔.๐๐ บาท

๗. การเบิกจ่ายงบประมาณ

☒ เป็นไปตามแผน

☐ ไม่เป็นไปตามแผน เนื่องจาก.....

๘. กิจกรรมและกระบวนการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นเตรียมการ ๑.๑ จัดทำแผนงบประมาณ ๑.๒ เขียนโครงการเพื่อขออนุมัติ	มีนาคม ๒๕๖๗	เปรม เดชแก้ว

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
	๑.๓ เสนอขออนุมัติโครงการ		
๒	ขั้นดำเนินการ ๒.๑ กิจกรรมฐานการเรียนรู้ -สาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ -สาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ -สาระการเรียนรู้การงานอาชีพ -สาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี -ห้องศาสตร์พระราชา -สาระการเรียนรู้ภาษาไทย -สาระการเรียนรู้ศิลปะ -สาระการเรียนรู้สุขศึกษา พลศึกษา -สาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ๒.๒ กิจกรรมตลาดนัดอาชีพพอเพียง	พฤษภาคม ๒๕๖๗ ตลอดปีการศึกษา	เปรม เดชแก้ว
๓	ขั้นติดตามผล ๓.๑ ประเมินโครงการ	ตลอดปีการศึกษา	เปรม เดชแก้ว
๔	ขั้นรายงานผล ๔.๑ การสรุป/รายงาน	มีนาคม ๒๕๖๘	เปรม เดชแก้ว

๙. การประเมินโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (Outputs) ๑.นักเรียนและครู โรงเรียนนาสักวิทยา มีส่วนร่วมกับกระบวนการจัดการเรียนรู้บูรณาการหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ๒.โรงเรียนนาสักวิทยามีแหล่งเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ผลลัพธ์ (Outcomes) ๑) นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ ส่วนร่วมกับกระบวนการจัดการเรียนรู้บูรณาการหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	- การทดสอบความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง - การสังเกต - การประเมินการปฏิบัติตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	- แบบทดสอบ - แบบประเมิน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๒) นักเรียนมีความรู้ตามมาตรฐานการเรียนรู้สามารถเชื่อมโยงสู่การดำรงชีวิตได้อย่างมีความสุขอย่างพอเพียงและยั่งยืน		

๑๐.สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย/ตัวชี้วัด

☒ การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย

☐ การดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจาก.....

๑๑. การบูรณาการกับโครงการอื่น

☐ มีการบูรณาการกับโครงการ.....

☒ ไม่มีการบูรณาการกับโครงการ

๑๒. ปัญหา/อุปสรรค

๑.การดำเนินโครงการนี้ต้องการการสนับสนุนและการมีส่วนร่วมจากชุมชน หากไม่ได้รับการสนับสนุนอย่างเพียงพอ โครงการอาจไม่สามารถดำเนินต่อไปได้อย่างยั่งยืน

๒.การขาดแคลนงบประมาณและทรัพยากรทางการศึกษา เช่น วัสดุอุปกรณ์สำหรับการเรียนรู้ อาจเป็นอุปสรรคในการดำเนินโครงการ

๓. ครูและนักเรียนอาจไม่เข้าใจหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงอย่างแท้จริง ซึ่งทำให้การนำไปปฏิบัติไม่ถูกต้องหรือไม่เต็มประสิทธิภาพ

๑๓. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

๑. จัดอบรมและให้ความรู้แก่ครูและนักเรียนเกี่ยวกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อให้มีความเข้าใจที่ถูกต้องและสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้

๒. สร้างความร่วมมือกับชุมชนโดยการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมการมีส่วนร่วม เช่น การจัดตลาดนัดหรือโครงการปลูกพืชผักร่วมกัน เพื่อสร้างความสัมพันธ์และการสนับสนุนจากชุมชน

๓. ใช้ทรัพยากรที่มีอยู่ให้เกิดประโยชน์สูงสุด เช่น การนำวัสดุเหลือใช้มาผลิตเป็นอุปกรณ์การเรียนรู้ รวมถึงการขอรับการสนับสนุนจากหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

๑๔. ภาพที่สื่อถึงการดำเนินกิจกรรม จำนวน ๔ ภาพ



ลงชื่อ.....
(นายเปรม เดชแก้ว)
ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....
(นายเปรม เดชแก้ว)
หัวหน้างานแผน

แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๗

๑. โครงการ นิเทศภายในเพื่อยกระดับคุณภาพผู้เรียน

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวชลธิชา เนตรประไพ

๓. วัตถุประสงค์

๑ เพื่อพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ความเข้าใจ และทักษะเกี่ยวกับวิธีการจัดการเรียนรู้การสร้างนวัตกรรมที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ นำไปใช้ปรับปรุง พัฒนาการจัดกระบวนการเรียนการสอนของตนได้

๒ เพื่อส่งเสริมให้ครูพัฒนาและปรับปรุงบรรยากาศให้เอื้อต่อการเรียนรู้ของนักเรียน

๓ เพื่อให้ครูเกิดพลังการเรียนรู้ (Power of Learning) ส่งผลให้การปฏิบัติการสอนใน ชั้นเรียนของตนเองมีผลดียิ่งขึ้น และมีความรับผิดชอบต่อพัฒนาการโดยรวมของนักเรียนและร่วมกัน รับผิดชอบเป็นกลุ่มต่อผลสำเร็จของนักเรียน

๔ เพื่อช่วยเหลือครูแก้ปัญหาในการจัดการเรียนการสอน

๔.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๔.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๑ ครูผู้สอน ร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการนิเทศการสอนโดยใช้รูปแบบเพื่อนช่วยเพื่อน (Peer Coaching) จำนวน ๑ ครั้ง/ภาคเรียน

๔.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๑ ครูมีความพึงพอใจในการรับการนิเทศอย่างกัลยาณมิตรจากผู้เกี่ยวข้องโดยใช้รูปแบบเพื่อนช่วยเพื่อน (Peer Coaching) อยู่ในระดับดี

๒ นักเรียนมีความพึงพอใจในการจัดการเรียนการสอนของครูทุกกลุ่มสาระอยู่ในระดับดีขึ้น
ไป

๕. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

๑. ครูได้รับพัฒนาการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพมากขึ้น

๒. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทุกกลุ่มวิชาสูงขึ้นกว่าเป้าหมายที่กำหนดไว้

๓. บุคลากรในโรงเรียนสามารถนิเทศกันเองภายในสถานศึกษาได้

๖. งบประมาณในโครงการ

จำนวนเงิน ๓,๐๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่ใช้ในโครงการ ๑๖๐.๐๐ บาท คงเหลือ ๒,๘๔๐.๐๐ บาท

๗. การเบิกจ่ายงบประมาณ

☒ เป็นไปตามแผน

☐ ไม่เป็นไปตามแผน เนื่องจาก.....

๘. กิจกรรมและกระบวนการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑.	ขั้นเตรียมการ ๑.๑ เขียนโครงการเพื่อขออนุมัติ ๑.๒ เสนอขออนุมัติโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๗	น.ส.ชลธิชา เนตรประไพและ คณะครู
๒.	ขั้นดำเนินการ ๒.๑ ประชุมคณะกรรมการโครงการและแต่งตั้ง คณะกรรมการดำเนินงาน ๒.๒ ประชุมสร้างความรู้ความเข้าใจในเรื่องการ นิเทศภายใน ๒.๓ กำหนดให้ครูผู้สอนศึกษาแนวทางการ จัดการเรียนรู้เชิงรุกเพื่อนำไปพัฒนาและ ออกแบบ หน่วยการเรียนรู้ในรายวิชาของตน จากนั้นเขียน แผนการจัดการเรียนรู้แล้วนำไปใช้กับนักเรียน ๒.๔ นิเทศการจัดการเรียนรู้ของครูผู้สอน ๒.๕ ให้ครูผู้สอนรายงานสรุปผลการจัดการ เรียนรู้ในรายวิชาที่จัดกิจกรรมการเรียนรู้ เมื่อสิ้น ภาคเรียนที่ โดยใช้แบบรายงานผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียนของผู้เรียน	พฤษภาคม ๒๕๖๗- มีนาคม ๒๕๖๘	น.ส.ชลธิชา เนตรประไพและ คณะครู
๓	ขั้นติดตามผล ๓.๑ เก็บรวบรวมข้อมูลตามแบบประเมิน ๓.๒ วิเคราะห์ข้อมูล ๓.๓ ประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการ	มีนาคม ๒๕๖๘	น.ส.ชลธิชา เนตรประไพและ คณะครู
๔	สรุป และรายงานผล ๔.๑ รายงานโครงการ	มีนาคม ๒๕๖๘	น.ส.ชลธิชา เนตรประไพ

๙. การประเมินโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (Outputs) ๑. เพื่อส่งเสริมครูให้พัฒนาการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น ๒. เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทุกกลุ่มวิชาให้สูงขึ้นกว่าเป้าหมายที่กำหนดไว้ ๓. เพื่อให้บุคลากรในโรงเรียนสามารถนิเทศกันเองภายในสถานศึกษาได้ ผลลัพธ์ (Outcomes) ๑. ครูได้รับพัฒนาการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพมากขึ้น ๒. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทุกกลุ่มวิชาสูงขึ้นกว่าเป้าหมายที่กำหนดไว้ ๓. บุคลากรในโรงเรียนสามารถนิเทศกันเองภายในสถานศึกษาได้	- สังเกต - ประเมินผลงาน - สอบถามความพึงพอใจ	- แบบสังเกต การสอน - แบบ ประเมินผลงาน - แบบสอบถาม ความพึงพอใจ

๑๐.สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย/ตัวชี้วัด

- ☒ การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย
- ☐ การดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจาก.....

๑๑. การบูรณาการกับโครงการอื่น

- ☐ มีการบูรณาการกับโครงการ.....
- ☒ ไม่มีการบูรณาการกับโครงการ

๑๒. ปัญหา/อุปสรรค

.....ไม่มี.....

๑๓. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

.....ไม่มี.....

๑๔. ภาพที่สื่อถึงการดำเนินกิจกรรม จำนวน ๖ ภาพ



ลงชื่อ.....

(นางสาวชลธิชา เนตรประไพ)
ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายเปรม เดชแก้ว)
หัวหน้างานแผน

**แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๗**

๑. โครงการ พัฒนาสื่อการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ
๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางนภัสวรรณ ราชเดิม และ นายพีระพัฒน์ กังวาท
๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการงานอาชีพและเทคโนโลยีให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้น
๒. เพื่อจัดสรร วัสดุ อุปกรณ์ สื่อและแหล่งเรียนรู้ให้มีความพร้อมสำหรับการจัดการศึกษากับนักเรียนในรายวิชาต่างๆ

๔. เป้าหมาย

๔.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

- ๑) นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ มีผลสัมฤทธิ์การงานอาชีพและเทคโนโลยีสูงขึ้น

๔.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- ๑) นักเรียนเห็นคุณค่าของงานอาชีพสุจริต เห็นแนวทางในการประกอบอาชีพ เลือก ใช้และประยุกต์เทคโนโลยีสารสนเทศได้เหมาะสม ถูกต้องและมีคุณธรรม
- ๒) นักเรียนในกลุ่มสาระการงานอาชีพและเทคโนโลยีมีทักษะการทำงานอาชีพสุจริต มีทักษะการจัดการ ทำงานอย่างเป็นระบบและมีกลยุทธ์ ทำงานร่วมกับผู้อื่นได้

๕. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

- ๑ นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อวิชาการทำงานอาชีพและเทคโนโลยี (เกษตรกรรม)
- ๒ ให้นักเรียนมีความรู้ในการใช้เครื่องมือการเกษตรได้เหมาะสม
- ๓ นักเรียนมีทักษะในการทำงานด้านเกษตรกรรมมากขึ้น
๔. นักเรียนมีการทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ดี

๖. งบประมาณในโครงการ

ประเภทเงินอุดหนุน จำนวน ๓,๐๐๐ จำนวนเงินที่ใช้ในโครงการ ๑,๕๐๐ บาท
คงเหลือ ๑,๕๐๐ บาท

๗. การเบิกจ่ายงบประมาณ

☒ เป็นไปตามแผน

☐ ไม่เป็นไปตามแผน เนื่องจาก.....

๘. กิจกรรมและวิธีดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นเตรียมการ ๑.๑ จัดทำแผนงบประมาณ ๑.๒ เขียนโครงการเพื่อขออนุมัติ ๑.๓ เสนอขออนุมัติโครงการ	มีนาคม – พฤษภาคม ๒๕๖๗	นภัสวรรณ/พีระพัฒน์
๒	ขั้นดำเนินการ ๒.๑ ประชุมชี้แจงผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง ดำเนินการจัดกิจกรรม ได้แก่ - กิจกรรมตกแต่งห้องเรียนเกษตรกรรมเป็น ห้องแห่งการเรียนรู้ - กิจกรรมส่งเสริมอาชีพ - กิจกรรม ฝึกทักษะทางอาชีพ การปลูกพืชผักสวนครัว การปลูกและการขยายไม้ดอกไม้ประดับ ๒.๒ จัดซื้อสื่อการสอนโดยใช้ใบความรู้และ ใบงาน	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๗	ครูพีระพัฒน์ กังวาฬ. ครูนภัสวรรณ ราชเดิม และนักเรียนชุมนุมเกษตร
๓	ขั้นติดตามผล ๓.๑ เก็บรวบรวมข้อมูลตามแบบประเมิน ๓.๒ วิเคราะห์ข้อมูล ๓.๔ ประชุมคณะกรรมการฯสรุปผลการ ดำเนินโครงการ)	มีนาคม ๒๕๖๘	นภัสวรรณ/พีระพัฒน์
๔	ขั้นรายงานผล ๔.๑ จัดทำรายงานโครงการ ๔.๒ เผยแพร่ผ่านเว็บไซต์	มีนาคม ๒๕๖๘	นภัสวรรณ

๙ การประเมินโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (Outputs) ๑ นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อวิชาการงานอาชีพและเทคโนโลยี (เกษตรกรรม) ๒ ให้นักเรียนมีความรู้ในการใช้เครื่องมือการเกษตรได้เหมาะสม ๓ นักเรียนมีทักษะในการทำงานด้านเกษตรกรรมมากขึ้น ๔. นักเรียนมีการทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ดี ผลลัพธ์ (Outcomes) นักเรียนสามารถใช้ทักษะความรู้ไปประกอบอาชีพได้	- จัดเก็บข้อมูลจากเอกสารหลักฐาน - สังเกต - ทดสอบ	- แบบสอบถาม - แบบสังเกต - แบบทดสอบปฏิบัติ -แบบทดสอบ

๑๐. สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย / ตัวชี้วัด

- ☒ การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย
- ☐ การดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจาก.....

๑๑. การบูรณาการกับโครงการอื่น

- ☐ มีการบูรณาการกับโครงการ.....
- ☒ ไม่มีการบูรณาการกับโครงการ

๑๒. ปัญหา / อุปสรรค

.....ไม่มี.....

๑๓. แนวทางแก้ไข / ข้อเสนอแนะ

.....ไม่มี.....

๑๔ ภาพที่สื่อถึงการดำเนินกิจกรรม จำนวน ๔ ภาพ

[illegible]

ลงชื่อ.....

(นางนภัสวรรณ ราชเดิม)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายเปรม เดชแก้ว)

หัวหน้างานแผน

**แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๗**

๑. โครงการ ส่งเสริมความสัมพันธ์และการร่วมมือกับชุมชน

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายพิสันต์ ชันโท

๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างโรงเรียนกับชุมชน

๒. เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ปกครอง ชุมชน ได้มีส่วนร่วมให้ข้อมูล ข้อเสนอแนะในการพัฒนาโรงเรียน

๓. เพื่อร่วมมือกับผู้ปกครอง ชุมชน ในการส่งเสริมการเรียนรู้ และพัฒนาการด้านต่าง ๆ ของนักเรียน

ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๔. เป้าหมาย

๔.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๑) โรงเรียนได้รับการสนับสนุนจากผู้ปกครอง องค์กรปกครองท้องถิ่นองค์กรอื่น และชุมชน

ร้อยละ ๙๐

๔.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๑) โรงเรียนมีความสัมพันธ์และให้ความร่วมมือกับชุมชนเป็นอย่างดี

๕. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

๑. การมีส่วนร่วมของผู้ปกครอง องค์กร หน่วยงานในการจัดการศึกษา

๒. ผู้ปกครองและชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

๖. งบประมาณในโครงการ

จำนวน ๔,๖๐๐ บาท จำนวนเงินที่ใช้ในโครงการ ๔,๖๐๐ บาท คงเหลือ ๐ บาท

๗. การเบิกจ่ายงบประมาณ

☒ เป็นไปตามแผน

☐ ไม่เป็นไปตามแผน เนื่องจาก.....

๘. กิจกรรมและกระบวนการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑.	ขั้นเตรียมการ ๑.๑ เขียนโครงการพัฒนางานนโยบายและแผน ประชุมวางแผนการดำเนินงาน ขออนุมัติโครงการ และกำหนดหน้าที่รับผิดชอบ ๑.๒ นำเสนอโครงการต่อผู้บริหาร	มีนาคม ๒๕๖๗	นายพิสันต์ ชันโท นางนภัสวรรณ ราชเดิม
๒.	ขั้นดำเนินการ ๒.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ๒.๒ ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน ๒.๓ จัดกิจกรรมการประชุมผู้ปกครอง ๑. ก่อนเปิดภาคเรียนที่ ๑ ๒. ก่อนเปิดภาคเรียนที่ ๒	พฤษภาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘	นายพิสันต์ ชันโท นางนภัสวรรณ ราชเดิม คณะครูโรงเรียนนาสัก วิทยา

	๒.๔ จัดกิจกรรมประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา ๑. ภาคเรียนที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ๒. ภาคเรียนที่ ๑ ครั้งที่ ๒ ๓. ภาคเรียนที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ๔. ภาคเรียนที่ ๒ ครั้งที่ ๒		
๓.	ขั้นติดตามผล ๓.๑ เก็บรวบรวมข้อมูลตามแบบประเมิน ๓.๒ วิเคราะห์ข้อมูล ๓.๓ รายงานผลการดำเนินการ	มีนาคม ๒๕๖๘	นายพิสันต์ ชันโท นางนภัสวรรณ ราชเดิม
๔.	ขั้นรายงาน ๔.๑ นำปัญหาและข้อเสนอแนะมาวิเคราะห์และหาแนวทางและวิธีการปรับปรุงแก้ไข ๔.๒ ปรับปรุง แก้ไข และพัฒนาการดำเนินโครงการในปีการศึกษาถัดไป ๔.๓ ประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงาน	มีนาคม ๒๕๖๘	นายพิสันต์ ชันโท นางนภัสวรรณ ราชเดิม

๙. การประเมินโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
๑. การมีส่วนร่วมของผู้ปกครอง องค์กร หน่วยงานในการจัดการศึกษา	- การเข้าร่วมประชุมของผู้ปกครอง	- แบบประเมินการประชุมผู้ปกครอง
๒. ผู้ปกครองและชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา	- สังเกตจากการเข้าร่วมประชุม - สอบถาม/สัมภาษณ์	- บัญชีลงเวลาการเข้าร่วมประชุม - แบบสอบถาม/สัมภาษณ์

๑๐.สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย/ตัวชี้วัด

- ☒ การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย
☐ การดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจาก.....

๑๑. การบูรณาการกับโครงการอื่น

- ☐ มีการบูรณาการกับโครงการ.....
☒ ไม่มีการบูรณาการกับโครงการ

๑๒. ปัญหา/อุปสรรค

-

๑๓. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

ตระหนักถึงความสำคัญและเล็งเห็นถึงความจำเป็นที่ทางโรงเรียนและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่จะต้องร่วมมือกันในการส่งเสริม สนับสนุน และหาแนวทางให้โรงเรียนพัฒนาขึ้น

๑๔. ภาพที่สื่อถึงการดำเนินกิจกรรม



ลงชื่อ.....
(นายพิสันต์ ชันโท)
ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....
(นายเปรม เดชแก้ว)
ผู้รับผิดชอบโครงการ

**แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๗**

๑. โครงการ พัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนภาษาไทย

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวสุภาพร ชานา

๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อจัดหาสื่อวัสดุครุภัณฑ์ที่ทันสมัย เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน สร้าง ผลิตภัณฑ์ นวัตกรรมและเทคโนโลยีที่เหมาะสมต่อการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

๒. เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และนำเสนอแนวทางแก้ไขปัญหาการจัดการเรียนรู้ภาษาไทยร่วมกัน

๒.๓ เพื่อพัฒนาการทักษะอ่าน การเขียนภาษาไทย

๔. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๑) มีสื่อวัสดุครุภัณฑ์ที่ทันสมัยต่อการจัดการเรียนการสอน

๒) นักเรียนสามารถเรียนรู้ได้อย่างหลากหลาย และนำความรู้ไปพัฒนาทักษะต่าง ๆ อย่างมีประสิทธิภาพและแม่นยำขึ้น

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๑) นักเรียนนำทักษะที่เกิดจากการเรียนรู้ต่าง ๆ ไปฝึกปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพ

๒) ครูผู้สอน ร้อยละ ๑๐๐ มีสื่อ นวัตกรรมการสอน หรือแบบทดสอบที่สอดคล้องกับมาตรฐานและตัวชี้วัด คนละ ๑ ชิ้นต่อ ๑ ภาคเรียน เพื่อใช้ในการสอนเสริมความรู้และยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

๓) นักเรียนอ่านเขียนภาษาไทยได้ถูกต้อง มีทักษะในการใช้ภาษาไทยอย่างมีประสิทธิภาพ

๕. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

๑. มีวัสดุอุปกรณ์ที่เพียงพอและมีคุณภาพ

๒. นักเรียนมีพัฒนาการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓. นักเรียนมีผลการเรียนสูงขึ้นและมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนวิชาภาษาไทย

๖. งบประมาณในโครงการ

จำนวน ๗,๐๐๐ บาท จำนวนเงินที่ใช้ในโครงการ ๗,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๐ บาท

๗. การเบิกจ่ายงบประมาณ

☒ เป็นไปตามแผน

☐ ไม่เป็นไปตามแผน เนื่องจาก.....

๘. กิจกรรมและกระบวนการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑.	ขั้นเตรียมการ ๑.๑ จัดทำแผนงบประมาณ ๑.๒ เขียนโครงการเพื่อขออนุมัติ ๑.๓ เสนอขออนุมัติโครงการ	มีนาคม ๒๕๖๗	นางสาวสุภาพร ธานา นายศิวัช วงษ์เณร
๒.	ขั้นดำเนินการ ๒.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการ ๒.๒ ประชุมวางแผน ๒.๓ ดำเนินการตามโครงการ - กิจกรรมพัฒนาทักษะการอ่านและการเขียน - กิจกรรมวันภาษาไทย - กิจกรรมวันสุนทรภู่ ๒.๔ จัดซื้อหาวัสดุอุปกรณ์และสื่อการเรียนการสอน	พฤษภาคม - กรกฎาคม ๒๕๖๗	นางสาวสุภาพร ธานา นายศิวัช วงษ์เณร
๓.	ขั้นติดตามผล ๓.๑ เก็บรวบรวมข้อมูลตามแบบประเมิน ๓.๒ วิเคราะห์ข้อมูล ๓.๓ ประชุมคณะกรรมการ สรุปผลการดำเนินโครงการ	พฤศจิกายน - ธันวาคม ๒๕๖๗	นางสาวสุภาพร ธานา นายศิวัช วงษ์เณร
๔.	ขั้นรายงานผล ๔.๑ จัดทำรายงานโครงการ	มีนาคม ๒๕๖๘	นางสาวสุภาพร ธานา นายศิวัช วงษ์เณร

๙. การประเมินโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือประเมิน
ผลผลิต (Outputs) ๑. มีวัสดุอุปกรณ์ที่เพียงพอและมีคุณภาพ ๒. นักเรียนมีพัฒนาการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ผลลัพธ์ (Outcomes) ๑. นักเรียนมีผลการเรียนสูงขึ้นและมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนวิชาภาษาไทย	- การตรวจสอบ - ผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ - ผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้	- แบบสังเกต - แบบสอบถาม - แบบรายงานผลการสอบ - แบบสอบถาม

๑๐.สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย/ตัวชี้วัด

- ☒ การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย
☐ การดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจาก.....

๑๑. การบูรณาการกับโครงการอื่น

- ☐ มีการบูรณาการกับโครงการ.....
☒ ไม่มีการบูรณาการกับโครงการ

๑๒. ปัญหา/อุปสรรค

นักเรียนบางคนขาดเรียนบ่อย กระบวนการในการพัฒนาทักษะไม่ต่อเนื่อง อาจส่งผลให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่ตั้งไว้

๑๓. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

ควรเพิ่มเติมเทคนิคการสอนที่สามารถทำให้ผู้เรียนเรียนรู้ได้เร็วและง่ายต่อการเข้าใจเนื้อหา

๑๔. ภาพที่สื่อถึงการดำเนินกิจกรรม



ลงชื่อ.....

(นางสาวสุภาพร ชานา)
 ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายเปรม เดชแก้ว)
 ผู้รับผิดชอบโครงการ

**แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๗**

๑. โครงการ ประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวสุภาพร ธานา

๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ครูและบุคลากรในสถานศึกษามีความรู้ความเข้าใจต่อระบบประกันคุณภาพภายในและภายนอก สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒. เพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา

๓. เพื่อรองรับการประเมินภายในและภายนอก

๔. เพื่อให้หน่วยงานและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการจัดการศึกษาของสถานศึกษาสามารถรับทราบผลการดำเนินงานจัดการศึกษา และเข้ามามีส่วนร่วมรับผิดชอบในการจัดการศึกษาเพิ่มขึ้น

๔. เป้าหมาย

๔.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๑) ครูร้อยละ ๙๐ มีความรู้ ความเข้าใจ ต่อระบบประกันคุณภาพภายในและภายนอก สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา

๔.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๑) สถานศึกษามีระบบประกันคุณภาพภายใน ครู บุคลากร ผู้เรียน ผู้ปกครอง และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องมีความเข้าใจให้ความร่วมมือการจัดกิจกรรม เพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา

๕. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

๑. ร้อยละ ๙๐ ของครู และบุคลากรในสถานศึกษามีความรู้ ความเข้าใจต่อระบบประกันคุณภาพภายในและภายนอกสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา

๒. ร้อยละ ๙๐ ของสถานศึกษามีระบบประกันคุณภาพภายในครู บุคลากร ผู้เรียน ผู้ปกครองและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง มีความเข้าใจให้ ความร่วมมือในการจัดกิจกรรม เพื่อพัฒนาคุณภาพ การจัดการศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา

๖. งบประมาณในโครงการ

จำนวน ๔,๙๙๕.๒๕ บาท จำนวนเงินที่ใช้ในโครงการ ๔,๙๙๕ บาท คงเหลือ ๒๕ สตางค์

๗. การเบิกจ่ายงบประมาณ

☒ เป็นไปตามแผน

☐ ไม่เป็นไปตามแผน เนื่องจาก.....

๘. กิจกรรมและกระบวนการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑.	ขั้นเตรียมการ ๑.๑ จัดทำแผนงบประมาณ ๑.๒ เขียนโครงการเพื่อขออนุมัติ	มีนาคม ๒๕๖๗	นางสาวสุภาพร ธานา
๒.	ขั้นดำเนินการ ๒.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ๒.๒ ประชุมคณะกรรมการ ๒.๓ ดำเนินงานตามโครงการ ๒.๔ จัดทำแบบประเมินความพึงพอใจครู	พฤษภาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘	นางสาวสุภาพร ธานา คณะครูโรงเรียนนาสั๊กวิทยา
๓.	ขั้นติดตามผล ๓.๑ ประเมินความพึงพอใจของครู ๓.๒ สรุปผลการประเมินความพึงพอใจของครู	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	นางสาวสุภาพร ธานา
๔.	ขั้นรายงานผล ๔.๑ สรุปผลการดำเนินงานโครงการและ รายงานผลต่อผู้อำนวยการโรงเรียน ๔.๒ จัดทำรูปเล่มเอกสารส่ง สพม. สมุขพ	มีนาคม ๒๕๖๘	นางสาวสุภาพร ธานา

๙. การประเมินโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ร้อยละ ๙๐ ของครู และบุคลากรในสถานศึกษามี ความรู้ ความเข้าใจต่อระบบประกันคุณภาพ ภายในและภายนอกสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมี ประสิทธิภาพ เพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา ให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา	นิเทศ กำกับ ติดตาม/ ประเมินโครงการ	แบบประเมินโครงการ
ร้อยละ ๙๐ ของสถานศึกษามีระบบประกัน คุณภาพภายในครู บุคลากร ผู้เรียน ผู้ปกครองและ ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง มีความเข้าใจให้ ความร่วมมือ ในการจัดกิจกรรม เพื่อพัฒนาคุณภาพ การจัดการ ศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา	สอบถาม	แบบสอบถาม

๑๐.สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย/ตัวชี้วัด

☒ การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย

☐ การดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจาก.....

๑๑. การบูรณาการกับโครงการอื่น

- ☐ มีการบูรณาการกับโครงการ.....
- ☒ ไม่มีการบูรณาการกับโครงการ

๑๒. ปัญหา/อุปสรรค

-

๑๓. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

ควรมีการดำเนินงานติดตามและประเมินผลโครงการเป็นระยะ

๑๔. ภาพที่สื่อถึงการดำเนินกิจกรรม



ลงชื่อ.....
(นางสาวสุภาพร ธานา)
ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....
(นายเปรม เดชแก้ว)
หัวหน้างานแผน

**แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๗**

๑. โครงการ ปัจฉิมนิเทศนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายพิสันต์ ชันโท

๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้นักเรียนได้แสดงออกซึ่งความรัก ความผูกพัน ระหว่างเพื่อนและแสดงออกด้านความกตัญญู
กตเวทิต่อครู

๒. เพื่อปลูกฝังจิตสำนึกที่ดีในการสร้างความรัก ความผูกพัน ระหว่างเพื่อน ครูและสถาบัน

๓. เพื่อเตรียมความพร้อมก่อนที่นักเรียนจะจบการศึกษา

๔. เป้าหมาย

๔.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๑) นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ร้อยละ ๑๐๐ ได้เข้าร่วมกิจกรรม
ปัจฉิมนิเทศและมอบหลักฐานทางการศึกษา

๔.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๑) นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ เกิดความรักความผูกพัน มีเจต
คติที่ดีต่อสถานศึกษา สามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้เต็มตามศักยภาพ

๕. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

๑. นักเรียนมีความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรม

๖. งบประมาณในโครงการ

จำนวน ๕,๕๐๐ บาท จำนวนเงินที่ใช้ในโครงการ ๕,๕๐๐ บาท คงเหลือ ๐ บาท

๗. การเบิกจ่ายงบประมาณ

☒ เป็นไปตามแผน

☐ ไม่เป็นไปตามแผน เนื่องจาก.....

๘. กิจกรรมและกระบวนการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑.	ขั้นเตรียมการ ๑.๑ เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	มีนาคม ๒๕๖๗	ครูพิสันต์ ชันโท
๒.	ขั้นดำเนินการ ๒.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ๒.๒ ประชุมคณะทำงาน ๒.๓ จัดกิจกรรมปัจฉิมนิเทศ	กุมภาพันธ์ - มีนาคม ๒๕๖๘	ครูพิสันต์ ชันโท และคณะครูโรงเรียนนาสักวิทยา
๓.	ขั้นติดตามผล ๓.๑ เก็บรวบรวมข้อมูลตามแบบ ประเมิน ๓.๒ วิเคราะห์ข้อมูล ๓.๓ ประชุมคณะกรรมการสรุปผล	มีนาคม ๒๕๖๘	ครูพิสันต์ ชันโท

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๔.	ชั้นรายงานผล ๔.๑ ประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงาน	มีนาคม ๒๕๖๘	ครูพิสันต์ ชันโท

๙. การประเมินโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
นักเรียนมีความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรม	- ประเมินความพึงพอใจ	- แบบประเมินความพึงพอใจ

๑๐.สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย/ตัวชี้วัด

- ☒ การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย
☐ การดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจาก.....

๑๑. การบูรณาการกับโครงการอื่น

- ☐ มีการบูรณาการกับโครงการ.....
☒ ไม่มีการบูรณาการกับโครงการ

๑๒. ปัญหา/อุปสรรค

งบประมาณในการใช้จัดกิจกรรมโครงการไม่เพียงพอต่อการจัดกิจกรรม จึงส่งผลให้การดำเนินโครงการมีขอบเขตและขีดจำกัดในการใช้งบประมาณ

๑๓. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

ควรเพิ่มงบประมาณในการดำเนินงานจัดกิจกรรม

๑๔. ภาพที่สื่อถึงการดำเนินกิจกรรม



ลงชื่อ.....

(นายพิสันต์ ชันโท)
ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายเปรม เดชแก้ว)
ผู้รับผิดชอบโครงการ

**แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๗**

๑. โครงการ ส่งเสริมการใช้ห้องสมุดและรักการอ่าน

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวสุภาพร ธานี

๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้การสอนในโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพด้านการอ่านมากขึ้น
๒. เพื่อกระตุ้นและชี้นำนักเรียนให้เกิดความสนใจและมีนิสัยรักการอ่าน
๓. เพื่อจัดประสบการณ์การใช้ห้องสมุดให้นักเรียนซึ่งเป็นการพัฒนาความสนใจ และสามารถ

ปรับตัวเข้ากับสังคมได้

๔. เป้าหมาย

๔.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๑) นักเรียนร้อยละ ๘๐ ได้ผ่านเกณฑ์การประเมินในการบันทึกการอ่านที่บูรณาการผ่านรายวิชาภาษาไทย ได้รับเกียรติบัตร

๔.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- ๑) นักเรียนมีนิสัยรักการอ่าน รู้จักแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง และศึกษาค้นคว้า
- ๒) นักเรียนมีความกระตือรือร้น สนใจการเรียนรู้ จากแหล่งต่าง ๆ พัฒนาตนเองอย่าง

ต่อเนื่อง

๕. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

๑. นักเรียนมีนิสัยรักการอ่าน สามารถแสวงหาความรู้จากแหล่งต่าง ๆ ได้อย่างหลากหลาย
๒. นักเรียนสามารถนำความรู้ที่ได้รับมาพัฒนาตนเองและใช้ในชีวิตรประจำวันได้
๓. นักเรียนเข้าใช้บริการอ่านหนังสือในห้องสมุด

๖. งบประมาณในโครงการ

จำนวน ๔,๐๐๐ บาท จำนวนเงินที่ใช้ในโครงการ ๔,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๐ บาท

๗. การเบิกจ่ายงบประมาณ

- ☒ เป็นไปตามแผน
- ☐ ไม่เป็นไปตามแผน เนื่องจาก.....

๘. กิจกรรมและกระบวนการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑.	ขั้นเตรียมหรือวางแผน (Plan) ๑.๑ เขียนโครงการพัฒนางานนโยบาย และแผนประชุมวางแผนการดำเนินงาน ขอ อนุมัติโครงการ และกำหนดหน้าที่รับผิดชอบ ๑.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการ/ประชุม คณะกรรมการ เพื่อวางแผนการดำเนิน กิจกรรม ๑.๓ เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	มีนาคม ๒๕๖๗	นางสาวสุภาพร ธานี นายพิสันต์ ชื่นโท

	๑.๔ ดำเนินตามกิจกรรมต่าง ๆ ตามปฏิทิน		
๒.	ขั้นปฏิบัติตามแผน (Do) บูรณาการกระตุ้นให้เกิดวัฒนธรรมการอ่าน โดยผ่านกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยและ ห้องสมุด	พฤษภาคม ๒๕๖๗ – มีนาคม ๒๕๖๘	นางสาวสุภาพร ธานี นายพิสันต์ ชันโท
	๒.๑ กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมห้องสมุดมีชีวิต	พฤษภาคม ๒๕๖๗ – มกราคม ๒๕๖๘	นางสาวสุภาพร ธานี นายพิสันต์ ชันโท
	๒.๒ กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมพัฒนางาน ห้องสมุด	พฤษภาคม ๒๕๖๗ – กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	นางสาวสุภาพร ธานี นายพิสันต์ ชันโท
	๒.๓ กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมส่งเสริมการค้นคว้า ความรู้จากห้องสมุด	พฤษภาคม ๒๕๖๗ – กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	นางสาวสุภาพร ธานี นายพิสันต์ ชันโท
๓.	ประเมินผลและรายงาน (Check) ๓.๑ แบบประเมินการเข้าร่วมกิจกรรม ๓.๒ รายงานผลการดำเนินการ	มีนาคม ๒๕๖๘	นางสาวสุภาพร ธานี นายพิสันต์ ชันโท
๔.	นำผลการประเมินไปปรับปรุงพัฒนา (Action) ๔.๑. นำปัญหาและข้อเสนอแนะมา วิเคราะห์และหาแนวทางและวิธีการ ปรับปรุงแก้ไข ๔.๒ ปรับปรุง แก้ไข และพัฒนาการ ดำเนินโครงการในปีการศึกษาถัดไป ๔.๓. ประเมินผลและรายงานผลการ ดำเนินงาน	มีนาคม ๒๕๖๘	นางสาวสุภาพร ธานี นายพิสันต์ ชันโท

๙. การประเมินโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัด/ประเมินผล	เครื่องมือวัด
๑. นักเรียนมีนิสัยรักการอ่าน สามารถ แสวงหาความรู้จากแหล่งต่าง ๆ ได้อย่าง หลากหลาย	การบันทึกการอ่าน	แบบบันทึกการอ่าน
๒. นักเรียนสามารถนำความรู้ที่ได้รับมา พัฒนาตนเองและใช้ในชีวิตประจำวันได้	สังเกตพฤติกรรมของนักเรียน	แบบสังเกตพฤติกรรมของนักเรียน
๓. นักเรียนเข้าใช้บริการอ่านหนังสือใน ห้องสมุด	การให้บริการห้องสมุด	สถิติการให้บริการห้องสมุด

๑๐.สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย/ตัวชี้วัด

☒ การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย

☐ การดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจาก.....

๑๑. การบูรณาการกับโครงการอื่น

☐ มีการบูรณาการกับโครงการ.....

☒ ไม่มีการบูรณาการกับโครงการ

๑๒. ปัญหา/อุปสรรค

หนังสือสำหรับนักเรียนยังไม่เพียงพอ หนังสือที่นักเรียนสนใจมีจำนวนน้อยเมื่อเทียบกับความต้องการของผู้มาใช้บริการ

๑๓. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

ควรได้รับความร่วมมือจากหน่วยงานและบุคลากรที่เกี่ยวข้องในการจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน

๑๔. ภาพที่สื่อถึงการดำเนินกิจกรรม



ลงชื่อ.....

(นางสาวสุภาพร ธานี)
ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายเปรม เดชแก้ว)
หัวหน้างานแผน

**แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๗**

๑. โครงการ ส่งเสริมอาชีพอิสระเพื่อการมีรายได้ระหว่างเรียนของนักเรียน
๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางนภัสวรรณ ราชเดิม และ คณะครูโรงเรียนนาสักวิทยา
๓. วัตถุประสงค์
 ๑. เพื่อส่งเสริมทักษะในการประกอบอาชีพ
 ๒. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนรู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์
 ๓. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีรายได้ระหว่างเรียนได้แบ่งเบาภาระให้แก่ครอบครัว

๔. เป้าหมาย

๓.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๑. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ – ๖ ฝึกการประกอบอาชีพ ตลอดปีการศึกษา

๓.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๑. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ – ๖ มีแนวทางในการประกอบอาชีพ
๒. นักเรียนใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์
๓. นักเรียนมีรายได้ระหว่างเรียน

๕. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

๑. ร้อยละของผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมการแปรรูปผลผลิตจากกล้วยน้ำว้า
๒. ร้อยละของผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมผลิตภัณฑ์สารคงความสดใหม่ของผลผลิตสวนครัว
๓. ร้อยละของผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมการปลูกพืชผักสวนครัว
๔. ร้อยละของผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมการเพาะเห็ดนางฟ้า

๖. งบประมาณในโครงการ

ประเภทเงินรายได้ ๑๐๓,๐๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่ใช้ในโครงการ - บาท

๗. การเบิกจ่ายงบประมาณ

☐ เป็นไปตามแผน

☒ ไม่เป็นไปตามแผน เนื่องจากกิจกรรมการปลูกผักสวนครัวไปใช้เงินโครงการงานอาชีพและกิจกรรมการเพาะเห็ดนางฟ้าระบบน้ำไม่เพียงพอเลยได้ดำเนินการกิจกรรมตามเป้าหมายที่วางไว้

๘. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑	๑. ขั้นตอนการเตรียมการ (P) ๑.๑ ศึกษาสภาพปัจจุบัน /ปัญหาในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการ ๑.๒ ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการดำเนินโครงการ ๑.๓ จัดทำโครงการนำเสนอผู้บริหาร	พฤษภาคม ๒๕๖๗ ถึง มิถุนายน ๒๕๖๗	คณะครู โรงเรียนนาสัก วิทยา
๒	๒. ขั้นตอนการ (D) ๒.๑ ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการฯและมอบหมายภาระงาน ๒.๒ ดำเนินงานตามโครงการฯต่างๆ โดยมีกิจกรรมดังนี้ - กิจกรรมแปรรูปผลผลิตจากกล้วยน้ำว้า - กิจกรรมผลิตภัณฑ์สารคงความสดใหม่ของผลผลิตสวนครัว - กิจกรรมปลูกผักสวนครัว - กิจกรรมอื่นๆที่นักเรียนสนใจ	กรกฎาคม. ๒๕๖๗ ถึง มี.ค. ๒๕๖๘	คณะครูที่ได้รับ มอบหมายตาม คำสั่ง
๓	๓. ขั้นนิเทศติดตามผล (C) - รายงานกิจกรรม - ประเมินความสำเร็จของกิจกรรม	มี.ค. ๒๕๖๘	คณะครู โรงเรียนนาสัก วิทยา
๔	๔. ขั้นสรุปและประเมินผล (A) ๔.๑ สรุปประเมินโครงการ ๔.๒ จัดทำรายงานโครงการ ฯ นำเสนอผู้บริหาร	มี.ค. ๒๕๖๘	คณะครู โรงเรียนนาสัก วิทยา

๙ การประเมินโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต		
๑. ร้อยละของผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมการแปรรูป ผลผลิตจากกล้วยน้ำว้า ๒. ร้อยละของผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมผลิตภัณฑ์สารคง ความสดใหม่ของผลผลิตสวนครัว ๓. ร้อยละของผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมการปลูกพืชผัก สวนครัว ๔. ร้อยละของผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมการเพาะเห็ด นางฟ้า	-แบบประเมิน - สังเกต	-แบบประเมิน - สังเกต

๑๐. สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย / ตัวชี้วัด

☐ การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย

☒ ไม่เป็นไปตามแผน เนื่องจาก.กิจกรรมการปลูกผักสวนครัวไปใช้เงินโครงการงานอาชีพและกิจกรรม
การเพาะเห็ดนางฟ้าระบบน้ำไม่เพียงพอเลยได้ได้ดำเนินกิจกรรมตามเป้าหมายที่วางไว้

๑๑. การบูรณาการกับโครงการอื่น

☐ มีการบูรณาการกับโครงการ.....

☒ ไม่มีการบูรณาการกับโครงการ

๑๒. ปัญหา / อุปสรรค

มีปัญหา.ในเรื่องของระบบน้ำเลยไม่สามารถดำเนินกิจกรรมการเพาะเห็ดนางฟ้าได้

๑๓. แนวทางแก้ไข / ข้อเสนอแนะ

ควรแก้ปัญหาเรื่องระบบน้ำที่เป็นสนิมเพื่อจะได้ดำเนินกิจกรรมตามเป้าหมายที่วางไว้ในปีงบประมาณ
ต่อไป

ลงชื่อ.....

(นางนภัสวรรณ ราชเดิม)
ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายเปรม เดชแก้ว)
หัวหน้างานแผน

**แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๗**

๑. โครงการ จ้างครูผู้สอน

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางนภัสวรรณ ราชเดิม

๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

๒. เพื่อจัดจ้างครูผู้สอนและบุคลากรส่งเสริมการจัดการศึกษาให้เพียงพอกับความต้องการของโรงเรียนเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๓. เพื่อสนองตอบนโยบายการสนับสนุนการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๔. เป้าหมาย

๓.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๑) ครูผู้สอน จำนวน ๒ คน

๒) โรงเรียนสามารถแก้ปัญหาขาดแคลนครูผู้สอน ร้อยละ ๙๕

๓.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๑) สามารถจัดหาครูผู้สอน บุคลากรสนับสนุนการจัดการศึกษาได้เพียงพอต่อการบริหาร จัดการศึกษาของโรงเรียน ครูและบุคลากรทุกคนของโรงเรียน สามารถปฏิบัติงานหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๕. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

๑. มีบุคคลที่มีความรู้ความสามารถในสาขาเฉพาะที่เพียงพอต่อความต้องการ

๒. บุคลากรปฏิบัติงานตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายมีความรับผิดชอบอย่างดี

๖. งบประมาณในโครงการ

ประเภทเงินรายได้ จำนวน ๑๙๐,๐๐๐บาท จำนวนเงินที่ใช้ในโครงการ ๑๖๖,๕๐๐ บาท
คงเหลือ ๒๓,๕๐๐ บาท

๗. การเบิกจ่ายงบประมาณ

☒ เป็นไปตามแผน

☐ ไม่เป็นไปตามแผน เนื่องจาก.....

๘. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นเตรียมการ ๑.๑ สํารวจข้อมูลความขาดแคลนครุ สาขาวิชาเฉพาะ ๑.๒ ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาชั้น พื้นฐานเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	มีนาคม – พฤษภาคม ๒๕๖๗	ครูณัฏสวรรณ ราชเดิม
๒	ขั้นดำเนินการ ๒.๑ จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ ๒.๒ ดำเนินการตามแผนและโครงการ	มิถุนายน ๒๕๖๗ - กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	ครูณัฏสวรรณ ราชเดิม
๓	ขั้นติดตามผล ๓.๑ จัดทำแบบประเมินความพึงพอใจของผู้ มีส่วนเกี่ยวข้อง ๓.๒ ประเมินความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง ๓.๓ สรุปผลการประเมินความพึงพอใจของ ผู้เกี่ยวข้อง	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	ครูณัฏสวรรณ ราชเดิม
๔	ขั้นรายงานผล ๔.๑ สรุปผลการดำเนินงานตามโครงการ และรายงานผลต่อผู้บริหารสถานศึกษา และ ผู้ที่เกี่ยวข้อง	มีนาคม ๒๕๖๘	ครูณัฏสวรรณ ราชเดิม

๙. การประเมินโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
ผลผลิต (Outputs) ๑. มีบุคคลที่มีความรู้ความสามารถในสาขา เฉพาะที่เพียงพอต่อความต้องการ ๒. บุคลากรปฏิบัติงานตามหน้าที่ที่ได้รับ มอบหมายมีความรับผิดชอบอย่างดี	- การตรวจสอบ - การประเมินผล - การนิเทศติดตาม	- แบบประเมิน - แบบนิเทศ
ผลสัมฤทธิ์ (Outcomes) ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์อยู่ในระดับดี ส่งผลให้การจัด การศึกษามีประสิทธิภาพที่คุ้มค่า	การทดสอบ	แบบทดสอบ

๑๐. สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย / ตัวชี้วัด

- ☒ การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย
- ☐ การดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจาก.....

๑๑. การบูรณาการกับโครงการอื่น

☐ มีการบูรณาการกับโครงการ.....

☒ ไม่มีการบูรณาการกับโครงการ

๑๒. ปัญหา / อุปสรรค

.....ไม่มี.....

๑๓. แนวทางแก้ไข / ข้อเสนอแนะ

.....ไม่มี.....

๑๔. ภาพที่สื่อถึงการดำเนินกิจกรรม จำนวน ๔ ภาพ



ลงชื่อ.....

(นางนภัสวรรณ ราชเดิม)
ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายเปรม เดชแก้ว)
หัวหน้างานแผน

**แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๖**

๑. โครงการ จัดระบบควบคุมภายใน

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายยุทธนา ศรีเหมาะ และหัวหน้ากลุ่มบริหาร ๔ กลุ่ม

๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล ของการดำเนินงานทุกงาน ซึ่งรวมถึงการดูแล รักษา ทรัพย์สินการป้องกันหรือลดความผิดพลาด ความเสียหาย การรั่วไหล หรือการทุจริต
๒. เพื่อให้เกิดความเชื่อถือได้ของรายงานทางการเงิน
๓. เพื่อให้เกิดการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติคณะรัฐมนตรี นโยบายและวิธีการปฏิบัติที่โรงเรียนได้กำหนดขึ้น

๔. เป้าหมาย

๔.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๑. สถานศึกษามีการจัดวางระบบควบคุมภายใน ครอบคลุม ๔ กลุ่มบริหารร้อยละ ๑๐๐

๔.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๑. มีการดำเนินการตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน ข้อ ๕ ข้อ ๖ อย่างมีประสิทธิภาพ และประเมิณผล

๕. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

๑. ประสิทธิภาพและประสิทธิผล ของการดำเนินงานทุกงาน ซึ่งรวมถึงการดูแล รักษาทรัพย์สินการ ป้องกันหรือลดความผิดพลาด ความเสียหาย การรั่วไหล หรือการทุจริต
๒. เกิดความเชื่อถือได้ของรายงานทางการเงิน
๓. เกิดการปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบ ข้อบังคับ มติคณะรัฐมนตรี นโยบายและวิธีการปฏิบัติที่โรงเรียน ได้กำหนดขึ้น

๖. งบประมาณในโครงการ

-

๗. การเบิกจ่ายงบประมาณ

-

๘. กิจกรรมและกระบวนการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นเตรียมการ		
	๑.๑ เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	๒๓ มีนาคม ๒๕๖๗	นายยุทธนา ศรีเหมาะ
	๑.๒ แต่งตั้งคณะทำงาน	๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗	ผู้อำนวยการโรงเรียน
๒	ขั้นดำเนินการ		
	๒.๑ จัดระบบควบคุมภายใน	๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗	นายยุทธนา ศรีเหมาะ และหัวหน้ากลุ่มบริหาร
	๒.๒ กำหนดขั้นตอนปฏิบัติงาน		
	๒.๓ ดำเนินงานตามขั้นตอน		
	๒.๔ รายงานผลต่อหน่วยงาน		

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๓	ขั้นติดตามผล ๓.๑ เก็บรวบรวมข้อมูลตามแบบประเมิน ๓.๒ สรุปผลการดำเนินงานโครงการ	มิถุนายน ๒๕๖๗ มีนาคม ๒๕๖๘	นายยุทธนา ศรีเหมาะ และหัวหน้ากลุ่มบริหาร นายยุทธนา ศรีเหมาะ
๔	ขั้นรายงานผล ๔.๑ จัดทำรายงานโครงการ	๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘	นายยุทธนา ศรีเหมาะ

๙. การประเมินโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (Outputs) ๑. ประสิทธิภาพและประสิทธิผล ของการดำเนินงานทุกงาน ซึ่งรวมถึงการดูแลรักษาทรัพย์สินการป้องกันหรือลดความผิดพลาด ความเสียหาย การรั่วไหล หรือการทุจริต ๒. เกิดความเชื่อถือได้ของรายงานทางการเงิน ๓. เกิดการปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบข้อบังคับ มติคณะรัฐมนตรี นโยบายและวิธีการปฏิบัติที่โรงเรียนได้กำหนดขึ้น ผลลัพธ์(Outcomes) โรงเรียนมีระบบควบคุมภายในที่มีคุณภาพตามเกณฑ์ที่ตั้งไว้	- รายงานการประเมินผลระบบควบคุมภายใน - รายงานการประเมินผลระบบควบคุมภายใน	- แบบรายงานการประเมินผลระบบควบคุมภายใน - แบบรายงานการประเมินผลระบบควบคุมภายใน

๑๐.สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย/ตัวชี้วัด

- ☒ การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย
- ☐ การดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจาก.....

๑๑. การบูรณาการกับโครงการอื่น

- ☐ มีการบูรณาการกับโครงการ.....
- ☒ ไม่มีการบูรณาการกับโครงการ

๑๒. ปัญหา/อุปสรรค

.....ไม่มี.....

**แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๗**

๑. โครงการ แข่งขันทักษะทางวิชาการ

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวชลธิชา เนตรประไพ

๓. วัตถุประสงค์

- ๑ เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ตามศักยภาพอย่างเต็มที่
- ๒ เพื่อให้ครูได้ใช้ทักษะกระบวนการต่าง ๆ ในการฝึกฝนผู้เรียนโดยเน้นให้ผู้เรียนเป็นสำคัญ
- ๓ เพื่อให้นักเรียนแสดงความสามารถที่เป็นเลิศทางวิชาการ และทักษะการเรียนรู้ครอบคลุมทุกกลุ่ม

สาระการเรียนรู้

๔.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๔.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

- ๑) นักเรียนร้อยละ ๔๐ เข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขันทักษะทางวิชาการ
- ๒) นักเรียนได้เหรียญรางวัล จากการแข่งขันทักษะทางวิชาการ ร้อยละ ๙๕ ของจำนวน

ผู้เข้าร่วม

๓.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- ๑) นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการส่งเสริมสนับสนุนร่วมกิจกรรมแข่งขันทักษะทางวิชาการ
- ๒) นักเรียนเกิดการพัฒนาตนเองให้มีความรู้ความสามารถทักษะด้านทางวิชาการ สุนทรียภาพในด้านต่างๆ และสามารถนำไปใช้ในการดำรงชีวิตอย่างมีความสุข

๕. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

- ๑ นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา ได้ร่วมกิจกรรมแข่งขันทักษะทางวิชาการ
- ๒ นักเรียนเกิดการพัฒนาตนเองให้มีความรู้ความสามารถทักษะด้านทางวิชาการ สุนทรียภาพในด้านต่างๆ และสามารถนำไปใช้ในการดำรงชีวิตอย่างมีความสุข

๖. งบประมาณในโครงการ

จำนวนเงิน ๓๔,๐๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่ใช้ในโครงการ ๓๔,๐๐๐.๐๐ บาท คงเหลือ ๑๐.๐๐ บาท

๗. การเบิกจ่ายงบประมาณ

☒ เป็นไปตามแผน

☐ ไม่เป็นไปตามแผน เนื่องจาก.....

๘. กิจกรรมและกระบวนการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑.	ขั้นเตรียมการ ๑.๑ จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติจาก ผู้อำนวยการโรงเรียน	เมษายน - มิถุนายน ๒๕๖๗	น.ส.ชลธิชา เนตรประไพ
๒	ขั้นดำเนินการ ๒.๑ ครูและผู้เรียนเตรียมฝึกทักษะเพื่อเข้า ร่วมตามโครงการ ๒.๒ ครูและผู้เรียนเข้าร่วมการแข่งขันทักษะ ทางวิชาการ	มิถุนายน – กันยายน ๒๕๖๗ สิงหาคม – ธันวาคม ๒๕๖๗	คณะครูและนักเรียน คณะครูและนักเรียน
๓	ขั้นติดตามผล ๓.๑ จัดทำแบบประเมินความพึงพอใจของครู และนักเรียน ๓.๒ ประเมินความพึงพอใจของครูและ นักเรียน	ธันวาคม ๒๕๖๗	น.ส.ชลธิชา เนตรประไพ
๔	ขั้นรายงานผล ๔.๑ สรุปผลการแข่งขันทักษะทางวิชาการ และการดำเนินงานโครงการและรายงานผล ต่อผู้อำนวยการโรงเรียน	มีนาคม ๒๕๖๘	น.ส.ชลธิชา เนตรประไพ

๙. การประเมินโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือประเมิน
ผลผลิต (Outputs) ๑. นักเรียนร้อยละ ๕๐ เข้าร่วม การแข่งขันทักษะทางวิชาการ ๒. นักเรียนได้เหรียญรางวัล จากการแข่งขันทักษะ ทางวิชาการ ร้อยละ ๘๕ ของผู้เข้าร่วม ผลลัพธ์(Outcomes) ๑ นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา ได้ร่วม กิจกรรมแข่งขันทักษะทางวิชาการ ๒ นักเรียนเกิดการพัฒนาด้านตนเองให้มีความรู้ ความสามารถทักษะด้านทางวิชาการ สนุกหรือพอใจใน ด้านต่างๆ และสามารถนำไปใช้ในการดำรงชีวิต อย่างมีความสุข	- รายงานการเข้าร่วม กิจกรรม - ผลการแข่งขันทักษะ ฯ - การประเมินความพึง พอใจ	- แบบรายงานการ เข้าร่วมกิจกรรม - ตารางสรุปการ แข่งขันทักษะฯ - แบบประเมินความ พึงพอใจ

๑๐.สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย/ตัวชี้วัด

☒ การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย

☐ การดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจาก.....

๑๑. การบูรณาการกับโครงการอื่น

☐ มีการบูรณาการกับโครงการ.....

☒ ไม่มีการบูรณาการกับโครงการ

๑๒. ปัญหา/อุปสรรค

.....ไม่มี.....

๑๓. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

.....ไม่มี.....

๑๔. ภาพที่สื่อถึงการดำเนินกิจกรรม จำนวน ๔ ภาพ



ลงชื่อ.....

(นางสาวชลธิชา เนตรประไพ)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายเปรม เดชแก้ว)

หัวหน้างานแผน

**แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๗**

๑. โครงการ พัฒนาคุณภาพการศึกษา

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวชลธิชา เนตรประไพ และนายเปรม เดชแก้ว

๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อส่งเสริมให้ครูสร้างและพัฒนาสื่อ/นวัตกรรมในการจัดการเรียนการสอน
๒. เพื่อให้ครูจัดการเรียนการสอนอย่างหลากหลายและจัดกิจกรรมการเรียนการสอนโดยเน้นให้ผู้เรียนเป็นสำคัญ
๓. เพื่อส่งเสริมพัฒนาการเรียนรู้ของนักเรียนให้ตรงกับศักยภาพ เพื่อให้ นักเรียนทุกคนได้ฝึกทักษะกระบวนการคิด การฝึกปฏิบัติจริงตามความสนใจและความถนัดของตนเอง
๔. เพื่อปรับปรุงห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ให้มีประสิทธิภาพในการจัดการเรียนรู้แก่นักเรียนโรงเรียนนาสั๊กวิทยา
๕. เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี ในการแสวงหาความรู้นำไปประยุกต์ใช้เพื่อให้เท่าทันการก้าวทางวิทยาการสมัยใหม่ และการเปลี่ยนแปลงของโลกยุคใหม่
๖. เพื่อให้ผู้เรียนมีทักษะด้านการใช้คอมพิวเตอร์ โปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่เกี่ยวข้องกับการเรียนรู้ของนักเรียนอย่างเต็มศักยภาพ

๔. เป้าหมาย

๔.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๑. ครูร้อยละ ๖๐ ขอใช้งบประมาณเพื่อจัดทำหรือพัฒนาสื่อ/นวัตกรรมในการจัดการเรียนการสอน
๒. นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ ได้ใช้ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ในการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ

๔.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๑. ครูใช้สื่อการสอนในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพอย่างหลากหลายโดยเน้นให้ผู้เรียนเป็นสำคัญ
๒. ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ได้รับการปรับปรุงและซ่อมแซมคอมพิวเตอร์ให้ใช้งานได้มีประสิทธิภาพกับชีวิตประจำวัน

๕. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ผลผลิต (Outputs)

๑. ครูร้อยละ ๖๐ ขอรับงบประมาณเพื่อจัดทำหรือพัฒนาสื่อ/นวัตกรรมในการ
๒. นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ ใช้สื่อการสอนในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๓. มีคอมพิวเตอร์เพียงพอต่อการสืบค้นข้อมูลของผู้เรียน
๔. นักเรียนมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ
๕. ระบบอินเทอร์เน็ตใช้ในการให้บริการทุกห้องมีประสิทธิภาพสูงขึ้น
๖. ห้องเรียนมีสื่ออุปกรณ์การเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพใช้ทุกห้องเรียน

ผลลัพธ์(Outcomes)

๑. การมีกระบวนการเรียนการสอน ที่สร้างโอกาสให้ผู้เรียนทุกคนมีส่วนร่วมอยู่ในระดับดี
๒. ผู้เรียนมีความรู้ ความสามารถ และสามารถนำความรู้ที่ได้ไปพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

๖. งบประมาณในโครงการ

จำนวน ๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่ใช้ในโครงการ ๓๔,๔๓๒.๐๐ บาท คงเหลือ ๑๕,๕๖๘.๐๐ บาท

๗. การเบิกจ่ายงบประมาณ

☒ เป็นไปตามแผน

☐ ไม่เป็นไปตามแผน เนื่องจาก.....

๘. กิจกรรมและกระบวนการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑.	ขั้นเตรียมการ ๑.๑ ประชุมวางแผนการดำเนินงาน ขออนุมัติโครงการและกำหนดหน้าที่รับผิดชอบ ๑.๒ ศึกษาปัญหาและความต้องการ แหล่งสืบค้นคอมพิวเตอร์และสื่อการเรียนการสอนในห้องเรียน ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ๑.๓ ประชุมวางแผน ๑.๔ แต่งตั้งคณะกรรมการ	เมษายน – พฤษภาคม ๒๕๖๗	น.ส.ชลธิชา เนตรประไพ
๒	ขั้นดำเนินการ ๒.๑ จัดหาทรัพยากรในการดำเนินงาน ๒.๒ ดำเนินการตามโครงการ กิจกรรม การเรียนการสอนของครูผู้สอน ๒.๓ ดำเนินการพัฒนาแหล่งสืบค้น พัฒนาสื่อการเรียนการสอนในห้องเรียน และห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ๒.๔ เปิดใช้งานและเก็บข้อมูลการใช้ แหล่งสืบค้นคอมพิวเตอร์ห้องเรียนและ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์	มิถุนายน ๒๕๖๗ – กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	นางสาวชลธิชา เนตรประไพ นายเปรม เดชแก้ว งานพัสดุ
๓	ขั้นติดตามผล ๓.๑ เก็บรวบรวมข้อมูลตามแบบประเมิน ๓.๒ วิเคราะห์ข้อมูล ๓.๓ สรุปผลการดำเนินโครงการ	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	นางสาวชลธิชา เนตรประไพ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
	๓.๔ สรุปสถิติการใช้แหล่งสืบค้นคอมพิวเตอร์และประเมินผลความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ ๓.๕ ติดตามการใช้งานสื่อการเรียนการสอนในห้องเรียน ๓.๖ ติดตามความพึงพอใจในการใช้งานห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์		
๔	ขึ้นรายงานผล ๔.๑ จัดทำแบบประเมินความพึงพอใจ ๔.๒ สรุปผลการประเมิน ๔.๓ สรุปผลการดำเนินงานโครงการและรายงานผล ต่อผู้อำนวยการโรงเรียน	กุมภาพันธ์ - มีนาคม ๒๕๖๘	นางสาวชลธิชา เนตรประไพ

๙. การประเมินโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือประเมิน
ผลผลิต (Outputs) ๑. ครูร้อยละ ๖๐ ขอรับงบประมาณเพื่อจัดทำหรือพัฒนาสื่อ/นวัตกรรมในการ ๒. นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ ใช้สื่อการสอนในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ ๓. มีคอมพิวเตอร์เพียงพอต่อการใช้สืบค้นข้อมูลของผู้เรียน ๔. นักเรียนมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ๕. ระบบอินเทอร์เน็ตใช้ในการให้บริการทุกห้องมีประสิทธิภาพสูงขึ้น ๖. ห้องเรียนมีสื่ออุปกรณ์การเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพใช้ทุกห้องเรียน ผลลัพธ์(Outcomes) ๑. การมีกระบวนการเรียนการสอน ที่สร้าง	- ประเมินความพึงพอใจ - ประเมินจากรายงานการใช้สื่อการสอน - รายงานสรุปการดำเนินกิจกรรมจากครูและบุคลากร สังเกตการใช้งาน - สัมภาษณ์ความต้องการของนักเรียนและครู เรื่องระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต - ประเมินความพึงพอใจในการใช้สื่ออุปกรณ์การเรียนการสอน	- แบบประเมินความพึงพอใจ - แบบประเมินรายงานการใช้สื่อการสอน - แบบสำรวจ - แบบสังเกต - แบบสอบถาม - รายงานการบันทึกการใช้แหล่งสืบค้น

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือประเมิน
โอกาสให้ผู้เรียนทุกคนมีส่วนร่วมอยู่ในระดับดี ๒. ผู้เรียนมีความรู้ ความสามารถ และสามารถนำความรู้ที่ได้ไปพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	สอนการใช้งานแหล่งสืบค้น	

๑๐.สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย/ตัวชี้วัด

☒ การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย

☐ การดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจาก.....

๑๑. การบูรณาการกับโครงการอื่น

☐ มีการบูรณาการกับโครงการ.....

☒ ไม่มีการบูรณาการกับโครงการ

๑๒. ปัญหา/อุปสรรค

โรงเรียนประสบปัญหาขาดแคลนทรัพยากรทางการศึกษา เช่น หนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียนการสอน และเทคโนโลยีที่ทันสมัย ทำให้การเรียนการสอนไม่มีประสิทธิภาพเท่าที่ควร

๑๓. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

ควรหางบประมาณสนับสนุนจากภาครัฐหรือเอกชนเพื่อจัดหาอุปกรณ์การเรียนการสอนที่ทันสมัย และส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีในห้องเรียน

๑๔. ภาพที่สื่อถึงการดำเนินกิจกรรม จำนวน ๔ ภาพ



ลงชื่อ.....



(นางสาวชลธิชา เนตรประไพ)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....



(นายเปรม เดชแก้ว)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....



(นายเปรม เดชแก้ว)

หัวหน้างานแผน

**แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๓**

๑. โครงการ พัฒนาสุนทรียภาพทางศิลปะ

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวชลธิชา เนตรประไพ

๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อปรับปรุง พัฒนา และสร้างสื่อวัตกรรมการจัดการเรียนการสอน
๒. เพื่อให้นักเรียนมีความกระตือรือร้น เกิดเจตคติที่ดีในการเรียนวิชาศิลปะ
๓. เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาศิลปะให้สูงขึ้น
๔. เพื่อพัฒนาความคิดสร้างสรรค์ การแสดงออก และความสามารถพิเศษของนักเรียน
๕. เพื่อให้นักเรียนมีความภาคภูมิใจและเกิดสุนทรียภาพในผลงานที่ตัวเองได้สร้างสรรค์

๔. เป้าหมาย

๔.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๑. ห้องเรียนมีความพร้อมในการใช้งาน วัสดุอุปกรณ์และสื่อการเรียนการสอนต่างๆ เพียงพอต่อจำนวนผู้เรียนต่อห้องร้อยละ ๙๐
๒. นักเรียนร้อยละ ๖๐ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเป็นไปตามค่าเป้าหมายของโรงเรียน
๓. นักเรียนร้อยละ ๙๐ ได้รับการประเมินทักษะความรู้ ความสามารถ และมีความคิดสร้างสรรค์ในการสร้างผลงานทางศิลปะ ทักษะศิลป์ ดนตรี นาฏศิลป์ ผ่านเกณฑ์ระดับดีขึ้นไป

๔.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๑. นักเรียนมีผลงาน/รางวัลที่เกิดจากทักษะความคิด ความสามารถของตัวเอง จนเกิดความภาคภูมิใจ อย่างน้อย ๑ ผลงาน/รางวัล/ปีการศึกษา

๕. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

๑. นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเป็นไปตามค่าเป้าหมายของโรงเรียน
๒. นักเรียนร้อยละ ๙๐ ได้รับการประเมินทักษะความรู้ ความสามารถ และมีความคิดสร้างสรรค์ในการสร้างผลงานทางศิลปะ ทักษะศิลป์ ดนตรี นาฏศิลป์ ผ่านเกณฑ์ระดับดีขึ้นไป

๖. งบประมาณในโครงการ

จำนวน ๑๕,๐๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่ใช้ในโครงการ ๑๕,๐๐๐.๐๐ บาท คงเหลือ ๐.๐๐ บาท

๗. การเบิกจ่ายงบประมาณ

☐ เป็นไปตามแผน

☒ ไม่เป็นไปตามแผน เนื่องจาก..มีกิจกรรมทางด้านนาฏศิลป์ที่จำเป็นต้องใช้งบประมาณ ไม่เป็นไปตามแผนการดำเนินงานที่ได้รับไว้ เกินงบประมาณโครงการ เป็นจำนวนเงิน ๒๓.๐๐ บาท

๔. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑.	ขั้นเตรียมการ ๑.๑ เขียนโครงการเพื่อขออนุมัติ ๑.๒ เสนอขออนุมัติโครงการ	มีนาคม-เมษายน ๒๕๖๗	น.ส. ชลธิชา เนตรประไพ
๒.	ขั้นดำเนินการ ๒.๑ ประชุมคณะกรรมการโครงการและ มอบหมายงาน ๒.๒ ติดต่อประสานงานวิทยากรและ ผู้เกี่ยวข้อง ๒.๓ จัดเตรียมเอกสาร การจัดซื้อจัดจ้างและ เอกสารการประเมินผลการทำโครงการ ๒.๔ นำนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมประกวดการ สร้างสรรค์ผลงานทัศนศิลป์ ๒.๕ จัดกิจกรรมประกวดวาดภาพในกิจกรรม วันสำคัญต่างๆ ๒.๖ นำนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมการแสดง การเต้น การรำ ในงานพิธีการและวัน สำคัญต่าง ๆ	พฤษภาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘	น.ส. ชลธิชา เนตรประไพ
๓.	ขั้นติดตามผล ๓.๑ เก็บรวบรวมข้อมูลตามแบบประเมิน ๓.๒ วิเคราะห์ข้อมูล ๓.๓ ประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการ	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	น.ส. ชลธิชา เนตรประไพ
๔.	ขั้นรายงานผล ๔.๑ สรุป และรายงานผลโครงการ	มีนาคม ๒๕๖๘	น.ส. ชลธิชา เนตรประไพ

๙. การประเมินโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (Outputs) ๑) นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเป็นไปตามค่าเป้าหมายของโรงเรียน ๒) นักเรียนร้อยละ ๙๐ ได้รับการประเมินทักษะความรู้ ความสามารถ และมีความคิดสร้างสรรค์ในการสร้างผลงานทางศิลปะ ทัศนศิลป์ ดนตรี นาฏศิลป์ ผ่านเกณฑ์ระดับดีขึ้นไป ผลลัพธ์ (Outcomes) ๑ นักเรียนมีผลงานที่เกิดจากทักษะความคิดความสามารถของตนเอง จนเกิดความภาคภูมิใจและรางวัลเกียรติยศ ๒. นักเรียนมีความพึงพอใจในกิจกรรม	- การประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน - สังเกตพฤติกรรมในชั้นเรียน - การประเมินผลการทำกิจกรรม - การประเมิน	- แบบสรุปผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน - แบบสังเกตพฤติกรรม - แบบสรุปกิจกรรม - แบบประเมินความพึงพอใจ

๑๐.สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย/ตัวชี้วัด

☒ การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย

☐ การดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจาก.....

๑๑. การบูรณาการกับโครงการอื่น

☐ มีการบูรณาการกับโครงการ

.....

☒ ไม่มีการบูรณาการกับโครงการ

๑๒. ปัญหา/อุปสรรค

.....ไม่มี.....

๑๓. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

.....ไม่มี.....

๑๔. ภาพที่สื่อถึงการดำเนินกิจกรรม จำนวน ๔ ภาพ



ลงชื่อ.....
 (นางสาวชลธิชา เนตรประไพ)
 ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....
 (นายเปรม เดชแก้ว)
 หัวหน้างานแผน

**แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๗**

๑. โครงการ พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวชลธิชา เนตรประไพ

๓. วัตถุประสงค์

- ๑ เพื่อพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาให้สอดคล้องกับความต้องการตรงตามสมรรถนะของผู้เรียนโดยประสานความร่วมมือกับชุมชนในการพัฒนาหลักสูตร
- ๒ เพื่อให้ครูนำหลักสูตรสถานศึกษาไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนตรงตามสมรรถนะของผู้เรียน
- ๓ เพื่อพัฒนาสื่อการเรียนการสอนทุกประเภทให้เอื้อต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน

๔. เป้าหมาย

๔.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๑. มีการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา ปีละ ๑ ครั้ง
๒. ครูร้อยละ ๑๐๐ นำหลักสูตรสถานศึกษา ไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน

๔.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๑. มีการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา ให้สอดคล้องกับความต้องการตรงตามสมรรถนะของผู้เรียน
๒. ครูนำหลักสูตรสถานศึกษาฐานสมรรถนะ ไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน เพื่อให้เป็นไปตามความต้องการตรงตามสมรรถนะของผู้เรียน

๕. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

๑. มีการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา ปีละ ๑ ครั้ง
- ๒ ครูร้อยละ ๑๐๐ นำหลักสูตรสถานศึกษาไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน

๖. งบประมาณในโครงการ

จำนวนเงิน ๕,๐๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่ใช้ในโครงการ - บาท
คงเหลือ ๕,๐๐๐.๐๐ บาท

๗. การเบิกจ่ายงบประมาณ

☒ เป็นไปตามแผน

☐ ไม่เป็นไปตามแผน เนื่องจาก.....

๘. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นเตรียมการ จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติจากผู้อำนวยการโรงเรียน	เมษายน ๒๕๖๗	น.ส. ชลธิชา เนตรประไพ
๒	ขั้นดำเนินการ ๒.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร ๒.๒ สํารวจหลักสูตรของแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่มีปัญหาเพื่อวางแผนพัฒนาหลักสูตร ๒.๓ ครูและชุมชนร่วมกันดำเนินการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา ให้สอดคล้องกับความต้องการตรงตามสมรรถนะของผู้เรียน ๒.๔ ครูนําสหุฏรสถานศึษา ใ้ใช้ในการเรียนการสอน ๒.๕ ครูพัฒนาสื่อการเรียนการสอนที่ทันสมัยเพื่อใช้ในการเรียนการสอน	พฤษภาคม ๒๕๖๗ – มีนาคม ๒๕๖๘	น.ส. ชลธิชา เนตรประไพ คณะครูและบุคลากร โรงเรียนนาสัถวิทยา
๓	ขั้นติดตามผล ๓.๑ ประเมินการใช้หลักสูตรสถานศึกษาและหลักสูตรกลุ่มสาระฯ	มีนาคม ๒๕๖๘	น.ส. ชลธิชา เนตรประไพ คณะครูและบุคลากร โรงเรียนนาสัถวิทยา
๔	ขั้นรายงานผล ๔.๑ สรุปผลการดำเนินงานโครงการและรายงานผลต่อผู้อำนวยการโรงเรียน	มีนาคม ๒๕๖๘	น.ส. ชลธิชา เนตรประไพ

๙. การประเมินโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือประเมิน
ผลผลิต (Outputs) ๑) มีการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา ปีละ ๑ ครั้ง ๒) ครูร้อยละ ๑๐๐ นําสหุฏรสถานศึษาไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน ผลผลิต (Outcomes) ๑) มีการพัฒนาหลักสูตรสถานศึษา สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน ๒) ครูนําสหุฏรสถานศึษา ไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนเพื่อให้เป็นไปตามความต้องการของผู้เรียน ๓) ครูพัฒนาสื่อการเรียนการสอน สามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ	- ประเมินการใช้หลักสูตรสถานศึษา	- แบบประเมินการใช้หลักสูตรสถานศึษา

๑๐.สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย/ตัวชี้วัด

☒ การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย

☐ การดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจาก.....

๑๑. การบูรณาการกับโครงการอื่น

☐ มีการบูรณาการกับโครงการ

.....

☒ ไม่มีการบูรณาการกับโครงการ

๑๒. ปัญหา/อุปสรรค

.....ไม่มี.....

๑๓. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

.....ไม่มี.....

๑๔. ภาพที่สื่อถึงการดำเนินงาน จำนวน ๓ ภาพ



ลงชื่อ.....

(นางสาวชลธิชา เนตรประไพ)
ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายเปรม เดชแก้ว)
หัวหน้างานแผน

**แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๓**

๑. โครงการ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวชลธิชา เนตรประไพ

๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและผลการสอบวัดความรู้ระดับชาตินักเรียนกลุ่มเป้าหมายในรายวิชาหลัก ๕ วิชา ได้แก่ วิชา ภาษาไทย สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ภาษาอังกฤษ

๒. เพื่อให้ครูจัดการเรียนการสอนอย่างหลากหลายและจัดกิจกรรมการเรียนการสอนโดยเน้นให้ผู้เรียนเป็นสำคัญ

๓. เพื่อให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้นทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้

๔. เพื่อส่งเสริมพัฒนาการเรียนรู้ของนักเรียนให้ตรงกับศักยภาพ เพื่อให้นักเรียนทุกคนได้ฝึกทักษะกระบวนการคิด การฝึกปฏิบัติจริงตามความสนใจและความถนัดของตนเอง

๕. เพื่อให้นักเรียนทุกคนมีคุณธรรม มีความรู้และพัฒนาตนเองได้

๔. เป้าหมาย

๔.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๑. นักเรียนร้อยละ ๖๕ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเป็นไปตามค่าเป้าหมายของสถานศึกษา

๒. นักเรียนร้อยละ ๘๐ เข้าร่วมการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินักเรียนขั้นพื้นฐาน (O-NET)

๔.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๑. ครูมีความรู้ความเข้าใจด้านการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ พัฒนาการเรียนรู้ของนักเรียนให้ตรงกับศักยภาพ เพื่อให้นักเรียนทุกคนได้ฝึกทักษะกระบวนการคิด การฝึกปฏิบัติจริงตามความสนใจและความถนัดของตนเอง

๒. ครูจัดการเรียนการสอนอย่างหลากหลายและมีประสิทธิภาพ

๓. นักเรียนทุกคนได้ฝึกทักษะกระบวนการคิด การฝึกปฏิบัติจริงตามความสนใจและความถนัดของตนเอง

๔. นักเรียนนักเรียนทุกคนมีคุณธรรม มีความรู้และพัฒนาตนเองได้

๕. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

๑. นักเรียนร้อยละ ๖๕ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเป็นไปตามค่าเป้าหมายของสถานศึกษา

๒. นักเรียนร้อยละ ๘๐ เข้าร่วมการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินักเรียนขั้นพื้นฐาน (O-NET)

๖. งบประมาณในโครงการ

จำนวนเงิน ๕,๐๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่ใช้ในโครงการ ๒,๖๘๖.๐๐ บาท
คงเหลือ ๒,๓๑๔.๐๐ บาท

๗. การเบิกจ่ายงบประมาณ

☒ เป็นไปตามแผน

☐ ไม่เป็นไปตามแผน เนื่องจาก.....

๘. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑.	ขั้นเตรียมการ ๑.๑ เขียนโครงการ ๑.๒ เสนอโครงการต่อผู้อำนวยการ โรงเรียน	เมษายน – พฤษภาคม ๒๕๖๗	นางสาวชลธิชา เนตรประไพ
๒	ขั้นดำเนินการ ๒.๑ ประชุมและแต่งตั้งคณะกรรมการ ดำเนินงาน ๒.๒ กำหนดปฏิทิน ๒.๓ ดำเนินการตามโครงการ กิจกรรม	มิถุนายน ๒๕๖๗ – กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	นางสาวชลธิชา เนตรประไพ และคณะครู
๓	ขั้นติดตามผล ๓.๑ เก็บรวบรวมข้อมูลตามแบบ ประเมิน ๓.๒ วิเคราะห์ข้อมูล ๓.๔ ประชุมคณะกรรมการฯ สรุปผล การดำเนินโครงการ ๓.๕ จัดทำแบบประเมินความพึงพอใจ	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	นางสาวชลธิชา เนตรประไพ คณะครูโรงเรียนนาสักวิทยา
๔	ขั้นรายงานผล ๔.๑ สรุปผลการดำเนินงานโครงการ และรายงานผล ต่อผู้อำนวยการ โรงเรียน	กุมภาพันธ์ - มีนาคม ๒๕๖๘	นางสาวชลธิชา เนตรประไพ คณะครูโรงเรียนนาสักวิทยา

๙. การประเมินโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือประเมิน
ผลผลิต (Outputs) - นักเรียนร้อยละ ๖๕ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเป็นไปตามค่าเป้าหมายของสถานศึกษา ๒) นักเรียนร้อยละ ๘๐ เข้าร่วมการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินั้นพื้นฐาน (O-NET) ผลลัพธ์(Outcomes) - นักเรียนทุกคนได้ฝึกทักษะกระบวนการคิด การฝึกปฏิบัติจริงตามความสนใจและความถนัดของตนเอง - นักเรียนนักเรียนทุกคนมีคุณธรรม มีความรู้และพัฒนาตนเองได้	- ตรวจสอบแผนการจัดการเรียนรู้ - ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน - ผลการสอบ O-NET - การประเมินความพึงพอใจ	- แผนการจัดการเรียนรู้ - แบบสรุปผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน - สรุปผล O-NET - แบบประเมินความพึงพอใจ

๑๐.สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย/ตัวชี้วัด

☒ การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย

☐ การดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจาก.....

๑๑. การบูรณาการกับโครงการอื่น

☐ มีการบูรณาการกับโครงการ

.....

☒ ไม่มีการบูรณาการกับโครงการ

๑๒. ปัญหา/อุปสรรค

.....ไม่มี.....

๑๓. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

.....ไม่มี.....

๑๔. ภาพที่สื่อถึงการดำเนินกิจกรรม จำนวน ๔ ภาพ



ลงชื่อ.....
(นางสาวชลธิชา เนตรประไพ)
ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....
(นายเปรม เดชแก้ว)
หัวหน้างานแผน

**แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2567**

1. โครงการ เรียนฟรี 15 ปี อย่างมีคุณภาพ
2. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางลิลาวดี วรพันธ์
3. วัตถุประสงค์
 - 1) เพื่อให้นักเรียนโรงเรียนนาสัวิทยาทุกคนมีโอกาสดำเนินการศึกษาโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย รายการหนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบนักเรียน ที่ภาครัฐให้การสนับสนุน

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 1) นักเรียนทุกคนได้รับหนังสือเรียนฟรีตลอดปีการศึกษา ร้อยละ 100
- 2) นักเรียนทุกคนได้รับเงินอุปกรณ์การเรียน ภาคเรียนละ 1 ครั้ง ร้อยละ 100
- 3) นักเรียนทุกคนได้รับเงินค่าเครื่องแบบนักเรียนปีการศึกษาละ 1 ครั้ง ร้อยละ 100

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

1. นักเรียนโรงเรียนนาสัวิทยาทุกคนได้รับการศึกษาโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย สำหรับรายการหนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบนักเรียน ที่ภาครัฐให้การสนับสนุน

5. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

- 1) นักเรียนร้อยละ 100 ได้รับหนังสือเรียนฟรีตลอดปีการศึกษา
- 2) นักเรียนร้อยละ 100 ได้รับเงินอุปกรณ์การเรียน ปีการศึกษาละ 1 ครั้ง
- 3) นักเรียนร้อยละ 100 ได้รับเงินค่าเครื่องแบบนักเรียนปีการศึกษาละ 1 ครั้ง

6. งบประมาณในโครงการ

เงินอุดหนุน จำนวน 241,091 บาท จำนวนเงินที่ใช้ในโครงการ 203,587 บาท คงเหลือ 37,504 บาท

7. การเบิกจ่ายงบประมาณ

- ☒ เป็นไปตามแผน
- ☐ ไม่เป็นไปตามแผน เนื่องจาก.....

8. กิจกรรมและกระบวนการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ 1.1 เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ 1.2 จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี 1.3 แต่งตั้งกรรมการรับผิดชอบ	23 มีนาคม 2567 28 มีนาคม 2567 31 มีนาคม 2567	นางลิลาวดี วรพันธ์ และคณะครู โรงเรียนนาสัวิทยา
2	ขั้นดำเนินการ 2.1 ประชาสัมพันธ์สร้างความเข้าใจให้แก่ผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย 2.2 จ่ายหนังสือเรียนฟรี 2.3 จ่ายเงินอุปกรณ์การเรียน 2.4 จ่ายเงินค่าเครื่องแบบนักเรียน	ตลอดปีการศึกษา 2567 พฤษภาคม 2567 พฤษภาคม 2567 - พฤศจิกายน 2567 มิถุนายน 2567	นางลิลาวดี วรพันธ์ และคณะครู โรงเรียนนาสัวิทยา
3	ขั้นติดตามผล 3.1 ประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการ	ตลอดปีการศึกษา 2567	นางลิลาวดี วรพันธ์ และคณะครู โรงเรียนนาสัวิทยา

4	ชิ้นรายงานผล 4.1 รายงานผลการดำเนินงานต่อผู้อำนวยการ การ โรงเรียนและปรับปรุงแก้ไขปัญหาที่พบ	31 มีนาคม 2568	นางสีลาวดี วรพันธ์ และคณะครู โรงเรียนนาสักรวิทยา
---	---	----------------	--

9. การประเมินโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (Outputs) นักเรียนทุกคนได้รับการศึกษาโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย สำหรับรายการหนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบนักเรียน ผลลัพธ์(Outcomes) นักเรียนมีหนังสือเรียน อุปกรณ์ เครื่องแบบ	- ใบสำคัญรับเงิน	- แบบหลักฐานการจ่ายเงิน

10. สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย/ตัวชี้วัด

☒ การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย

☐ การดำเนินงานเป็นไปไม่ตามเป้าหมาย เนื่องจาก.....

11. การบูรณาการกับโครงการอื่น -

12. ปัญหา/อุปสรรค-

13. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ -

14. ภาพที่สื่อถึงการดำเนินกิจกรรม จำนวน



ลงชื่อ

(นางสีลาวดี วรพันธ์)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ

(นายเปรม เดชแก้ว)

หัวหน้างานแผน

**แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๗**

๑. โครงการ ส่งเสริมสุนทรียภาพด้านดนตรี

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายพิสันต์ ชันโท

๓. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นักเรียนทุกคนได้รับการพัฒนาด้านดนตรีมีส่วนร่วมในกิจกรรมการแสดงดนตรีของโรงเรียน
ชุมชนท้องถิ่น และกิจกรรมการประกวดแข่งขันตามโอกาสอันเหมาะสม
2. เพื่อเป็นการบูรณาการให้เข้ากับการเรียนการสอนปกติ
3. เพื่อให้เกิดการพัฒนาต่อยอดจากเดิมที่มีอยู่
4. เพื่อเป็นการเสริมศักยภาพผู้เรียนให้ถึงขีดสุด
5. เพื่อให้นักเรียนตระหนักและเห็นความสำคัญของการอนุรักษ์และเผยแพร่ด้านดนตรีสากล
6. สร้างความเข้มแข็งให้แก่สถานศึกษาในการส่งเสริมการเรียนรู้ ในด้านดนตรี

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

มีเครื่องดนตรีที่พร้อมจะใช้งานและมีปริมาณเพียงพอกับความต้องการของนักเรียน

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

การบรรเลงมีความไพเราะและเป็นวงดนตรีที่สมบูรณ์มากยิ่งขึ้น

๕. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

๑. นักเรียนทุกคน ได้ฝึกทักษะด้านดนตรี ผ่านกระบวนการคิด และปฏิบัติจริง ร้อยละ ๘๐
๒. นักเรียนมีนิสัยรักและซาบซึ้งในดนตรี ร้อยละ ๘๕
๓. นักเรียนมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และมีจินตนาการ ร้อยละ ๘๐

๖. งบประมาณในโครงการ

จำนวน ๓๘,๕๐๐ บาท จำนวนเงินที่ใช้ในโครงการ 38,484 บาท คงเหลือ ๑๖ บาท

๗. การเบิกจ่ายงบประมาณ

☒ เป็นไปตามแผน

☐ ไม่เป็นไปตามแผน เนื่องจาก.....

๘. กิจกรรมและกระบวนการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑.	ขั้นเตรียมการ ๑.๑ จัดทำแผนงบประมาณ ๑.๒ เขียนโครงการเพื่อขออนุมัติ ๑.๓ เสนอขออนุมัติโครงการ	มีนาคม ๒๕๖๗	นายพิสันต์ ชันโท
๒.	ขั้นดำเนินการ ๒.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการ ๒.๒ ประชุมวางแผน ๒.๓ ดำเนินการตามโครงการ - กิจกรรมพัฒนางานดนตรี	พฤษภาคม – กรกฎาคม ๒๕๖๗	นายพิสันต์ ชันโท

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
	๒.๔ จัดซื้อหาวัสดุอุปกรณ์และสื่อการเรียนการสอน		
๓.	ขั้นติดตามผล ๓.๑ เก็บรวบรวมข้อมูลตามแบบประเมิน ๓.๒ วิเคราะห์ข้อมูล ๓.๓ ประชุมคณะกรรมการ สรุปผลการดำเนินโครงการ	พฤศจิกายน - ธันวาคม ๒๕๖๗	นายพิสันต์ ชันโท
๔.	ขั้นรายงานผล ๔.๑ จัดทำรายงานโครงการ	มีนาคม ๒๕๖๘	นายพิสันต์ ชันโท

๙. การประเมินโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือประเมิน
๑. นักเรียนทุกคน ได้ฝึกทักษะด้านดนตรี ผ่านกระบวนการคิด และปฏิบัติจริง ร้อยละ ๘๐ ๒. นักเรียนมีนิสัยรักและซาบซึ้งในดนตรี ร้อยละ ๘๕ ๓. นักเรียนมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และมีจินตนาการ ร้อยละ ๘๐	- สอบถาม/สัมภาษณ์	- แบบสอบถาม/แบบสัมภาษณ์ - แบบประเมินความพึงพอใจ

๑๐.สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย/ตัวชี้วัด

- ☒ การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย
☐ การดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจาก.....

๑๑. การบูรณาการกับโครงการอื่น

- ☐ มีการบูรณาการกับโครงการ.....
☒ ไม่มีการบูรณาการกับโครงการ

๑๒. ปัญหา/อุปสรรค

-

๑๓. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

-

๑๔. ภาพที่สื่อถึงการดำเนินกิจกรรม



ลงชื่อ.....

 (นายพิสันต์ ชันโท)
 ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

 (นายเปรม เดชแก้ว)
 ผู้รับผิดชอบโครงการ

**แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๗**

๑. โครงการ ปรับปรุงพัฒนาอาคารสถานที่ และสิ่งแวดล้อมให้เป็นแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียน

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายพีระพัฒน์ กังวาล และคณะครูโรงเรียนนาสักวิทยา

๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อจัดเตรียมความพร้อมของอาคารสถานที่ สาธารณูปโภค พร้อมให้บริการแก่นักเรียน ครู และบุคลากรของโรงเรียน
๒. เพื่อซ่อมแซมวัสดุ อุปกรณ์ของสถานที่ ให้พร้อมใช้งานตลอดเวลา
๓. เพื่อส่งเสริมให้มีสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ มีอาคารสถานที่เหมาะสมและปลอดภัย
๔. เพื่อให้สถานศึกษามีห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ห้องสมุด พื้นที่สีเขียว และสิ่งอำนวยความสะดวกเพียงพอ

๔. เป้าหมาย

๔.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

- ๑) บุคลากรทางการศึกษาและนักเรียนร้อยละ ๙๐ มีความพึงพอใจในการใช้

๔.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- ๑) อาคารสถานที่ สาธารณูปโภค มีความพร้อมในการให้บริการแก่นักเรียน ครูและบุคลากรของโรงเรียน
- ๒) วัสดุ อุปกรณ์ของสถานที่ สาธารณูปโภค พร้อมใช้งาน
- ๓) การบริหารมีประสิทธิภาพและผู้เกี่ยวข้องพึงพอใจ
- ๔) สภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ มีอาคารสถานที่เหมาะสม
- ๕) สถานศึกษามีห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ห้องสมุด พื้นที่สีเขียว และสิ่งอำนวยความสะดวกเพียงพอ

๕. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

๑. อาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อมมีความพร้อม ร้อยละ ๙๕
๒. มีแหล่งเรียนรู้ ร้อยละ ๘๕ ขึ้นไป ในโรงเรียนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้
๓. ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ ได้ใช้แหล่งเรียนรู้อย่างหลากหลาย
๔. ผู้เรียนร้อยละ ๘๕ มีความพึงพอใจที่ได้ใช้ห้องเรียนรู้อย่างไรวิชาต่าง ๆ ครบทุกห้อง
๕. ผู้ที่เกี่ยวข้อง ร้อยละ ๙๕ พึงพอใจบรรยากาศในสถานศึกษา และได้ใช้อาคารอย่างปลอดภัย
๖. ผู้เรียนร้อยละ ๙๕ มีเจตคติที่ดีต่ออาคารสถานที่ แหล่งเรียนรู้และสิ่งแวดล้อมโดยทั่วไป

๖. งบประมาณในโครงการ

จำนวน ๑๒๙,๐๖๐ บาท จำนวนเงินที่ใช้ในโครงการ ๑๒๙,๐๓๕ บาท คงเหลือ ๒๕

บาท

๗. การเบิกจ่ายงบประมาณ

☒ เป็นไปตามแผน

☐ ไม่เป็นไปตามแผน เนื่องจาก.....

๘. กิจกรรมและกระบวนการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นเตรียมการ ๑.๑ จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติจากผู้บริหารสถานศึกษา ๑.๒ สำรวจสภาพอาคาร ,โต๊ะ-เก้าอี้ , ห้องเรียนรู้ , แหล่งเรียนรู้ , ห้องน้ำห้องส้วม , ระบบประปา , ระบบไฟฟ้า และสภาพแวดล้อมโดยทั่วไป ฯลฯ	๑-๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ๑๓ -๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗	นายพีระพัฒน์ กังวาท นายพีระพัฒน์ กังวาท และคณะ
๒	ขั้นดำเนินการ ๒.๑ ปรับปรุงซ่อมแซมอาคาร ,โต๊ะ-เก้าอี้ , ห้องเรียนรู้ , แหล่งเรียนรู้ , ห้องน้ำห้องส้วม , ระบบประปา , ไฟฟ้า กำจัดปลวก และปรับปรุงภูมิทัศน์ และสิ่งแวดล้อมโดยทั่วไป ๒.๒ ทำแบบประเมินความพึงพอใจของผู้ที่เกี่ยวข้อง	มิถุนายน ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘	นายพีระพัฒน์ กังวาท และคณะ
๓	ขั้นติดตามผล ๓.๑ ประเมินความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง	๑-๑๕ มีนาคม ๒๕๖๘	นายพีระพัฒน์ กังวาท และคณะ
๔	ขั้นรายงานผล ๔.๑ จัดทำรายงานโครงการ ๔.๒ เผยแพร่ผ่านเว็บไซต์	๒๐ - ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๘	นายพีระพัฒน์ กังวาท และคณะ

๙. การประเมินโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (outputs) ๑. อาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อมมีความพร้อม ร้อยละ ๙๕ ๒. มีแหล่งเรียนรู้ ร้อยละ ๘๕ ขึ้นไป ในโรงเรียนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ ๓. ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ ได้ใช้แหล่งเรียนรู้ อย่างหลากหลาย ๔. ผู้เรียนร้อยละ ๘๕ มีความพึงพอใจที่ได้ใช้ห้องเรียนรู้รายวิชาต่าง ๆ ครบทุกห้อง ๕. ผู้ที่เกี่ยวข้อง ร้อยละ ๙๕ พึงพอใจบรรยากาศในสถานศึกษา และได้ใช้อาคารอย่างปลอดภัย	- สอบถามผู้ใช้งาน - สอบถามผู้ใช้งาน - สอบถามผู้ใช้งาน - สอบถามผู้ใช้งาน - สอบถามผู้ใช้งาน	- แบบสอบถาม - แบบสอบถาม - แบบสอบถาม - แบบสอบถาม - แบบสอบถาม

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๖. ผู้เรียนร้อยละ ๙๕ มีเจตคติที่ดีต่อ อาคารสถานที่ แหล่งเรียนรู้และ สิ่งแวดล้อมโดยทั่วไป ผลลัพธ์ (outcomes) ผู้เรียน ผู้ปกครอง และคณะครู ร้อยละ ๙๐ มีพึงพอใจบรรยากาศในสถานศึกษา และได้ใช้อาคารอย่างปลอดภัย	- สอบถามผู้ใช้งาน	- แบบสอบถาม

๑๐.สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย/ตัวชี้วัด

☒ การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย

☐ การดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจาก.....

๑๑. การบูรณาการกับโครงการอื่น

☐ มีการบูรณาการกับโครงการ.....

☒ ไม่มีการบูรณาการกับโครงการ

๑๒. ปัญหา/อุปสรรค

.....ไม่มี.....

๑๓. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

.....ไม่มี.....

๑๔. ภาพที่สื่อถึงการดำเนินกิจกรรม จำนวน ๕ ภาพ





ลงชื่อ.....
(นายพีระพัฒน์ กังวาท)
ผู้รับผิดชอบโครงการ



ลงชื่อ.....
(นายเปรม เดชแก้ว)
หัวหน้างานแผน

**แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๗**

๑. โครงการ สอนพหุภาษาสตรีโรงเรียน

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวธนภรณ์ ทองนาโพธิ์ และคณะครูโรงเรียนนาสักวิทยา

๓. วัตถุประสงค์

๑) เพื่อสร้างจิตสำนึกให้ผู้เรียนมีความรัก และเห็นคุณค่าของพรรณไม้

๒) เพื่อให้โรงเรียนเป็นแหล่งรวบรวมตัวอย่างพรรณไม้ ข้อมูลพรรณไม้ และการเก็บรักษา เพื่อประโยชน์ทางการศึกษา และเผยแพร่สู่ภายนอก

๓) เพื่อให้ผู้เรียนเกิดจิตสำนึกในการอนุรักษ์พรรณพืช เข้าใจถึงปัจจัยทางชีวภาพและกายภาพที่เกี่ยวกับพืช

๔) เพื่อพัฒนาแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียนและนำมาใช้ประโยชน์ในการจัดการเรียนการสอน

๔. เป้าหมาย

๓.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

นักเรียนเข้าร่วมโครงการสอนพหุภาษาสตรีโรงเรียน ร้อยละ ๑๐๐

๓.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

ผู้เรียนเกิดจิตสำนึกในการอนุรักษ์พรรณพืช เข้าใจถึงปัจจัยทางชีวภาพและกายภาพที่เกี่ยวกับพืช ได้รับความรู้ประสบการณ์ไปใช้ให้เกิดประโยชน์ เห็นคุณค่าของพรรณไม้

๕. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ผลผลิต (outputs)

-นักเรียนและครูใช้ประโยชน์จากพื้นที่สวนพหุภาษาสตรีในโรงเรียนในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้

ผลลัพธ์ (outcomes)

-นักเรียนได้รับการส่งเสริมด้านความรู้ความสามารถเกิดจิตสำนึกในการอนุรักษ์พรรณพืช

๖. งบประมาณในโครงการ

จำนวน ๐ บาท จำนวนเงินที่ใช้ในโครงการ ๐ บาท คงเหลือ ๐ บาท

๗. การเบิกจ่ายงบประมาณ

☒ เป็นไปตามแผน

☐ ไม่เป็นไปตามแผน เนื่องจาก.....

๘. กิจกรรมและกระบวนการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นเตรียมการ จัดประชุม วางแผน แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	มีนาคม ๒๕๖๗	นางสาวธนภรณ์ ทองนาโพธิ์ และคณะ ครูโรงเรียนนาสักวิทยา
๒	ขั้นดำเนินการ ดำเนินการตามขั้นตอนงานสวนพหุภาษาสตรีโรงเรียน	มีนาคม – ธันวาคม ๒๕๖๗	นางสาวธนภรณ์ ทองนาโพธิ์ และคณะ ครูโรงเรียนนาสักวิทยา
๓	ขั้นติดตามผล	พฤษภาคม ๒๕๖๗ -	นางสาวธนภรณ์

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
	สอบถาม สังเกตการณ์ดำเนินงาน ตรวจสอบผลงาน และรายงานผลการ ดำเนินงาน	มีนาคม ๒๕๖๘	ทองนาโพธิ์ และคณะ ครูโรงเรียนนาสักวิทยา
๔	ชั้นรายงานผล สรุปผลการดำเนินกิจกรรม	มีนาคม ๒๕๖๘	นางสาวธนภรณ์ ทองนาโพธิ์

๙. การประเมินโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (outputs) นักเรียนและครูใช้ประโยชน์จาก พื้นที่สวนพฤกษศาสตร์ในโรงเรียน ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้	สังเกตพฤติกรรม การทำงาน	แบบสังเกตพฤติกรรม การทำงาน
ผลลัพธ์ (outcomes) นักเรียนได้รับการส่งเสริมด้าน ความรู้ความสามารถ เกิดจิตสำนึกในการอนุรักษ์ประเพณี	ประเมินผลจากแบบประเมิน	แบบประเมิน

๑๐.สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย/ตัวชี้วัด

- ☒ การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย
- ☐ การดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจาก.....

๑๑. การบูรณาการกับโครงการอื่น

- ☐ มีการบูรณาการกับโครงการ.....
- ☒ ไม่มีการบูรณาการกับโครงการ

๑๒. ปัญหา/อุปสรรค

.....ไม่มี.....

๑๓. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

.....ไม่มี.....

๑๔. ภาพที่สื่อถึงการดำเนินกิจกรรม





(นางสาวธนภรณ์ ทองนาโพธิ์)
ผู้รับผิดชอบโครงการ



(นายเปรม เดชแก้ว)
หัวหน้างานแผน

**แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๗**

๑. โครงการ ขับเคลื่อนงานแนะแนวให้ผู้เรียนมีทักษะในศตวรรษที่ ๒๑

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวธนภรณ์ ทองนาโพธิ์ และคณะครู

๓. วัตถุประสงค์

๑) เพื่อแนะแนวและประชาสัมพันธ์การรับนักเรียนเข้าศึกษาต่อในโรงเรียนนาสักรวิทยา ระดับ ม. ๑ และ ม. ๔. ในโรงเรียนเขตพื้นที่บริการ

๒) เพื่อขับเคลื่อนงานแนะแนวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเกิดประสิทธิภาพโดยมีการประสานกับหน่วยงานภายนอก

๓) เพื่อให้นักเรียนเข้าศึกษาต่อในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และมัธยมศึกษาปีที่ ๔ เพิ่มมากขึ้นในแต่ละปีการศึกษา

๔. เป้าหมาย

๔.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๑) นักเรียนสอบเข้าเรียนต่อในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และมัธยมศึกษาปีที่ ๔ ร้อยละ ๗๕

๒) นักเรียนมีทัศนคติที่ดีต่อการศึกษาต่อและการเรียนในระดับที่สูง ร้อยละ ๙๐

๓) นักเรียนในเขตพื้นที่บริการทุกคนในโรงเรียนได้รับการบริการ ร้อยละ ๑๐๐

๔.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๑) นักเรียนมีความพึงพอใจต่อโครงการในระดับดี

๒) นักเรียนตระหนักถึงความสำคัญในการเรียนและศึกษาต่อในระดับชั้น ม. ต้น และ ม.ปลายเพื่อนำไปพัฒนาคุณภาพชีวิตได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๕. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ผลผลิต (Outputs)

๑) ร้อยละของนักเรียนมีความรู้สึกที่ดีต่อศึกษาต่อและให้ความสำคัญกับการเรียนในระดับที่สูงขึ้น

๒) ร้อยละของผู้เรียนสอบเข้าเรียนต่อที่โรงเรียนนาสักรเพิ่มมากขึ้น

ผลลัพธ์ (Outcomes)

ร้อยละของความพึงพอใจที่มีต่อโครงการในระดับดี

๖. งบประมาณในโครงการ

จำนวน ๑๒,๐๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่ใช้ในโครงการ ๑๐,๗๗๔.๐๐ บาท คงเหลือ ๑,๒๒๖.๐๐ บาท

๗. การเบิกจ่ายงบประมาณ

☒ เป็นไปตามแผน

☐ ไม่เป็นไปตามแผน เนื่องจาก.....

๘. กิจกรรมและกระบวนการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นเตรียมการ เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	มีนาคม ๒๕๖๗	ครูธนภรณ์ ทองนาโพธิ์
๒	ขั้นดำเนินการ กิจกรรมที่ ๑ ดำเนินการปรับปรุงห้องแนะแนว (๑.) ตรวจสอบสภาพห้องที่ต้องการจัดทำเป็นห้องแนะแนว และดำเนินการซ่อมแซม (๒.) ศึกษาหลักการจัดสภาพแวดล้อมในห้องแนะแนว และจัดสภาพแวดล้อมให้สอดคล้องกับหลักการดังกล่าว กิจกรรมที่ ๒ แนะนำสัณยจร (๑.) ประชุมครูเพื่อกำหนดแนวทางการดำเนินงานและแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบ (๒.) สำนักรายรายชื่อโรงเรียนที่จะดำเนินการแนะแนว (๓.) จัดเตรียมเนื้อหาที่นำมาใช้สำหรับการแนะแนว (๔.) จัดทำเอกสารคู่มือ (๕.) ประสานโรงเรียนปลายทาง	พฤษภาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	ครูธนภรณ์ ทองนาโพธิ์ ครูชลธิชา เนตรประไพ ครูสุภาพร ธานา
๓	ขั้นติดตามผล ประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการ	มีนาคม ๒๕๖๘	ครูธนภรณ์ ทองนาโพธิ์
๔	ขั้นรายงานผล สรุปผลโครงการ และรายงานผล	มีนาคม ๒๕๖๘	ครูธนภรณ์ ทองนาโพธิ์

๙. การประเมินโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (Outputs) ๑) นักเรียนโรงเรียนนาสักรวิทยาร้อยละ ๘๐ มีทักษะกระบวนการในศตวรรษที่ ๒๑ ๒) นักเรียนโรงเรียนนาสักรวิทยาร้อยละ ๘๐ ทักษะคิดที่ต่อองค์ความรู้ในท้องถิ่น	- ประเมินผลการดำเนินการ	- แบบสอบถาม - แบบทดสอบ - แบบประเมินความพึงพอใจ

๓) โรงเรียนมีโครงการที่โดดเด่นนำเสนอสู่ ภายนอกอย่างน้อย ๑ เรื่อง ผลลัพธ์(Outcomes) ร้อยละของความพึงพอใจที่มีต่อโครงการในระดับ ดี		
---	--	--

๑๐.สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย/ตัวชี้วัด

☒ การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย

☐ การดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจาก.....

๑๑. การบูรณาการกับโครงการอื่น

☐ มีการบูรณาการกับโครงการ.....

☒ ไม่มีการบูรณาการกับโครงการ

๑๒. ปัญหา/อุปสรรค

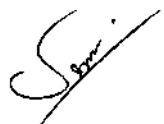
.....ไม่มี.....

๑๓. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

.....ไม่มี.....

๑๔. ภาพที่สื่อถึงการดำเนินกิจกรรม





ลงชื่อ

(นางสาวธนภรณ์ ทองนาโพธิ์)

ผู้รับผิดชอบโครงการ



ลงชื่อ

(นายเปรม เดชแก้ว)

หัวหน้างานแผน

**รายงานผลการดำเนินงานโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๗**

ชื่อโครงการ	ห้องเรียนวิทยาศาสตร์ (Science Classroom)
กลุ่มบริหาร	งานวิชาการ
มาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
กลยุทธ์ สพม.	กลยุทธ์ที่ ๑ จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง ส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม บนพื้นฐานความเป็นไทย กลยุทธ์ที่ ๒ สร้างโอกาส และลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาคุณภาพผู้เรียน เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันสู่มาตรฐานสากล
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ ๑ จัดการศึกษาพัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑ กลยุทธ์ที่ ๕ จัดสภาพแวดล้อม แหล่งเรียนรู้ ภูมิปัญญาท้องถิ่น เพื่อความมั่นคง ปลอดภัย ส่งเสริมคุณภาพชีวิตบนพื้นฐานความเป็นไทย
ลักษณะโครงการ	โครงการใหม่
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายสิทธิพร อติชาติ นางสาวธนภรณ์ ทองนาโพธิ์
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ เมษายน ๒๕๖๗ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘

๑.หลักการและเหตุผล

การสร้างกำลังคนทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีรุ่นใหม่ที่มีคุณภาพ จำเป็นต้องเริ่มต้นตั้งแต่วัยเยาว์ โดยคัดสรรผู้เรียนที่มีศักยภาพ เพื่อนำเข้าสู่กระบวนการพัฒนาอย่างถูกทางและเหมาะสม ส่งเสริมให้อัจฉริยภาพที่มีอยู่เบ่งบานอย่างเต็มที่ และได้รับการพัฒนาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่มีคุณภาพ อันจะเป็นกำลังสำคัญต่อการพัฒนาประเทศ โดยใช้ความรู้ทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีในการเพิ่มผลิตภาพ และสร้างนวัตกรรมในภาคการผลิตและภาคสังคม/ชุมชนต่อไปในอนาคต ในการจัดการเรียนรู้ที่ถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด และในการจัดการศึกษานั้นจะต้องให้ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี รวมทั้งการจัดการเรียนการสอนให้มีบรรยากาศ สภาพแวดล้อม สื่อการเรียนที่หลากหลาย พร้อมอำนวยความสะดวกเพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้

กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นเพื่อเป็นการส่งเสริมสนับสนุนการจัดการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ให้มีผลสัมฤทธิ์ที่ดีขึ้นตามเป้าหมายที่ได้ตั้งไว้

๒.วัตถุประสงค์

๑. เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนได้รับโอกาส ในการพัฒนาความสามารถพิเศษทาง วิทยาศาสตร์ตามความสนใจและความถนัดจนมีศักยภาพ เพียงพอที่จะสร้างสรรค์งานทาง วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

๒. เพื่อปลูกฝังให้นักเรียนมีความรู้คู่คุณธรรมมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ รักการเรียนรู้ รักการ อ่าน รักการเขียน สำนึกความเป็นไทย มีทักษะความสามารถที่ดีในการใช้ภาษาสากลและเทคโนโลยีที่ ทันสมัยตลอดจนเข้าใจถึงบทบาทของวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีต่อความเจริญก้าวหน้าของประเทศ และมนุษยชาติ

๓. เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี รวมทั้งการจัดการเรียนการ สอนให้มีบรรยากาศ สภาพแวดล้อม สื่อการเรียนรู้ที่หลากหลาย พร้อมอำนวยความสะดวกเพื่อให้ ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้

๓.เป้าหมาย

๓.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

นักเรียนและครู บุคลากรทางการศึกษาของกลุ่มสาระวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีทุกคนของ โรงเรียนนาสักวิทยา อ.สวี จ.ชุมพร สังกัด สพม.สุราษฎร์ธานี ชุมพร

๓.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

นักเรียนและครู บุคลากรทางการศึกษาของกลุ่มสาระวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีทุกคนของ โรงเรียนนาสักวิทยา อ.สวี จ.ชุมพร สังกัด สพม.สุราษฎร์ธานี ชุมพร มีการจัดการเรียนการสอนให้มี บรรยากาศ สภาพแวดล้อม สื่อการเรียนรู้ที่หลากหลาย พร้อมอำนวยความสะดวกเพื่อให้ผู้เรียนมี ความรู้ เกิดทักษะด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และมีผลสัมฤทธิ์ที่ดีขึ้นตามเป้าหมายที่ได้ตั้งไว้

๔.กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นเตรียมการ ๑.๑ สำรวจสภาพปัจจุบัน ปัญหาและ ความต้องการของกลุ่มสาระการเรียนรู้ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ในการ ปรับปรุงห้องเรียนวิทยาศาสตร์ ๑.๒ กำหนดเป้าหมาย มาตรการและแนว ทางการดำเนินงาน ๓. ประชุมครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ๔. แต่งตั้งคณะกรรมการผู้รับผิดชอบ โครงการ ๕. สืบราคาวัสดุ อุปกรณ์ สื่อและสารเคมีมี ใช้ในการจัดการเรียนการสอน	มีนาคม ๒๕๖๗	นายสิทธิพร อติชาติ นายเปรม เดชแก้ว นางสาวธนภรณ์ ทองนาโพธิ์

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๒	ขั้นตอนการ ๒.๑ เขียนโครงการและเสนอโครงการเพื่อ ขออนุมัติ ๒.๒ ติดต่อประสานงานกับฝ่ายที่เกี่ยวข้อง เพื่อดำเนินการจัดซื้อ ๒.๓ ดำเนินงานตามกิจกรรมในโครงการที่ ได้รับการอนุมัติ	มีนาคม – ธันวาคม ๒๕๖๗	นายสิทธิพร อติชาติ นางสาวธนภรณ์ ทองนาโพธิ์
๓	ขั้นติดตามผล ๓.๑ สังเกตการจัดกิจกรรมการเรียนการ สอนในห้องวิทยาศาสตร์ ๓.๒ ผลสัมฤทธิ์ของนักเรียนวิชา วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	พฤษภาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘	นายสิทธิพร อติชาติ นางสาวธนภรณ์ ทองนาโพธิ์
๔	ขั้นรายงานผล ๔.๑ สรุปผลการดำเนินกิจกรรม	มีนาคม ๒๕๖๘	นายสิทธิพร อติชาติ นางสาวธนภรณ์ ทองนาโพธิ์

๕.กลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วม

นักเรียนและครู บุคลากรทางการศึกษาของกลุ่มสาระวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีทุกคนของ
โรงเรียนนาสักวิทยา อ.สวี จ.ชุมพร สังกัด สพม.สุราษฎร์ธานี ชุมพร

๖.งบประมาณที่ใช้

ประเภทเงินอุดหนุน จำนวน ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท รวมทั้งสิ้น ๑๐,๐๐๐.๐๐บาท(-หนึ่งหมื่น
บาทถ้วน-) รายละเอียดดังต่อไปนี้

ที่	รายการ	งบประมาณ			
		รวม	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรม ห้องเรียนวิทยาศาสตร์					
๑	อาหารว่างอบรม STME	๖๓๔.๐๐	-	๖๓๔.๐๐	๔,๐๐๐.๐๐
๒	อาหารกลางวันสำหรับวิทยากร	๔๐๐.๐๐	-	๔๐๐.๐๐	-
๓	ของรางวัลกิจกรรมสัปดาห์วิทยาศาสตร์	๑,๖๖๕.๐๐	-	-	๑,๖๖๕.๐๐
๔	ปลั๊กสามตา	๔๓๒.๐๐	-	-	๔๓๒.๐๐
๕	ถ่านไฟฉายสำหรับทดลองวิทยาศาสตร์	๑๕๖๐.๐๐	-	-	๑๕๖๐.๐๐
๖	วัสดุอุปกรณ์วิทยาศาสตร์	๕,๒๐๐.๐๐		-	๕,๒๐๐.๐๐
รวมทั้งสิ้น					๙,๘๙๑.๐๐

*ถ้าเฉลี่ยทุกรายการ

๗.การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (outputs) - การจัดการเรียนการสอนให้มีบรรยากาศ สภาพแวดล้อม สื่อการเรียนรู้ที่หลากหลาย พร้อมอำนวยความสะดวก เพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้	การนิเทศ	แบบฟอร์มนิเทศ
ผลลัพธ์ (outcomes) - ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่ดีขึ้นตามเป้าหมายที่ได้ตั้งไว้	ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน	แบบสรุปผลสัมฤทธิ์

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนและครู บุคลากรทางการศึกษาของกลุ่มสาระวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีทุกคนของโรงเรียนนาสักวิทยา อ.สวี จ.ชุมพร สังกัด สพม.สุราษฎร์ธานี ชุมพร มีการจัดการเรียนการสอนให้มีบรรยากาศ สภาพแวดล้อม สื่อการเรียนรู้ที่หลากหลาย พร้อมอำนวยความสะดวกเพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ เกิดทักษะด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และมีผลสัมฤทธิ์ที่ดีขึ้นตามเป้าหมายที่ได้ตั้งไว้ ทำให้นักเรียนมีเจตคติต่อวิชาวิทยาศาสตร์ เป็นคนเก่ง คนดี และมีคุณธรรม

**แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๗**

๑. โครงการ เสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรมในสถานศึกษา

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายยุทธนา ศรีเหมา

๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์
๒. เพื่อสร้างจิตสำนึกด้านความซื่อสัตย์สุจริตให้กับผู้เรียน
๓. เพื่อให้นักเรียนรู้จักเสียสละเพื่อประโยชน์ส่วนรวม

๔. เป้าหมาย

๔.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

- ๑) ผู้เรียนร้อยละ ๕๐ ขึ้นไป มีคุณธรรม จริยธรรมและพฤติกรรมที่พึงประสงค์
- ๒) ผู้เรียนร้อยละ ๕๐ แสดงออกถึงความซื่อสัตย์สุจริตและเห็นแก่ประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตน
- ๓) ผู้เรียนร้อยละ ๕๐ ขึ้นไป มีความรู้ความเข้าใจในพระพุทธศาสนาที่ยั่งยืนและสอบธรรมศึกษาได้

๔.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- ๑) ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรมและพฤติกรรมที่พึงประสงค์ มีสุขภาพจิตที่ดีสามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมปัจจุบันได้อย่างมีความสุข
- ๒) ผู้เรียนแสดงออกถึงความซื่อสัตย์สุจริตและเห็นแก่ประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตน
- ๓) ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจในพระพุทธศาสนาที่ยั่งยืนและสอบธรรมศึกษาได้

๕. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม ความซื่อสัตย์สุจริตและมีพฤติกรรมที่พึงประสงค์

๖. งบประมาณในโครงการ

จำนวนเงิน ๕,๐๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่ใช้ในโครงการ ๔,๑๔๗.๐๐ บาท
คงเหลือ ๘๕๓.๐๐ บาท

๗. การเบิกจ่ายงบประมาณ

☒ เป็นไปตามแผน

☐ ไม่เป็นไปตามแผน เนื่องจาก.....

๘. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นเตรียมการ ๑.๑ จัดทำโครงการเพื่ออนุมัติ	พฤษภาคม ๒๕๖๗	ครูยุทธนา ศรีเหมาะ
๒	ขั้นตอนการดำเนินการ <u>กิจกรรมที่ ๑ ค่ายส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมในสถานศึกษา</u> ๒.๑ จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ ๒.๒ ประชุมคณะกรรมการเพื่อสร้างความเข้าใจให้ตรงกันเกี่ยวกับขั้นตอนต่างๆของโครงการ ๒.๓ แบ่งหน้าที่รับผิดชอบให้คณะครูดำเนินกิจกรรม ๒.๔ ดำเนินงานตามขั้นตอนต่างๆของโครงการ <u>กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมสอนและสอบธรรมศึกษา</u> ๒.๑ จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ ๒.๒ ประชุมคณะกรรมการเพื่อสร้างความเข้าใจให้ตรงกันเกี่ยวกับขั้นตอนต่างๆของโครงการ ๒.๓ แบ่งหน้าที่รับผิดชอบให้คณะครูดำเนินกิจกรรม ๒.๔ ดำเนินงานตามขั้นตอนต่างๆของโครงการ	พฤษภาคม๒๕๖๗ – มีนาคม ๒๕๖๘ พฤศจิกายน๒๕๖๗ – มีนาคม ๒๕๖๘	ครูยุทธนา ศรีเหมาะ และคณะครูโรงเรียนนาควิทยา ครูยุทธนา ศรีเหมาะ และคณะครูโรงเรียนนาควิทยา
๒	ขั้นติดตามผล ๓.๑ จัดทำแบบประเมินและประเมินผล	มีนาคม ๒๕๖๘	ครูยุทธนา ศรีเหมาะ
๔	ชั้นรายงานผล ๔.๑ สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผู้บริหาร	มีนาคม ๒๕๖๘	ครูยุทธนา ศรีเหมาะ

๙. การประเมินโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (Outputs) นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม ความซื่อสัตย์สุจริตและมี พฤติกรรมที่พึงประสงค์ ผลลัพธ์ (Outcomes) ผู้เรียนร้อยละ ๕๐ มีคุณธรรม จริยธรรมความซื่อสัตย์สุจริตและ พฤติกรรมที่พึงประสงค์	- บันทึกผลการทำกิจกรรม - ตอบแบบประเมินผลการทำ กิจกรรม	- แบบบันทึกผลการประเมิน - แบบประเมินผลการทำกิจกรรม

๑๐.สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย/ตัวชี้วัด

☒ การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย

☐ การดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจาก.....

๑๑. การบูรณาการกับโครงการอื่น

☐ มีการบูรณาการกับโครงการ

.....

☒ ไม่มีการบูรณาการกับโครงการ

๑๒. ปัญหา/อุปสรรค

.....ไม่มี.....

๑๓. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

.....ไม่มี.....

๑๔. ภาพที่สื่อถึงการดำเนินกิจกรรม จำนวน ๖ ภาพ



ลงชื่อ.....
(นายยุทธนา ศรีเหมาะ)
ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....
(นายเปรม เดชแก้ว)
หัวหน้างานแผน

**แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๖**

๑. โครงการ โรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายยุทธนา ศรีเหมาะ

๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อเสริมสร้างความรอบรู้ด้านสุขภาพแก่เด็กวัยเรียนในโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพแนวใหม่สามารถดูแลตนเองในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดต่อได้อย่างปลอดภัย
๒. เพื่อเสริมสร้างสมรรถนะด้านสุขภาพให้เด็กวัยเรียนยกระดับการพัฒนาตนเองเป็นผู้พิทักษ์อนามัยโรงเรียนในการดูแล ช่วยเหลือ ป้องกัน และส่งเสริมสุขภาพนักเรียนก้าวสู่ศตวรรษที่ ๒๑ ตามแนววิถีชีวิตใหม่
๓. เพื่อส่งเสริมสุขภาพอนามัยของเด็กวัยเรียนให้เข้มแข็ง แข็งแรงและฉลาด

๔. เป้าหมาย

๔.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๑. ผู้เกี่ยวข้องมีสุขนิสัยในการดูแลสุขภาพและออกกำลังกายสม่ำเสมอ
๒. ผู้ที่เกี่ยวข้องป้องกันตนเองจากโรคภัยต่างๆ
๓. ผู้ที่เกี่ยวข้องเลือกบริโภคอาหารตามหลักโภชนาการ
๔. ผู้เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจในการดำเนินงานของโรงเรียน

๔.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๑. ผู้ที่เกี่ยวข้องมีสุขภาพจิตและสุขภาพกายดี ไม่มีปัญหาเรื่องสุขภาพ
๒. ผู้เกี่ยวข้องมีร่างกายสมส่วน น้ำหนักและส่วนสูงอยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน
๓. ผู้ที่เกี่ยวข้องมีความพร้อมด้านสุขภาพ ซึ่งเป็นพื้นฐานสำคัญในการพัฒนาตนเองด้านต่างๆ

๕. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

๑. ผู้ที่เกี่ยวข้องมีสุขภาพจิตและสุขภาพกายดี ไม่มีปัญหาเรื่องสุขภาพ
๒. ผู้เกี่ยวข้องมีร่างกายสมส่วน น้ำหนักและส่วนสูงอยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน
๓. ผู้ที่เกี่ยวข้องมีความพร้อมด้านสุขภาพ ซึ่งเป็นพื้นฐานสำคัญในการพัฒนาตนเองด้านต่างๆ
๔. ผู้เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจในการดำเนินงานของโรงเรียน

๖. งบประมาณในโครงการ

จำนวน ๗,๔๕๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่ใช้ในโครงการ ๗,๔๕๐.๐๐ บาท คงเหลือ ๐ บาท

๗. การเบิกจ่ายงบประมาณ

- ☒ เป็นไปตามแผน
- ☐ ไม่เป็นไปตามแผน เนื่องจาก.....

๘. กิจกรรมและกระบวนการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นเตรียมการ ๑.๑ จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติจาก ผู้อำนวยการ โรงเรียน	มีนาคม ๒๕๖๗	ครูยุทธนา ศรีเหมาะ
๒	ขั้นดำเนินการ ๒.๑ ประชุมชี้แจงผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง ดำเนินการจัดกิจกรรม ได้แก่ - กิจกรรมโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ - กิจกรรมห้องเรียนสะอาด - กิจกรรม Dance for health - การตรวจสุขภาพประจำปีของผู้เรียน - กิจกรรมรณรงค์/การประชาสัมพันธ์ การ ป้องกันตนเองจากโรคต่างๆ ๒.๒ จัดเตรียมเอกสาร การจัดซื้อจัดจ้าง และเอกสารการประเมินผลการทำโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๗ – มีนาคม ๒๕๖๘	ครูยุทธนา ศรีเหมาะ และหน่วยงาน สาธารณสุขและ ตัวแทนนักเรียน
๓	ขั้นติดตามผล ๓.๑ จัดทำแบบประเมินความพึงพอใจ โครงการของผู้เกี่ยวข้อง ๓.๒ สรุปผลการประเมินความพึงพอใจของ ผู้เกี่ยวข้อง ๓.๓ นิเทศ ติดตามผล สรุปการจัดกิจกรรม ของโครงการ	มีนาคม - เมษายน ๒๕๖๘	ครูยุทธนา ศรีเหมาะ
๔	ขั้นรายงานผล ๔.๑ สรุปผลการดำเนินงานโครงการและ รายงานผลต่อผู้อำนวยการโรงเรียน	มีนาคม ๒๕๖๘	ครูยุทธนา ศรีเหมาะ

๙. การประเมินโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (Outputs) ๑. ผู้ที่เกี่ยวข้องมีสุขภาพจิตและ สุขภาพกายดี ไม่มีปัญหาเรื่อง สุขภาพ ๒. ผู้เกี่ยวข้องมีร่างกายสมส่วน น้ำหนักและส่วนสูงอยู่ในเกณฑ์ มาตรฐาน	- สังเกต - ทดสอบ - จัดเก็บข้อมูลจาก เอกสารหลักฐาน - สังเกต	- แบบสังเกต - สมุดบันทึกสุขภาพ - กราฟแสดงมาตรฐานของ เกณฑ์น้ำหนักและส่วนสูง - รูปภาพ - แบบสังเกต - แบบสอบถาม

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๓. ผู้ที่เกี่ยวข้องมีความพร้อมด้านสุขภาพ ซึ่งเป็นพื้นฐานสำคัญในการพัฒนาตนเองด้านต่างๆ ๔. ผู้เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจในการดำเนินงานของโรงเรียน ผลลัพธ์(Outcomes) ผู้เกี่ยวข้องมีสุขภาพจิตและสุขภาพกายดี มีความพร้อมที่จะพัฒนาตนเองในด้านต่างๆ	- สอบถาม - ทดสอบ - สอบถาม - สังเกต - ทดสอบ - สอบถาม	- แบบสอบถาม - แบบสังเกต - สมุดบันทึกสุขภาพ - แบบสอบถาม

๑๐.สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย/ตัวชี้วัด

☒ การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย

☐ การดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจาก.....

๑๑. การบูรณาการกับโครงการอื่น

☐ มีการบูรณาการกับโครงการ.....

☒ ไม่มีการบูรณาการกับโครงการ

๑๒. ปัญหา/อุปสรรค

.....ไม่มี.....

๑๓. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

.....ไม่มี.....

๑๔. ภาพที่สื่อถึงการดำเนินกิจกรรม จำนวน ๕ ภาพ



ลงชื่อ.....

(นายประทีป รอดเมือง)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายเปรม เดชแก้ว)

หัวหน้างานแผน

**แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๗**

๑. โครงการ พัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนกลุ่มสาระสังคมศึกษา

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายยุทธนา ศรีเหมาะ และคณะครูโรงเรียนนาสักวิทยา

๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในรายวิชาสังคมศึกษาสูงขึ้นตามเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด
๒. เพื่อพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ และทักษะที่จำเป็นต่อผู้เรียนในศตวรรษที่๒๑
๓. เพื่อส่งเสริมบรรยากาศในชั้นเรียนให้เกิดกระบวนการเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกห้องเรียน

๔. เป้าหมาย

๔.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๑. ผู้เรียนร้อยละ๘๐ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในรายวิชาสังคมศึกษาสูงขึ้นตามเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด
๒. ผู้เรียนร้อยละ๘๐ มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ และทักษะที่จำเป็นต่อผู้เรียนในศตวรรษที่๒๑
๓. ร้อยละ๑๐๐ ของครูจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๔.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๑. ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในรายวิชาสังคมศึกษาสูงขึ้นตามเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด
๒. ผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ และทักษะที่จำเป็นต่อผู้เรียนในศตวรรษที่๒๑

๕.ตัวชี้วัดความสำเร็จ

๑. ผู้เรียนร้อยละ๘๐ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในรายวิชาสังคมศึกษาสูงขึ้นตามเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด
๒. ผู้เรียนร้อยละ๘๐ มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ และทักษะที่จำเป็นต่อผู้เรียนในศตวรรษที่๒๑
- ๓) ร้อยละ๑๐๐ของครูจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๖. งบประมาณในโครงการ

จำนวนเงิน ๓,๐๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่ใช้ในโครงการ ๐ บาท คงเหลือ ๓,๐๐๐.๐๐ บาท

๗. การเบิกจ่ายงบประมาณ

☒ เป็นไปตามแผน

☐ ไม่เป็นไปตามแผน เนื่องจาก.....

๘. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑.	ขั้นเตรียมการ ๑.๑ เขียนโครงการ ๑.๒ เสนอโครงการต่อผู้อำนวยการ โรงเรียน	เมษายน – พฤษภาคม ๒๕๖๗	นางสาวชลธิชา เนตรประไพ
๒	ขั้นดำเนินการ ๒.๑ ประชุมและแต่งตั้งคณะกรรมการ ดำเนินงาน ๒.๒ กำหนดปฏิทิน ๒.๓ ดำเนินการตามโครงการ กิจกรรม	มิถุนายน ๒๕๖๗ – กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	นางสาวชลธิชา เนตรประไพ และคณะครู
๓	ขั้นติดตามผล ๓.๑ เก็บรวบรวมข้อมูลตามแบบ ประเมิน ๓.๒ วิเคราะห์ข้อมูล ๓.๔ ประชุมคณะกรรมการฯ สรุปผล การดำเนินโครงการ ๓.๕ จัดทำแบบประเมินความพึงพอใจ	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	นางสาวชลธิชา เนตรประไพ คณะครูโรงเรียนนาสักวิทยา
๔	ขั้นรายงานผล ๔.๑ สรุปผลการดำเนินงานโครงการ และรายงานผล ต่อผู้อำนวยการ โรงเรียน	กุมภาพันธ์ - มีนาคม ๒๕๖๘	นางสาวชลธิชา เนตรประไพ คณะครูโรงเรียนนาสักวิทยา

๙. การประเมินโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือประเมิน
ผลผลิต (Outputs) - นักเรียนร้อยละ ๖๕ มีผลสัมฤทธิ์ทางการ เรียนเป็นไปตามค่าเป้าหมายของสถานศึกษา ๒) นักเรียนร้อยละ ๘๐ เข้าร่วมการทดสอบ ทางการศึกษาระดับชาตินี้ขั้นพื้นฐาน (O-NET) ผลลัพธ์(Outcomes) - นักเรียนทุกคนได้ฝึกทักษะกระบวนการ คิด การฝึกปฏิบัติจริงตามความสนใจและความ ถนัดของตนเอง - นักเรียนนักเรียนทุกคนมีคุณธรรม มีความรู้	- ตรวจสอบแผนการ จัดการเรียนรู้ - ผลสัมฤทธิ์ทางการ เรียน - ผลการสอบ O-NET - การประเมินความพึง พอใจ	- แผนการจัดการ เรียนรู้ - แบบสรุปผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียน - สรุปผล O-NET - แบบประเมินความ พึงพอใจ

๑๐.สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย/ตัวชี้วัด

☒ การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย

☐ การดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจาก.....

๑๑. การบูรณาการกับโครงการอื่น

☐ มีการบูรณาการกับโครงการ

☒ ไม่มีการบูรณาการกับโครงการ

๑๒. ปัญหา/อุปสรรค

.....ไม่มี.....

๑๓. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

.....ไม่มี.....

๑๔. ภาพที่สื่อถึงการดำเนินกิจกรรม จำนวน ๔ ภาพ



ลงชื่อ.....

(นายยุทธนา ศรีเหมาะ)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายเปรม เดชแก้ว)

หัวหน้างานแผน

**แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๗**

๑. โครงการ พัฒนาและส่งเสริมการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายภาคภูมิ ทวีศรี

๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อวิชาภาษาอังกฤษ
๒. เพื่อให้นักเรียนมีความมั่นใจในการใช้ภาษาอังกฤษ
๓. เพื่อให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ของวิชาภาษาอังกฤษสูงขึ้น

๔. เป้าหมาย

๔.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

- ๑) นักเรียนร้อยละ ๙๕ มีเจตคติที่ดีต่อวิชาภาษาอังกฤษ
- ๒) นักเรียนสามารถใช้ภาษาอังกฤษสื่อสารในคาบเรียนภาษาอังกฤษหรือในสถานการณ์ต่างๆ ได้ร้อยละ ๙๕
- ๓) นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ของวิชาภาษาอังกฤษสูงขึ้น ร้อยละ ๙๕

๔.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- ๑) นักเรียนมีค่าเฉลี่ยผลสัมฤทธิ์ของวิชาภาษาอังกฤษ อยู่ในระดับค่อนข้างดี

๕. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

๑. นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อวิชาภาษาอังกฤษ
๒. ให้นักเรียนมีความมั่นใจในการใช้ภาษาอังกฤษ
๓. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ของวิชาภาษาอังกฤษสูงขึ้น
๔. นักเรียนมีค่าเฉลี่ยผลสัมฤทธิ์ของวิชาภาษาอังกฤษ อยู่ในระดับค่อนข้างดี

๖. งบประมาณในโครงการ

จำนวนเงิน ๒๒,๗๗๐ บาท จำนวนเงินที่ใช้ในโครงการ ๒๑,๘๐๗ บาท
คงเหลือ ๙๖๓ บาท

๗. การเบิกจ่ายงบประมาณ

☒ เป็นไปตามแผน

☐ ไม่เป็นไปตามแผน เนื่องจาก.....

๘. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นเตรียมการ		นายภาคภูมิ ทวีศรี

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
	๑.๑ จัดทำรายละเอียดกิจกรรมเพื่อขออนุมัติจากผู้อำนวยการโรงเรียน	เมษายน - พฤษภาคม ๒๕๖๗	
๒	ขั้นตอนการ ๒.๑ ประชุมชี้แจงผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง ดำเนินการจัดกิจกรรมตกแต่ง ห้องเรียนภาษาอังกฤษ ๒.๒ ค่ายภาษาอังกฤษพาเพลิน (English camp is fun) ๒.๓ กิจกรรมวัน Merry Christmas & Happy New Year Fantasy ๒.๔ กิจกรรมวันตรุษจีน (ตรุษจีน ھرรหห) ๒.๕ กิจกรรมวัน Halloween (วันฮาโลวีน) ๒.๖ One day One word & One day One Sentence	มิถุนายน ๒๕๖๗ – มีนาคม ๒๕๖๘	นายภาคภูมิ ทวีศรี
๓	ขั้นตอนติดตามผล ๓.๑ จัดทำแบบประเมินเจตคติและ ความพึงพอใจของนักเรียนต่อ กิจกรรม ๓.๒ สรุปแบบประเมินเจตคติและ ความพึงพอใจของนักเรียนต่อ กิจกรรม ๓.๓ นิเทศ ติดตามผล สรุปการจัด กิจกรรม	มีนาคม ๒๕๖๘	นายภาคภูมิ ทวีศรี
๔	ขั้นรายงานผล ๔.๑ สรุปผลการดำเนินงานกิจกรรม และรายงานผลต่อผู้อำนวยการ โรงเรียน	มีนาคม ๒๕๖๘	นายภาคภูมิ ทวีศรี

9. การประเมินโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (Outputs) ๑. นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อวิชา ภาษาอังกฤษ	- จัดเก็บข้อมูลจากเอกสาร หลักฐาน - สังเกต	- แบบสอบถาม - แบบสังเกต

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๒. ให้นักเรียนมีความมั่นใจในการใช้ภาษาอังกฤษ	- ทดสอบ	- แบบทดสอบ
๓. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ของวิชาภาษาอังกฤษสูงขึ้น	- ทดสอบ	- แบบทดสอบ
๔. นักเรียนมีค่าเฉลี่ยผลสัมฤทธิ์ของวิชาภาษาอังกฤษ อยู่ในระดับค่อนข้างดี		
ผลลัพธ์(Outcomes)	- สังเกต	- แบบสังเกต
5. นักเรียนสามารถใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสารได้	- ทดสอบ	- แบบทดสอบ
	- ทดสอบ	- แบบทดสอบ
6. นักเรียนเข้าใจความแตกต่างระหว่างวัฒนธรรมไทยและวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา	- สังเกต	- แบบสังเกต
7. นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์และค่านิยมที่ดี สามารถดำเนินชีวิตและปฏิบัติตนได้อย่างเหมาะสม		

10.สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย/ตัวชี้วัด

☒ การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย

☐ การดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจาก.....

11. การบูรณาการกับโครงการอื่น

☐ มีการบูรณาการกับโครงการ

.....

☒ ไม่มีการบูรณาการกับโครงการ

12. ปัญหา/อุปสรรค

.....ไม่มี.....

13. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

.....ไม่มี.....

14. ภาพที่สื่อถึงการดำเนินกิจกรรม จำนวน 4 ภาพ





ลงชื่อ.....



(นายภาคภูมิ ทวีศรี)
ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....



(นายเปรม เดชแก้ว)
หัวหน้างานแผน

**แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๗**

๑. โครงการ ทักษะศึกษา

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวสุภาพร ธานา

๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์ตรง
๒. เพื่อให้นักเรียนตระหนักถึงความสำคัญของแหล่งเรียนรู้
๓. เพื่อให้นักเรียนกระตือรือร้นต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้การสอน
๔. เพื่อให้นักเรียนรู้จักการนำความรู้จากแหล่งเรียนรู้มาประยุกต์ใช้เพื่อให้เกิดประโยชน์และแก้ปัญหาในชีวิตประจำวัน
๕. เพื่อให้ผู้เรียนมีเจตคติที่ดีต่อการศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายนอก

๔. เป้าหมาย

๔.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

นักเรียนโรงเรียนนาสักรวิทยา ร้อยละ ๑๐๐ ได้ออกไปศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายนอก

๔.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

นักเรียนได้รับความรู้และประสบการณ์จากการเรียนรู้แหล่งเรียนรู้ภายนอก

๕. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

๑. นักเรียนได้รับความเข้าใจต่อการจัดการศึกษาจากแหล่งเรียนรู้ภายนอก
๒. นักเรียนได้รับประสบการณ์และสนุกสนานในการร่วมกิจกรรมจากแหล่งเรียนรู้ภายนอก

๖. งบประมาณในโครงการ

จำนวน ๕๗,๐๐๐ บาท จำนวนเงินที่ใช้ในโครงการ ๕๗,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๐ สตางค์

๗. การเบิกจ่ายงบประมาณ

☒ เป็นไปตามแผน

☐ ไม่เป็นไปตามแผน เนื่องจาก.....

๘. กิจกรรมและกระบวนการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑.	ขั้นเตรียมการ ๑.๑ จัดทำแผนงบประมาณ ๑.๒ เขียนโครงการเพื่อขออนุมัติ ๑.๓ เสนอขออนุมัติโครงการ ๑.๔ แต่งตั้งคณะกรรมการผู้รับผิดชอบ	มีนาคม – พฤษภาคม ๒๕๖๗	นางสาวสุภาพร ธานา นายศิวัช วงษ์เณร นายประทีน รอดเมือง
๒.	ขั้นดำเนินการ ๒.๑ ประชุมคณะกรรมการโครงการ และมอบหมายงาน ๒.๒ ติดต่อประสานงานวิทยากรและ ผู้เกี่ยวข้อง เรื่องสถานที่และการ เดินทาง	พฤษภาคม – สิงหาคม ๒๕๖๗	กลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาไทย กลุ่มสาระการ เรียนรู้สุขศึกษาและ พลศึกษา คณะครูและ บุคลากรโรงเรียนนาสักร วิทยา

	๒.๓ ประชาสัมพันธ์นักเรียน ชี้แจงระเบียบ ข้อปฏิบัติต่างๆและรับหนังสือขออนุญาตผู้ปกครอง ๒.๔ จัดเตรียมเอกสาร การจัดซื้อจัดจ้างและการประเมินผลการทำโครงการ ๒.๕ ไปทัศนศึกษาตามวัน เวลา สถานที่ที่กำหนด		
๓.	ขั้นติดตามผล ๓.๑ เก็บรวบรวมข้อมูลตามแบบประเมิน ๓.๒ วิเคราะห์ข้อมูล ๓.๓ ประชุมคณะกรรมการฯ สรุปผลโครงการ	ตุลาคม ๒๕๖๗	นางสาวสุภาพร ธานี นายศิวัช วงษ์เณร นายประทีน รอดเมือง
๔.	ขั้นรายงานผล ๔.๑ จัดทำรายงานโครงการ ๔.๒ เผยแพร่ผ่านเว็บไซต์	ตุลาคม ๒๕๖๗	นางสาวสุภาพร ธานี นายศิวัช วงษ์เณร นายประทีน รอดเมือง

๙. การประเมินโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมินผล	เครื่องมือประเมิน
๑. นักเรียนได้รับความเข้าใจต่อการจัดการศึกษาจากแหล่งเรียนรู้ภายนอก	สังเกต	แบบสังเกต
๒. นักเรียนได้รับประสบการณ์และสนุกสนานในการร่วมกิจกรรมจากแหล่งเรียนรู้ภายนอก	สอบถาม	แบบสอบถาม

๑๐.สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย/ตัวชี้วัด

- ☒ การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย
☐ การดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจาก.....

๑๑. การบูรณาการกับโครงการอื่น

- ☐ มีการบูรณาการกับโครงการ.....
☒ ไม่มีการบูรณาการกับโครงการ

๑๒. ปัญหา/อุปสรรค

-

๑๓. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

ควรได้รับความร่วมมือจากหน่วยงานและบุคลากรที่เกี่ยวข้องในการจัดกิจกรรม

๑๔. ภาพที่สื่อถึงการดำเนินกิจกรรม



ลงชื่อ.....

(นางสาวสุภาพร ธารนา)
ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายเปรม เดชแก้ว)
หัวหน้างานแผน

**แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๗**

๑. โครงการ ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้โดยใช้โครงงานเป็นฐานบูรณาการองค์ความรู้ในท้องถิ่น เพื่อพัฒนาผู้เรียนในศตวรรษที่ ๒๑

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวธนภรณ์ ทองนาโพธิ์

๓. วัตถุประสงค์

- ๑) เพื่อส่งเสริมกระบวนการคิด วิเคราะห์ โดยใช้รูปแบบโครงงานเป็นฐานให้กับนักเรียน
- ๒) เพื่อส่งเสริมทักษะในศตวรรษที่ ๒๑ ของผู้เรียน
- ๓) เพื่อให้นักเรียนตระหนักถึงคุณค่าหรือองค์ความรู้ทางท้องถิ่นในชุมชนที่นักเรียนอาศัย

๔. เป้าหมาย

๔.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

- ๑) นักเรียนโรงเรียนนาสักวิทยาร้อยละ ๘๐ มีทักษะกระบวนการในศตวรรษที่ ๒๑
- ๒) นักเรียนโรงเรียนนาสักวิทยาร้อยละ ๘๐ ทักษะคิดที่ติดต่อองค์ความรู้ในท้องถิ่น
- ๓) โรงเรียนมีโครงงานที่โดดเด่นนำเสนอสู่ภายนอกอย่างน้อย ๑ เรื่อง

๔.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- ๑) นักเรียนมีความพึงพอใจต่อโครงการในระดับดี
- ๒) นักเรียนตระหนักถึงความสำคัญในการอนุรักษ์องค์ความรู้ในท้องถิ่น

๕. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ผลผลิต (Outputs)

- ๑) นักเรียนโรงเรียนนาสักวิทยาร้อยละ ๘๐ มีทักษะกระบวนการในศตวรรษที่ ๒๑
- ๒) นักเรียนโรงเรียนนาสักวิทยาร้อยละ ๘๐ ทักษะคิดที่ติดต่อองค์ความรู้ในท้องถิ่น
- ๓) โรงเรียนมีโครงงานที่โดดเด่นนำเสนอสู่ภายนอกอย่างน้อย ๑ เรื่อง

ผลลัพธ์ (Outcomes)

ร้อยละของความพึงพอใจที่มีต่อโครงการในระดับดี

๖. งบประมาณในโครงการ

จำนวน ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่ใช้ในโครงการ ๖,๙๙๕.๐๐ บาท คงเหลือ ๓,๐๐๕.๐๐ บาท

๗. การเบิกจ่ายงบประมาณ

☒ เป็นไปตามแผน

☐ ไม่เป็นไปตามแผน เนื่องจาก.....

๘. กิจกรรมและกระบวนการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นเตรียมการ เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	มีนาคม ๒๕๖๗	ครูธนภรณ์ ทองนาโพธิ์
๒	ขั้นดำเนินการ ๒.๑ ดำเนินการเสริมสร้างทักษะในศตวรรษที่ ๒๑ โดยบูรณาการในรายวิชา	พฤษภาคม ๒๕๖๗ – กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	ครูธนภรณ์ ทองนาโพธิ์

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
	๒.๒ นักเรียนดำเนินการเลือกหัวข้อที่นักเรียนสนใจ โดยยึดองค์ความรู้ในท้องถิ่นเป็นฐาน ๒.๓ นักเรียนดำเนินการศึกษาองค์ความรู้ในท้องถิ่น ๒.๔ เชิญปราชญ์ชาวบ้านมาให้คำแนะนำการทำโครงการของนักเรียน		
๓	ขั้นติดตามผล ประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการ	มีนาคม ๒๕๖๘	ครูธนภรณ์ ทองนาโพธิ์
๔	ขั้นรายงานผล สรุปผลโครงการ และรายงานผล	มีนาคม ๒๕๖๘	ครูธนภรณ์ ทองนาโพธิ์

๙. การประเมินโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (Outputs) ๑) นักเรียนโรงเรียนนาสักวิทยาร้อยละ ๘๐ มีทักษะกระบวนการในศตวรรษที่ ๒๑ ๒) นักเรียนโรงเรียนนาสักวิทยาร้อยละ ๘๐ ทักษะคิดที่สอดคล้องกับความรู้ในท้องถิ่น ๓) โรงเรียนมีโครงการงานที่โดดเด่นนำเสนอสู่ภายนอกอย่างน้อย ๑ เรื่อง ผลลัพธ์(Outcomes) ร้อยละของความพึงพอใจที่มีต่อโครงการในระดับดี	- ประเมินผลการดำเนินการ	- แบบสอบถาม - แบบทดสอบ - แบบประเมินความพึงพอใจ

๑๐.สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย/ตัวชี้วัด

- ☒ การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย
☐ การดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจาก.....

๑๑. การบูรณาการกับโครงการอื่น

- ☐ มีการบูรณาการกับโครงการ.....
☒ ไม่มีการบูรณาการกับโครงการ

๑๒. ปัญหา/อุปสรรค

.....ไม่มี.....

๑๓. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

.....ไม่มี.....

๑๔. ภาพที่สื่อถึงการดำเนินกิจกรรม



ลงชื่อ

(นางสาวธนภรณ์ ทองนาโพธิ์)
ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ

(นายเปรม เดชแก้ว)
หัวหน้างานแผน

ตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2567

1. โครงการ พัฒนาการเรียนรู้คณิตศาสตร์
2. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางลีลาวดี วรพันธ์
3. วัตถุประสงค์
 - 1) เพื่อพัฒนาทักษะด้านการคิดคำนวณ
 - 2) เพื่อพัฒนาความคิดและสติปัญญาให้คิดอย่างมีเหตุผล เป็นระบบ ระเบียบแบบแผน
4. เป้าหมาย
 - 4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ
 - 1) นักเรียนโรงเรียนนาสัทธิวิทยาร้อยละ 100
 - 4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ
 - 1) นักเรียนมีทักษะด้านการคิดคำนวณ
 - 2) นักเรียนมีความคิดและสติปัญญาให้คิดอย่างมีเหตุผล เป็นระบบ ระเบียบแบบแผน
5. ตัวชี้วัดความสำเร็จ
 - 1) นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์พัฒนาขึ้น
 - 2) นักเรียนมีผลการเรียนในวิชาคณิตศาสตร์เฉลี่ยสูงขึ้นรวมถึงสามารถทำข้อสอบ O-NET ได้ดีขึ้น
6. งบประมาณในโครงการ
เงินอุดหนุน จำนวน 4,500 บาท
จำนวนเงินที่ใช้ในโครงการ 3,450 บาท
คงเหลือ 1,050 บาท
7. การเบิกจ่ายงบประมาณ
☒ เป็นไปตามแผน
☐ ไม่เป็นไปตามแผน เนื่องจาก.....
8. กิจกรรมและกระบวนการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ 1.1 เขียนโครงการเพื่อขออนุมัติ 1.2 จัดทำแผนงบประมาณ 1.3 เสนอขออนุมัติกิจกรรม	23 มีนาคม 2567 23 มีนาคม 2567 31 มีนาคม 2567	นางลีลาวดี วรพันธ์
2	ขั้นดำเนินการ 2.1 จัดซื้อวัสดุและอุปกรณ์ในการสร้างสื่อ 2.2 จัดซื้อแบบฝึกทักษะและเอกสารประกอบการเรียน	มิถุนายน 2567	นางลีลาวดี วรพันธ์ และ นายยุทธนา ศรีเหมาะ
3	ขั้นติดตามผล 3.1 การจัดทำตามที่วางแผน 3.2 ประเมินทักษะการคิดวิเคราะห์	พฤษภาคม 2567 – มีนาคม 2568	นางลีลาวดี วรพันธ์ และ นายยุทธนา ศรีเหมาะ

4.	ชั้นรายงานผล 4.1 จัดทำรายงานกิจกรรม/โครงการ	31 มีนาคม 2568	นางลีลาวดี วรพันธ์
----	--	----------------	--------------------

9. การประเมินโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (Outputs) 1. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์พัฒนาขึ้น ผลลัพธ์ (Outcomes) นักเรียนมีผลการเรียนในวิชาคณิตศาสตร์เฉลี่ยสูงขึ้น รวมถึงสามารถทำข้อสอบ O-NET ได้ดีขึ้น	- ตรวจแบบทดสอบ - ตรวจแบบทดสอบ	- แบบทดสอบ - แบบฝึกทักษะ - ข้อสอบโอเน็ต

10. สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย/ตัวชี้วัด

- ☒ การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย
- ☐ การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจาก.....

11. การบูรณาการกับโครงการอื่น -

12. ปัญหา/อุปสรรค-

13. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ -

14. ภาพที่สื่อถึงการดำเนินกิจกรรม จำนวน



ลงชื่อ



(นางลีลาวดี วรพันธ์)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ



(นายเปรม เดชแก้ว)

หัวหน้างานแผน

**แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๗**

๑. โครงการ ลูกเสือ-เนตรนารี

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายศิวัช วงษ์เนตร

๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้นักเรียนได้เรียนวิชาลูกเสือ – เนตรนารีครบตามกระบวนการของหลักสูตร
๒. เพื่อให้นักเรียนมีระเบียบวินัย เกิดความรักความสามัคคีในหมู่คณะ
๓. เพื่อให้นักเรียนได้บำเพ็ญตนให้เป็นประโยชน์และช่วยเหลือผู้อื่น
๔. เพื่อให้นักเรียนได้ร่วมกันส่งเสริมปรับปรุงสภาพแวดล้อมให้ดีขึ้น
๕. เพื่อให้นักเรียนรู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์

๔. เป้าหมาย

๔.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

จัดกิจกรรมนำลูกเสือ-เนตรนารี เข้าค่ายพักแรมแบบพัก ค้างแรมคืน ๑ ครั้ง ใช้เวลา ๓ วัน ๒ คืน

๔.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๑. ลูกเสือ-เนตรนารีได้ทดสอบการปฏิบัติวิชาลูกเสือ – เนตรนารี
๒. ลูกเสือ-เนตรนารีได้บำเพ็ญประโยชน์ช่วยเหลือสังคมด้วยความเต็มใจ
๓. เพื่อให้นักเรียนได้พัฒนาตนเองเต็มศักยภาพจากประสบการณ์ตรงและเรียนรู้เพิ่มเติม

๔. นักเรียนมีเจตคติที่ดีในกิจกรรมลูกเสือ – เนตรนารี

๕. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

๑. นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎระเบียบของลูกเสือ และปฏิบัติกิจกรรมด้วยตนเองตามหลักสูตรของลูกเสือ-เนตรนารี
๒. นักเรียนมีความอดทนและเกิดวินัยในตัวเอง สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น ช่วยเหลือตนเองและผู้อื่นได้ และเห็นคุณค่าของกิจกรรมลูกเสือ

๖. งบประมาณในโครงการ

จำนวนเงิน ๔๓,๒๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่ใช้ในโครงการ ๔๓,๓๘๖.๐๐ บาท

๗. การเบิกจ่ายงบประมาณ

☐ เป็นไปตามแผน

☒ ไม่เป็นไปตามแผน เนื่องจาก ใช้งบประมาณเกินจากงบของโครงการไป ๑๘๖ บาท โดยขอใช้งบของโครงการจริยธรรม

๘. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี สามัญรุ่นใหญ่			
๑	ขั้นเตรียมการ ๑.๑ จัดทำแผนงบประมาณ ๑.๒ เขียนโครงการเพื่อขออนุมัติ ๑.๓ เสนอขออนุมัติโครงการ	มีนาคม ๒๕๖๗	นายศิวัช วงษ์เนร
๒	ขั้นดำเนินการ ๒.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการครูและนักเรียนผู้รับผิดชอบและประชุมคณะกรรมการโครงการและมอบหมายงาน ๒.๒ ติดต่อประสานงานวิทยากรและผู้เกี่ยวข้อง ๒.๓ จัดเตรียมสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ ๒.๔ จัดเตรียมเอกสาร การจัดซื้อจัดจ้างและเอกสารการประเมินผลการทำงานโครงการ ๒.๕ เข้าค่ายพักแรมลูกเสือ-เนตรนารี	เมษายน ๒๕๖๗- กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	นายศิวัช วงษ์เนร
๓	ขั้นติดตามผล ๓.๑ เก็บรวบรวมข้อมูลตามแบบประเมิน ๓.๒ วิเคราะห์ข้อมูล ๓.๔ ประชุมคณะกรรมการฯ สรุปผลการดำเนินโครงการ	มีนาคม ๒๕๖๘	นายศิวัช วงษ์เนร
๔	ขั้นรายงานผล ๔.๑ จัดทำรายงานโครงการ ๔.๒ เผยแพร่ผ่านเว็บไซต์	มีนาคม ๒๕๖๘	นายศิวัช วงษ์เนร

๙. การประเมินโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (Outputs) ๑. นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎระเบียบของลูกเสือ และปฏิบัติกิจกรรมด้วยตนเองตามหลักสูตรของลูกเสือ-เนตรนารี ๒. นักเรียนมีความอดทนและเกิดวินัยในตัวเอง สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น ช่วยเหลือตนเองและผู้อื่นได้ และเห็นคุณค่าของกิจกรรมลูกเสือ ผลลัพธ์ (Outcomes) นักเรียน ได้ทดสอบทักษะวิชาการลูกเสือ สร้างความสามัคคีใน หมู่'คณะ' ได้แลกเปลี่ยนความรู้ ความคิดเห็น ทักษะ และประสบการณ์ ซึ่งกันและกัน และเป็นไปตามหลักสูตรการเรียน การสอนในกิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี	- การประเมินผลการทำกิจกรรม - สังเกต - สอบถาม - แบบทดสอบ - สังเกต - สอบถาม - การประเมิน	- แบบบันทึกผลการทำกิจกรรม - แบบสอบถาม - แบบทดสอบ - แบบสังเกตการณ์ - แบบสอบถาม - แบบประเมิน

๑๐.สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย/ตัวชี้วัด

☐ การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย

☒ ไม่เป็นไปตามแผน เนื่องจาก ใช้งบประมาณเกินจากงบของโครงการไป ๑๘๖ บาท โดยขอใช้งบของโครงการจริยธรรม

๑๑. การบูรณาการกับโครงการอื่น

☐ มีการบูรณาการกับโครงการ

☒ ไม่มีการบูรณาการกับโครงการ

๑๒. ปัญหา/อุปสรรค

.....ไม่มี.....

๑๓. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

.....ไม่มี.....

๑๔. ภาพที่สื่อถึงการดำเนินกิจกรรม จำนวน ๖ ภาพ



ลงชื่อ.....
 (นายศิวัช วงษ์เนตร)
 ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....
 (นายเปรม เดชแก้ว)
 หัวหน้างานแผน

**แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๗**

๑. โครงการ การพัฒนาระบบงานทะเบียนและวัดผลประเมินผล

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายศิวัช วงษ์เณร

๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้การดำเนินงานจัดทำงานทะเบียน งานวัดผลและประเมินผล ของนักเรียนเป็นไปตามระเบียบของกระทรวงศึกษาธิการ

๒. เพื่อพัฒนาระบบงานทะเบียน งานวัดผลและประเมินผลสู่ระบบการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๒.๓. เพื่อบริการข้อมูลผลการเรียนแก่นักเรียนในสถานศึกษา และชุมชน หรือหน่วยงานอื่น

๔. เป้าหมาย

๔.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

ดำเนินงานทะเบียนและระเบียนนักเรียนอย่างถูกต้องเป็นระบบ และสามารถบริการให้ข้อมูลแสดงผลการเรียนแก่นักเรียนในโรงเรียน และชุมชน หรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๔.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

พัฒนางานทะเบียนและระเบียนนักเรียนได้ดำเนินงานตามระเบียบหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช ๒๕๔๔ และพุทธศักราช ๒๕๕๑ อย่างเคร่งครัด

๕. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

๑. โรงเรียนนาสักวิทยา มีการดำเนินงานทะเบียนและระเบียนนักเรียนอย่างถูกต้องเป็นระบบ

๒. สามารถบริการให้ข้อมูลแสดงผลการเรียนแก่นักเรียนในโรงเรียน ชุมชน หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องอยู่ในระดับดี

๖. งบประมาณในโครงการ

จำนวนเงิน ๔,๕๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่ใช้ในโครงการ ๔,๓๕๐.๐๐ บาท เงินคงเหลือ ๑๕๐.๐๐ บาท

๗. การเบิกจ่ายงบประมาณ

☒ เป็นไปตามแผน

☐ ไม่เป็นไปตามแผน เนื่องจาก.....

๘. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นเตรียมการ ๑.๑ จัดทำแผนงบประมาณ ๑.๒ เขียนโครงการเพื่อขออนุมัติ ๑.๓ เสนอขออนุมัติโครงการ	มีนาคม - พฤษภาคม ๒๕๖๗	นายศิวัช วงษ์เนร
๒	ขั้นดำเนินการ ๒.๑ จัดทำรายชื่อนักเรียนและบัญชี เรียกชื่อนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ๒.๒ จัดทำสำเนาข้อสอบกลางภาคและ ปลายภาค ๑/๒๕๖๗ ๒.๓ ประกาศผลสอบปลายภาค ๑/๒๕๖๗ ๒.๔ จัดทำสำเนาข้อสอบกลางภาคและ ปลายภาค ๒/๒๕๖๗ ๒.๕ ประกาศผลสอบปลายภาค ๒/๒๕๖๗	พฤษภาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘	นายศิวัช วงษ์เนร คณะครูโรงเรียนนาสัก วิทยา
๓	ขั้นติดตามผล ๓.๑ จัดทำเอกสารสำเร็จการศึกษา นักเรียนระดับชั้น ม.๓ และ ม.๖	มีนาคม ๒๕๖๘	นายศิวัช วงษ์เนร
๔	ขั้นรายงานผล ๔.๑ รายงานผลการสำเร็จการศึกษา	มีนาคม ๒๕๖๘	นายศิวัช วงษ์เนร

๙. การประเมินโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (Outputs) ๑. โรงเรียนนาสักรวิทยา มีการดำเนินงานทะเบียนและระเบียนนักเรียนอย่างถูกต้องเป็นระบบ ๒. สามารถบริการให้ข้อมูลแสดงผลการเรียนแก่นักเรียนในโรงเรียน ชุมชน หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องอยู่ในระดับดี (ผลผลิต คือ ผลที่เกิดขึ้นทันที ผลโดยตรงจากการดำเนินโครงการกิจกรรมเสร็จสิ้น เช่น คุณภาพของนักเรียน สมรรถภาพของผู้เรียน) ผลลัพธ์ (Outcomes) โรงเรียนนาสักรวิทยา พัฒนางานทะเบียนและระเบียนนักเรียนได้ดำเนินงานตามระเบียบหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ อย่างเคร่งครัด	๑. จัดเก็บข้อมูลจากเอกสารหลักฐาน ๒. สัมภาษณ์ ๓. สังเกต ๔. วิเคราะห์ สังเคราะห์ รายละเอียดจากข้อมูล ๕. ทดสอบ ๖. เปรียบเทียบ ๗. ประเมิน	๑. แบบสอบถาม ๒. แบบทดสอบ

๑๐.สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย/ตัวชี้วัด

☒ การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย

☐ การดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจาก.....

๑๑. การบูรณาการกับโครงการอื่น

☐ มีการบูรณาการกับโครงการ

.....

☒ ไม่มีการบูรณาการกับโครงการ

๑๒. ปัญหา/อุปสรรค

.....ไม่มี.....

๑๓. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

.....ไม่มี.....

๑๔. ภาพที่สื่อถึงการดำเนินกิจกรรม จำนวน ๔ ภาพ

ภาพเอกสารรายงานนักเรียน ปพ.๕



ภาพเอกสารรายงานนักเรียน ปพ.๑

[illegible]

ภาพเอกสารรายงานนักเรียน ปพ.๖



ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ក្រសួងអប់រំ វប្បធម៌ និង កីឡា
អគ្គនាយកដ្ឋានអប់រំ

លេខសៀវភៅសិក្សាស្រាវជ្រាវ ២០២២ ឯកសារមាតិកាទំព័រ ៤ លេខ ៤
កម្ពុជា កម្ពុជា កម្ពុជា
សាកលវិទ្យាល័យ ព្រះសីហនុ

ឈ្មោះ

ឈ្មោះ

ឈ្មោះ

ល.រ	ឈ្មោះ	ឈ្មោះ				ឈ្មោះ	ឈ្មោះ	ឈ្មោះ
		ឈ្មោះ	ឈ្មោះ	ឈ្មោះ	ឈ្មោះ			
001	ឈ្មោះ	001	001	001	001	001	001	
002	ឈ្មោះ	002	002	002	002	002	002	
003	ឈ្មោះ	003	003	003	003	003	003	
004	ឈ្មោះ	004	004	004	004	004	004	
005	ឈ្មោះ	005	005	005	005	005	005	
006	ឈ្មោះ	006	006	006	006	006	006	
007	ឈ្មោះ	007	007	007	007	007	007	
008	ឈ្មោះ	008	008	008	008	008	008	
009	ឈ្មោះ	009	009	009	009	009	009	
010	ឈ្មោះ	010	010	010	010	010	010	
011	ឈ្មោះ	011	011	011	011	011	011	
012	ឈ្មោះ	012	012	012	012	012	012	
013	ឈ្មោះ	013	013	013	013	013	013	
014	ឈ្មោះ	014	014	014	014	014	014	
015	ឈ្មោះ	015	015	015	015	015	015	
016	ឈ្មោះ	016	016	016	016	016	016	
017	ឈ្មោះ	017	017	017	017	017	017	
018	ឈ្មោះ	018	018	018	018	018	018	
019	ឈ្មោះ	019	019	019	019	019	019	
020	ឈ្មោះ	020	020	020	020	020	020	
021	ឈ្មោះ	021	021	021	021	021	021	
022	ឈ្មោះ	022	022	022	022	022	022	
023	ឈ្មោះ	023	023	023	023	023	023	
024	ឈ្មោះ	024	024	024	024	024	024	
025	ឈ្មោះ	025	025	025	025	025	025	
026	ឈ្មោះ	026	026	026	026	026	026	
027	ឈ្មោះ	027	027	027	027	027	027	
028	ឈ្មោះ	028	028	028	028	028	028	
029	ឈ្មោះ	029	029	029	029	029	029	
030	ឈ្មោះ	030	030	030	030	030	030	
031	ឈ្មោះ	031	031	031	031	031	031	
032	ឈ្មោះ	032	032	032	032	032	032	
033	ឈ្មោះ	033	033	033	033	033	033	
034	ឈ្មោះ	034	034	034	034	034	034	
035	ឈ្មោះ	035	035	035	035	035	035	
036	ឈ្មោះ	036	036	036	036	036	036	
037	ឈ្មោះ	037	037	037	037	037	037	
038	ឈ្មោះ	038	038	038	038	038	038	
039	ឈ្មោះ	039	039	039	039	039	039	
040	ឈ្មោះ	040	040	040	040	040	040	
041	ឈ្មោះ	041	041	041	041	041	041	
042	ឈ្មោះ	042	042	042	042	042	042	
043	ឈ្មោះ	043	043	043	043	043	043	
044	ឈ្មោះ	044	044	044	044	044	044	
045	ឈ្មោះ	045	045	045	045	045	045	
046	ឈ្មោះ	046	046	046	046	046	046	
047	ឈ្មោះ	047	047	047	047	047	047	
048	ឈ្មោះ	048	048	048	048	048	048	
049	ឈ្មោះ	049	049	049	049	049	049	
050	ឈ្មោះ	050	050	050	050	050	050	
051	ឈ្មោះ	051	051	051	051	051	051	
052	ឈ្មោះ	052	052	052	052	052	052	
053	ឈ្មោះ	053	053	053	053	053	053	
054	ឈ្មោះ	054	054	054	054	054	054	
055	ឈ្មោះ	055	055	055	055	055	055	
056	ឈ្មោះ	056	056	056	056	056	056	
057	ឈ្មោះ	057	057	057	057	057	057	
058	ឈ្មោះ	058	058	058	058	058	058	
059	ឈ្មោះ	059	059	059	059	059	059	
060	ឈ្មោះ	060	060	060	060	060	060	
061	ឈ្មោះ	061	061	061	061	061	061	
062	ឈ្មោះ	062	062	062	062	062	062	
063	ឈ្មោះ	063	063	063	063	063	063	
064	ឈ្មោះ	064	064	064	064	064	064	
065	ឈ្មោះ	065	065	065	065	065	065	
066	ឈ្មោះ	066	066	066	066	066	066	
067	ឈ្មោះ	067	067	067	067	067	067	
068	ឈ្មោះ	068	068	068	068	068	068	
069	ឈ្មោះ	069	069	069	069	069	069	
070	ឈ្មោះ	070	070	070	070	070	070	
071	ឈ្មោះ	071	071	071	071	071	071	
072	ឈ្មោះ	072	072	072	072	072	072	
073	ឈ្មោះ	073	073	073	073	073	073	
074	ឈ្មោះ	074	074	074	074	074	074	
075	ឈ្មោះ	075	075	075	075	075	075	
076	ឈ្មោះ	076	076	076	076	076	076	
077	ឈ្មោះ	077	077	077	077	077	077	
078	ឈ្មោះ	078	078	078	078	078	078	
079	ឈ្មោះ	079	079	079	079	079	079	
080	ឈ្មោះ	080	080	080	080	080	080	
081	ឈ្មោះ	081	081	081	081	081	081	
082	ឈ្មោះ	082	082	082	082	082	082	
083	ឈ្មោះ	083	083	083	083	083	083	
084	ឈ្មោះ	084	084	084	084	084	084	
085	ឈ្មោះ	085	085	085	085	085	085	
086	ឈ្មោះ	086	086	086	086	086	086	
087	ឈ្មោះ	087	087	087	087	087	087	
088	ឈ្មោះ	088	088	088	088	088	088	
089	ឈ្មោះ	089	089	089	089	089	089	
090	ឈ្មោះ	090	090	090	090	090	090	
091	ឈ្មោះ	091	091	091	091	091	091	
092	ឈ្មោះ	092	092	092	092	092	092	
093	ឈ្មោះ	093	093	093	093	093	093	
094	ឈ្មោះ	094	094	094	094	094	094	
095	ឈ្មោះ	095	095	095	095	095	095	
096	ឈ្មោះ	096	096	096	096	096	096	
097	ឈ្មោះ	097	097	097	097	097	097	
098	ឈ្មោះ	098	098	098	098	098	098	
099	ឈ្មោះ	099	099	099	099	099	099	
100	ឈ្មោះ	100	100	100	100	100	100	

ឈ្មោះ

ឈ្មោះ

ឈ្មោះ

ឈ្មោះ

ឈ្មោះ

ឈ្មោះ

ឈ្មោះ

ឈ្មោះ

ឈ្មោះ

ឈ្មោះ

ឈ្មោះ

ឈ្មោះ

ឈ្មោះ

ឈ្មោះ

ឈ្មោះ

ឈ្មោះ

ឈ្មោះ

ឈ្មោះ

ឈ្មោះ

ឈ្មោះ

ឈ្មោះ

ឈ្មោះ

ឈ្មោះ

ឈ្មោះ

ឈ្មោះ

ឈ្មោះ

ឈ្មោះ

ឈ្មោះ

ឈ្មោះ

ឈ្មោះ

ឈ្មោះ

ឈ្មោះ

ឈ្មោះ

ឈ្មោះ

ឈ្មោះ

ឈ្មោះ

ឈ្មោះ

ឈ្មោះ

ឈ្មោះ

ឈ្មោះ

ឈ្មោះ

ឈ្មោះ

ឈ្មោះ

ឈ្មោះ

ឈ្មោះ

ឈ្មោះ

ឈ្មោះ

ឈ្មោះ

ឈ្មោះ

ឈ្មោះ

ឈ្មោះ

ឈ្មោះ

ឈ្មោះ

ឈ្មោះ

ឈ្មោះ

ឈ្មោះ

ឈ្មោះ

ឈ្មោះ

ឈ្មោះ

ឈ្មោះ

ឈ្មោះ

ឈ្មោះ

ឈ្មោះ

ឈ្មោះ

ឈ្មោះ

ឈ្មោះ

ឈ្មោះ

ឈ្មោះ

ឈ្មោះ

ឈ្មោះ

ឈ្មោះ

ឈ្មោះ

ឈ្មោះ

ឈ្មោះ

ឈ្មោះ

ឈ្មោះ

ឈ្មោះ

ឈ្មោះ

ឈ្មោះ

ឈ្មោះ

ឈ្មោះ

ឈ្មោះ

ឈ្មោះ

ឈ្មោះ

ឈ្មោះ

ឈ្មោះ

ឈ្មោះ

ឈ្មោះ

ภาพเอกสารรายงานนักเรียน ปพ.๗

[illegible]

ลงชื่อ.....

(นายศิวัช วงษ์เณร)
ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายเปรม เดชแก้ว)
หัวหน้างานแผน

แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๗

๑. โครงการ โรงเรียนปลอดภัย

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายประทีน รอดเมือง และ นายสิทธิพร อติชาติ

๓. วัตถุประสงค์

๑. เสริมสร้างความปลอดภัยในสถานศึกษาให้กับนักเรียนและบุคลากรในโรงเรียน
๒. สร้างความตระหนักรู้และเข้าใจโทษและปัญหาที่เกิดจากสารเสพติด อบายมุขที่มีต่อนักเรียน
๓. นักเรียนรู้จักวิธีป้องกันตนเองจากการเสพติด
๔. นักเรียนสามารถเอาตัวรอดจากสถานการณ์ไม่คาดคิดที่เกิดขึ้นภายในโรงเรียน
๕. เพื่อส่งเสริมความปลอดภัย ลดการเกิดอุบัติเหตุจากการใช้รถใช้ถนน

๔. เป้าหมาย

๔.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๑. นักเรียนและบุคลากรร้อยละ ๙๐ ในโรงเรียนได้รับการเสริมสร้างความปลอดภัยในสถานศึกษา
๒. นักเรียนร้อยละ ๙๐ ตระหนักรู้และเข้าใจโทษและปัญหาที่เกิดจากสารเสพติดและอบายมุขต่างๆ
๓. นักเรียนร้อยละ ๙๐ รู้จักวิธีป้องกันตนเองจากการเสพติด
๔. นักเรียนร้อยละ ๙๐ สามารถเอาตัวรอดจากสถานการณ์ไม่คาดคิดที่เกิดขึ้นภายในโรงเรียน
๕. ลดการเกิดอุบัติเหตุจากการใช้รถใช้ถนนของนักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนร้อยละ ๙๐

๔.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๑. นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนได้รับการเสริมสร้างความปลอดภัยในสถานศึกษา
๒. นักเรียนตระหนักรู้และเข้าใจโทษและปัญหาที่เกิดจากสารเสพติดและอบายมุขต่างๆ
๓. นักเรียนรู้จักวิธีป้องกันตนเองจากการเสพติด
๔. นักเรียนสามารถเอาตัวรอดจากสถานการณ์ไม่คาดคิดที่เกิดขึ้นภายในโรงเรียน
๕. เพื่อส่งเสริมความปลอดภัย ลดการเกิดอุบัติเหตุจากการใช้รถใช้ถนน

๕. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

๑. นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนได้รับการเสริมสร้างความปลอดภัยในสถานศึกษา
๒. นักเรียนตระหนักรู้และเข้าใจโทษและปัญหาที่เกิดจากสารเสพติดและอบายมุขต่างๆ
๓. นักเรียนรู้จักวิธีป้องกันตนเองจากการเสพติด
๔. นักเรียนสามารถเอาตัวรอดจากสถานการณ์ไม่คาดคิดที่เกิดขึ้นภายในโรงเรียน
๕. เพื่อส่งเสริมความปลอดภัย ลดการเกิดอุบัติเหตุจากการใช้รถใช้ถนน

๖. งบประมาณในโครงการ

จำนวน ๗,๔๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่ใช้ในโครงการ ๑๑,๓๕๐.๐๐ บาท คงเหลือ ๒,๔๕๐.๐๐

บาท

๗. การเบิกจ่ายงบประมาณ

☒ เป็นไปตามแผน

☐ ไม่เป็นไปตามแผน เนื่องจาก.....

๘. กิจกรรมและกระบวนการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นเตรียมการ ๑.๑ จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติจาก ผู้อำนวยการ โรงเรียน	มีนาคม ๒๕๖๗	นายประทีน รอดเมือง นายสิทธิพร อติชาติ
๒	ขั้นดำเนินการ ๒.๑ ประชุมชี้แจงผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง ดำเนินการจัดกิจกรรม ได้แก่ - กิจกรรมจัดทำแผนเผชิญเหตุ - กิจกรรมนักเรียนปลอดภัย ห่างไกลยาเสพติด - กิจกรรมขับเคลื่อนปลอดภัย สร้างวินัยจราจร ๒.๒ จัดเตรียมเอกสาร การจัดซื้อจัดจ้าง และเอกสารการประเมินผลการทำโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๗ – มีนาคม ๒๕๖๘	นายประทีน รอดเมือง นายสิทธิพร อติชาติ
๓	ขั้นติดตามผล ๓.๑ จัดทำแบบประเมินความพึงพอใจ โครงการของผู้เกี่ยวข้อง ๓.๒ สรุปผลการประเมินความพึงพอใจของ ผู้เกี่ยวข้อง ๓.๓ นิเทศ ติดตามผล สรุปการจัดกิจกรรม ของโครงการ	มีนาคม - เมษายน ๒๕๖๘	นายประทีน รอดเมือง นายสิทธิพร อติชาติ
๔	ขั้นรายงานผล ๔.๑ สรุปผลการดำเนินงานโครงการและ รายงานผลต่อผู้อำนวยการโรงเรียน	มีนาคม ๒๕๖๘	นายประทีน รอดเมือง นายสิทธิพร อติชาติ

๙. การประเมินโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (Outputs) นักเรียนและบุคลากร ตระหนัก และเข้าใจโทษและปัญหาที่เกิดจาก สารเสพติดและอบายมุขต่างๆและ มีทักษะในการเอาตัวรอดจาก สถานการณ์ไม่คาดคิดรวมถึง อุบัติเหตุจากการใช้รถใช้ถนน ผลลัพธ์ (Outcomes) นักเรียนร้อยละ ๙๐ ตระหนัก	- บันทึกผลการทำกิจกรรม	- แบบบันทึกผลการประเมิน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
และเข้าใจโทษและปัญหาที่เกิดจากสารเสพติดและอบายมุขต่างๆและมีทักษะในการเอาตัวรอดจากสถานการณ์ไม่คาดคิดรวมถึงอุบัติเหตุจากการใช้รถใช้ถนน	- ตอบแบบประเมินผลการทำกิจกรรม	- แบบประเมินผลการทำกิจกรรม

๑๐.สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย/ตัวชี้วัด

☒ การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย

☐ การดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจาก.....

๑๑. การบูรณาการกับโครงการอื่น

☐ มีการบูรณาการกับโครงการ.....

☒ ไม่มีการบูรณาการกับโครงการ

๑๒. ปัญหา/อุปสรรค

.....ไม่มี.....

๑๓. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

.....ไม่มี.....

๑๔. ภาพที่สื่อถึงการดำเนินกิจกรรม จำนวน ๕ ภาพ



ลงชื่อ.....
(นายประทีน รอดเมือง)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....
(นายสิทธิพร อดิชาติ)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....
(นายเปรม เดชแก้ว)

หัวหน้างานแผน

แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๗

๑. โครงการ วันสำคัญ

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายพีระพัฒน์ กังวาท และคณะครูโรงเรียนนาสักวิทยา

๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้นักเรียนเห็นความสำคัญ และมีส่วนร่วมในกิจกรรมของวันสำคัญต่างๆ
๒. เพื่อปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรมให้กับนักเรียนเป็นพลเมืองที่ดี มีความรักชาติ
๓. เพื่อให้ชุมชน โรงเรียน วัด มีส่วนร่วมและถ่ายทอดประเพณีวัฒนธรรมที่สำคัญของท้องถิ่น
๔. เพื่อให้นักเรียนได้อนุรักษ์และสืบสานประเพณี ขนบธรรมเนียม วัฒนธรรมไทย

๔. เป้าหมาย

๔.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

- ๑) ผู้เรียนร้อยละ ๑๐๐ เข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์
- ๒) นักเรียนร้อยละ ๙๐ ได้ปฏิบัติกิจกรรมวันสำคัญร่วมกับชุมชนท้องถิ่น

๔.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- ๑) นักเรียนเห็นคุณค่าของวันสำคัญ รักความเป็นไทย รักวัฒนธรรมไทย
- ๒) นักเรียนได้ร่วมสืบสานวัฒนธรรมไทย วัฒนธรรมท้องถิ่น และเป็นพลเมืองที่ดีของสังคม

๕. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

- ผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญต่างๆคิดเป็นร้อยละ ๙๕

๖. งบประมาณในโครงการ

จำนวน ๑๒,๐๒๕ บาท จำนวนเงินที่ใช้ในโครงการ บาท คงเหลือ บาท

๗. การเบิกจ่ายงบประมาณ

☒ เป็นไปตามแผน

☐ ไม่เป็นไปตามแผน เนื่องจาก.....

๘. กิจกรรมและกระบวนการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นเตรียมการ ๑.๑ จัดทำแผนงบประมาณ ๑.๒ เขียนโครงการเพื่อขออนุมัติ ๑.๓ เสนอขออนุมัติโครงการ	เมษายน๒๕๖๗ - มีนาคม๒๕๖๘	นายพีระพัฒน์ กังวาท นายพีระพัฒน์ กังวาท และคณะครูโรงเรียน นาสักวิทยา
๒	ขั้นดำเนินการ ๒.๑ จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ ๒.๒ ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินการ ๒.๓ ดำเนินการตามโครงการ - กิจกรรมวันวิสาขบูชา	พฤษภาคม ๒๕๖๗ - กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	นายพีระพัฒน์ กังวาท และคณะครูโรงเรียน นาสักวิทยา

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
	- กิจกรรมวันไหว้ครู - กิจกรรมวันอาสาฬหบูชาและวันเข้าพรรษา - วันเฉลิมพระชนมพรรษา - กิจกรรมวันแม่ - วันคล้ายวันสวรรคตของพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช - กิจกรรมวันลอยกระทง - กิจกรรมวันรัฐธรรมนูญ - กิจกรรมวันพ่อแห่งชาติ,วันชาติ - กิจกรรมวันปีใหม่		
๓	ขั้นติดตามผล ๓.๑ จัดทำแบบประเมินและประเมินผล	พฤษภาคม ๒๕๖๗ - กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	นายพีระพัฒน์ กังวาล และคณะครูโรงเรียนนาสักวิทยา
๔	ขั้นรายงานผล ๔.๑ สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผู้บริหาร ๔.๒ เผยแพร่ผ่านเว็บไซต์	มีนาคม ๒๕๖๘	นายพีระพัฒน์ กังวาล และคณะครูโรงเรียนนาสักวิทยา

๙. การประเมินโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (outputs) ๑. ผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญต่างๆ คิดเป็นร้อยละ๙๕ ผลลัพธ์ (outcomes) ผู้เรียนเห็นคุณค่าของวันสำคัญต่างๆ	- ประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม - สังเกตพฤติกรรม	- แบบบันทึกกิจกรรมนักเรียน - แบบสอบถามความพึงพอใจ

๑๐.สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย/ตัวชี้วัด

☒ การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย

☐ การดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจาก.....

๑๑. การบูรณาการกับโครงการอื่น

☐ มีการบูรณาการกับโครงการ.....

☒ ไม่มีการบูรณาการกับโครงการ

๑๒. ปัญหา/อุปสรรค

.....ไม่มี.....

๑๓. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

.....ไม่มี.....

๑๔. ภาพที่สื่อถึงการดำเนินกิจกรรม จำนวน ๕ ภาพ



ลงชื่อ.....

(นายพีระพัฒน์ กังวาท)
ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายเปรม เดชแก้ว)
หัวหน้างานแผน

รายงานผลการดำเนินงานโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๗

๑. โครงการ ประชาธิปไตยในโรงเรียน

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายสิทธิพร อติชาต

๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะกระบวนการคิดแบบต่างๆ กล้าทำ กล้านำ กล้าแสดงออก
๒. เพื่อให้ผู้เรียนกล้าคิด กล้าทำ กล้าแสดงออกในสิ่งที่ถูกต้องมาใช้ในการทำงานต่างๆ
๓. เพื่อให้ผู้เรียนนำกระบวนการประชาธิปไตยมาใช้ในชีวิตประจำวัน

๔. เป้าหมาย

๓.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๑) ผู้เรียนร้อยละ ๑๐๐ ได้เรียนรู้และฝึกให้มีทักษะความสามารถในกระบวนการประชาธิปไตย

๓.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๑) นักเรียนโรงเรียนนาสักรวิทยาสามารถแสดงออกตามแนวทางประชาธิปไตย

๕. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

๑. ผู้เรียนมีทักษะกล้าคิด กล้าแสดงออก กล้าตัดสินใจ ในสิ่งที่ถูกต้องตามกระบวนการประชาธิปไตย

๒. ผู้เรียนทุกคนมีทักษะกล้าคิด กล้าแสดง ออก กล้าตัดสินใจ ในสิ่งที่ถูกต้อง

๖. งบประมาณในโครงการ

จำนวน ๑,๐๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่ใช้ในโครงการ ๐ บาท คงเหลือ ๑,๐๐๐.๐๐ บาท

๗. การเบิกจ่ายงบประมาณ

☒ เป็นไปตามแผน

☐ ไม่เป็นไปตามแผน เนื่องจาก.....

๘. กิจกรรมและกระบวนการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมเลือกตั้งสภานักเรียน			
๑	ขั้นเตรียมการ ๑.๑ จัดทำแผนงบประมาณ ๑.๒ จัดทำโครงการเพื่ออนุมัติ ๑.๓ เสนอขออนุมัติโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๗	นายสิทธิพร อติชาต
๒	ขั้นดำเนินการ ๑. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ ๒. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินการ ๓. จัดเตรียมสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ	มิถุนายน ๒๕๖๗ – มีนาคม ๒๕๖๘	นายสิทธิพร อติชาต คณะครูและนักเรียน โรงเรียนนาสักรวิทยา

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
	๔. ดำเนินการตามกิจกรรม		
๓	ขั้นประเมินผล ๑. จัดทำแบบประเมินและประเมินผล	มีนาคม ๒๕๖๘	นายสิทธิพร อติชาติ
๔	ขั้นรายงานผล ๑. สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผู้บริหาร	มีนาคม ๒๕๖๘	นายสิทธิพร อติชาติ

๙. การประเมินโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (Outputs) ผู้เรียนมีทักษะกล้าคิด กล้าแสดงออก กล้าตัดสินใจ ในสิ่งที่ถูกต้องตามกระบวนการประชาธิปไตย	- บันทึกผลการทำกิจกรรม	- แบบบันทึกผลการประเมิน
ผลลัพธ์ (Outcomes) ผู้เรียนทุกคนมีทักษะกล้าคิด กล้าแสดงออก กล้าตัดสินใจ ในสิ่งที่ถูกต้อง	- ตอบแบบสอบถามความพึงพอใจ	- แบบสอบถามความพึงพอใจ

๑๐. สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย/ตัวชี้วัด

☒ การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย

☐ การดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจาก.....

๑๑. การบูรณาการกับโครงการอื่น

☐ มีการบูรณาการกับโครงการ.....

☒ ไม่มีการบูรณาการกับโครงการ

๑๒. ปัญหา/อุปสรรค

.....ไม่มี.....

๑๓. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

.....ไม่มี.....

๑๔. ภาพที่สื่อถึงการดำเนินกิจกรรม จำนวน ๕ ภาพ



ลงชื่อ.....


(นายสิทธิพร อดิชาติ)
 ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....


(นายเปรม เดชแก้ว)
 หัวหน้างานแผน

**แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๗**

๑. โครงการ พัฒนาบุคลากร

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางนภัสวรรณ ราชเดิม

๓. วัตถุประสงค์

เพื่อส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถให้เป็นบุคลากรวิชาชีพ

๔. เป้าหมาย

๓.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๑) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาร้อยละ ๑๐๐ ผ่านการอบรมและพัฒนาตนเองในวิชาชีพของตนเอง อย่างมีคุณภาพ อย่างน้อยภาคเรียนละ ๔ ครั้ง

๓.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๑) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาผ่านการอบรมตามหลักสูตรที่ต้องการ ตามมาตรฐานของหลักสูตร

๕. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

๑. ครูมีความรู้ความสามารถตรงกับงานที่รับผิดชอบเพิ่มขึ้น

๒. ครูสามารถใช้เทคโนโลยีในการเรียนการสอนได้ดียิ่งขึ้น

๓. ครูมีผลงานวิจัย โครงการงาน หรือเป็นวิทยากร

๖. งบประมาณในโครงการ

จำนวน ๖๐,๐๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่ใช้ในโครงการ ๖๗,๐๐๐.๐๐ บาท คงเหลือ - ๗,๐๐๐.๐๐ บาท

๗. การเบิกจ่ายงบประมาณ

☐ เป็นไปตามแผน

☒ ไม่เป็นไปตามแผน เนื่องจาก ครูมีความสนใจและเข้ารับการอบรมที่หลากหลายทำให้ค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น

๘. กิจกรรมและกระบวนการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นเตรียมการ ๑.๑ วิเคราะห์งบประมาณที่ต้องใช้ ๑.๒ เขียนโครงการเพื่อขออนุมัติ ๑.๓ เสนอขออนุมัติโครงการ	มีนาคม ๒๕๖๗	ครุณภัสวรรณ ราชเดิม
๒	ขั้นดำเนินการ ๒.๑ บุคลากรลงทะเบียนเข้ารับการอบรมตามหลักสูตรที่เกี่ยวข้อง ๒.๒ ผู้บริหารเข้ารับการพัฒนา ๒.๓ การประชุมที่ สพม.สฎ ขพ จัด ๒.๔ การไปศึกษาดูงาน	๑ เมษายน ๒๕๖๗ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘	ครุณภัสวรรณ ราชเดิม และ บ ก ล า กร ใน โรงเรียนนาสั๊กวิทยา
๓	ขั้นติดตามผล ๓.๑ รายการอบรมของบุคลากร	๑ เมษายน ๒๕๖๖	ครุณภัสวรรณ ราชเดิม

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
		ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗	
๔	ชั้นรายงานผล ๔.๑ จัดทำรายงานโครงการ	มีนาคม ๒๕๖๗	ครูณภัทรวรรณ ราชเดิม

๙. การประเมินโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (Outputs) ๑. ครูมีความรู้ความสามารถตรงกับงานที่รับผิดชอบเพิ่มขึ้น ๒. ครูสามารถใช้เทคโนโลยีในการเรียนการสอนได้ดียิ่งขึ้น ผลลัพธ์ (Outcomes) ครูมีผลงานวิจัย โครงการ หรือเป็นวิทยากร	- การนิเทศ - ตรวจสอบ	- แบบนิเทศ - แบบรายงาน

๑๐.สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย/ตัวชี้วัด

- ☒ การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย
- ☐ การดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจาก.....

๑๑. การบูรณาการกับโครงการอื่น

- ☐ มีการบูรณาการกับโครงการ.....
- ☒ ไม่มีการบูรณาการกับโครงการ

๑๒. ปัญหา/อุปสรรค

.....ไม่มี.....

๑๓. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

.....ไม่มี.....

๑๔. ภาพที่สื่อถึงการดำเนินกิจกรรม จำนวน ๕ ภาพ



ลงชื่อ.....

(นางนภัสวรรณ ราชเดิม)
ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายเปรม เดชแก้ว)
หัวหน้างานแผน

**แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๗**

๑. โครงการ ปรับปรุง และก่อสร้างลานอเนกประสงค์คอนกรีต

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายประทีน รอดเมือง และนายพีระพัฒน์ กังวาท

๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อจัดให้มีพื้นที่ในการจัดกิจกรรมที่ พร้อมให้บริการแก่นักเรียน ครูและบุคลากรของโรงเรียน
๒. เพื่อปรับปรุงและก่อสร้าง พื้นที่ที่เป็นลานอเนกประสงค์เดิม ให้พร้อมใช้งานตลอดเวลา
๓. เพื่อส่งเสริมให้มีสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ มีลานอเนกประสงค์ที่เหมาะสมปลอดภัย เพื่อใช้จัดกิจกรรมต่างๆ เช่น ด้านกีฬาเพื่อส่งเสริมสุขภาพและพลานามัย
๔. เพื่อให้สถานศึกษา ได้ใช้พื้นที่ภายในโรงเรียน ให้เกิดความคุ้มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุด

๔. เป้าหมาย

๔.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

- ๑) บุคลากรทางการศึกษาและนักเรียนร้อยละ ๙๐ มีความพึงพอใจในการใช้ลานอเนกประสงค์

๔.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- ๑) ลานอเนกประสงค์ มีความพร้อมในการให้บริการแก่นักเรียน ครูและบุคลากรของโรงเรียน
- ๒) การบริหารมีประสิทธิภาพและผู้เกี่ยวข้องพึงพอใจ
- ๓) สภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการเรียนรู้ มีอาคารสถานที่เหมาะสม
- ๔) สถานศึกษามี พื้นที่จัดกิจกรรม ต่างๆ เช่น การจัดกิจกรรมด้านกีฬาเพื่อ

๕. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

๑. สถานที่ลานอเนกประสงค์ มีความพร้อม ในการใช้จัดกิจกรรมร้อยละ ๑๐๐
๒. มีพื้นที่ในการจัดกิจกรรม ร้อยละ ๑๐๐ ให้กับทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้
๓. ผู้เรียนร้อยละ ๑๐๐ ได้ใช้ลานอเนกประสงค์ได้อย่างหลากหลายกิจกรรม
๔. ผู้เรียนร้อยละ ๙๕ มีความพึงพอใจที่ได้ใช้ลานอเนกประสงค์ในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ
๕. ผู้ผู้ที่เกี่ยวข้อง ร้อยละ ๙๕ พึงพอใจบรรยากาศของพื้นที่บริเวณลานอเนกประสงค์ และใช้จัดกิจกรรมได้อย่างปลอดภัย
๖. ผู้เรียนร้อยละ ๙๕ มีเจตคติที่ดีต่อ สถานที่ ลานอเนกประสงค์และสิ่งแวดล้อมบริเวณโดยรอบ

๖. งบประมาณในโครงการ

จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท จำนวนเงินที่ใช้ในโครงการ ๔๐,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๑๖๐,๐๐๐ บาท

๗. การเบิกจ่ายงบประมาณ

☐ เป็นไปตามแผน

☒ ไม่เป็นไปตามแผน เนื่องจาก ยังดำเนินการไม่เสร็จตามระยะเวลาในงบประมาณ ๒๕๖๗

๘. กิจกรรมและกระบวนการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นเตรียมการ ๑.๑ จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติจากผู้บริหารสถานศึกษา ๑.๒ สำรวจสภาพพื้นที่ และสภาพแวดล้อมที่จะดำเนินปรับปรุงก่อสร้างลานอเนกประสงค์	๖-๑๐ มกราคม ๒๕๖๘ ๑๓ -๒๘ มกราคม ๒๕๖๘	นายประทีน รอดเมือง และนายพีระพัฒน์ กังวาท นายประทีน รอดเมือง และนายพีระพัฒน์ กังวาท
๒	ขั้นดำเนินการ ๒.๑ ปรับพื้นที่ และสิ่งแวดลอมบริเวณพื้นที่ที่จะดำเนินการก่อสร้างลานอเนกประสงค์คอนกรีต ๒.๒ ดำเนินการก่อสร้างลานอเนกประสงค์คอนกรีต ๒.๓ ตรวจสอบและตรวจรับส่งมอบงานก่อสร้างลานอเนกประสงค์ ๒.๓ ทำแบบประเมินความพึงพอใจของผู้ที่เกี่ยวข้อง	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๘	นายประทีน รอดเมือง และนายพีระพัฒน์ กังวาท
๓	ขั้นติดตามผล ๓.๑ ประเมินความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง	๑-๑๕ มีนาคม ๒๕๖๘	นายประทีน รอดเมือง และนายพีระพัฒน์ กังวาท
๔	ขั้นรายงานผล ๔.๑ จัดทำรายงานโครงการ ๔.๒ เผยแพร่ผ่านเว็บไซต์	๒๐ - ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๘	นายประทีน รอดเมือง และนายพีระพัฒน์ กังวาท

๙. การประเมินโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (outputs) ๑. สถานที่ลานอเนกประสงค์ มีความพร้อม ในการใช้จัดกิจกรรมร้อยละ ๑๐๐ ๒. มีพื้นที่ในการจัดกิจกรรม ร้อยละ ๑๐๐ ให้กับทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ ๓. ผู้เรียนร้อยละ ๑๐๐ ได้ใช้ลานอเนกประสงค์ได้อย่างหลากหลายกิจกรรม ๔. ผู้เรียนร้อยละ ๙๕ มีความพึงพอใจที่ได้ใช้ลานอเนกประสงค์ในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ	- สอบถามผู้ใช้งาน - สอบถามผู้ใช้งาน - สอบถามผู้ใช้งาน - สอบถามผู้ใช้งาน	- แบบสอบถาม - แบบสอบถาม - แบบสอบถาม - แบบสอบถาม

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๕. ผู้ที่เกี่ยวข้อง ร้อยละ ๙๕ พึงพอใจ บรรยากาศของพื้นที่บริเวณลาน อเนกประสงค์ และใช้จัดกิจกรรมได้อย่าง ปลอดภัย ๖. ผู้เรียนร้อยละ ๙๕ มีเจตคติที่ดีต่อ สถานที่ ลานอเนกประสงค์และ สิ่งแวดล้อมบริเวณโดยรอบ ผลลัพธ์ (outcomes) ผู้เรียน และคณะครูทุกกลุ่มสาระการ เรียนรูู้ มีพื้นที่ในการจัดกิจกรรม ร้อยละ ๑๐๐	- สอบถามผู้ใช้งาน - สอบถามผู้ใช้งาน	- แบบสอบถาม - แบบสอบถาม

๑๐.สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย/ตัวชี้วัด

☐ การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย

☒ การดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจาก ยังดำเนินการไม่เสร็จตามระยะเวลาในงบประมาณ

๒๕๖๗

๑๑. การบูรณาการกับโครงการอื่น

☐ มีการบูรณาการกับโครงการ.....

☒ ไม่มีการบูรณาการกับโครงการ

๑๒. ปัญหา/อุปสรรค

.....ไม่มี.....

๑๓. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

.....ไม่มี.....

๑๔. ภาพที่สื่อถึงการดำเนินกิจกรรม จำนวน ๕ ภาพ



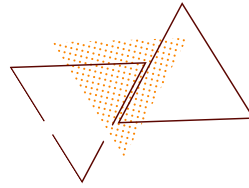


ลงชื่อ.....

(นายพีระพัฒน์ กังวาท)
ผู้รับผิดชอบโครงการ

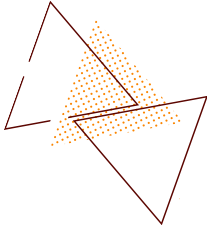
ลงชื่อ.....

(นายเปรม เดชแก้ว)
หัวหน้างานแผน



โรงเรียนนาสักวทยา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุราษฎร์ธานี ชุมพร



2024

